

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		堂上みちこ	マナー講師及びコンサルタントとして多数の企業への社員教育 他		
科目名	ビジネスマナー基礎	授業方法	単位	学年	学期
		講義	2	1	前期
授業概要及び到達目標	1 サービス・ロジックの理解：サービスの無形性・同時性を踏まえた付加価値創造のメカニズムを習得する。2 顧客満足（CS）の論理的構築：期待満足モデルに基づき、顧客の事前期待を上回る「知覚サービス品質」の提供手法を説明する。3 対人技能の形式知化：言語・非言語情報を工学的に分析し、接客技能を標準化された「実務能力」として定着させる。笑顔 礼節				
成績評価	課題・単位試験・授業態度・出席日数				
回	授業内容(評価ポイント)		課題内容(授業内での設定課題)		
1回	オリエンテーション：学修目標の定義と評価指標の共有 自己管理（身だしなみ・時間の心得）		授業指針の理解とルール規約確認 現状能力の自己分析ふりかえりの作成		
2回	サービスの本質的特性と経済価値の人材とは 挨拶訓練と定着度		サービス価値創造のロジカルシンキング演習 消費者という視点とサービス業側の相違を討議		
3回	顧客心理の力学と期待マネジメント：事前期待と知覚品質のギャップ分析 テキストイラスト問題を引用した理解度 及び「敬語 1」		顧客ニーズの構造化ワーク（視覚化し理解に落とし込む） テキスト問題と「敬語 1」学習		
4回	言語情報の構造化Ⅰ（敬語体系）：文法構造に基づく敬語動詞の変換規則の確立 テキストイラスト問題を引用した理解度 及び「敬語 2」		敬語の成り立ちと復習「国語」 テキスト問題と「敬語 2」学習・確認テスト		
5回	言語情報の構造化Ⅱ（応用表現）：緩衝材としてのクッション言葉の論理的運用 理解度と傾聴・課題		文脈に応じた最適な接客用語の選定演習 テキスト問題にチャレンジ・応用シート		
6回	非言語情報の制御理論（視覚）：情報の多重性とメラビアンの法則の適用 印象の理解・テキストへの取り組み		自己提示情報の最適化（身だしなみの標準化）敬語確認テストの前準備		
7回	動作解析と顧客心理研究：体幹バランスと重心移動の物理的考察 課題への取り組み姿勢・傾聴		現場で使えるランゲージ習得・テキスト 指定範囲の業界研究① まとめ		
8回	実技演習：お辞儀の工学的考察：角度による心理的効果の検証をイラスト問題から導く 課題への取り組み姿勢・傾聴		挨拶確認・検定試験対策（演習問題から理解） 指定範囲の業界研究② まとめ		
9回	バラ言語（声調・間）による情報の明瞭化 課題への取り組み姿勢・傾聴		復習声出し訓練と確認・検定試験対策（演習問題から理解）指定範囲の業界研究③ まとめ		
10回	危機管理と初期対応の論理（基礎）：クレーム発生のメカニズムと心理的鎮静化フロー 課題への取り組み姿勢・傾聴		検定試験対策（慶弔シリーズ） 1 応用問題確認ミニテスト		
11回	サービス接客理論研究Ⅰ（専門知）：接客理論の体系化と一般的商慣習の解析 課題への取り組み姿勢・傾聴		検定試験対策（慶弔シリーズ） 2 応用問題		
12回	サービス接客理論研究Ⅱ（記述知）：記述問題における論理的立証技法の修得 課題への取り組み姿勢・傾聴		検定試験対策（慶弔シリーズ） 3 応用問題と確認ミニテスト		
13回	状況判断と意思決定の最適化：マルチタスクの優先順位決定論 課題への取り組み姿勢・傾聴		検定試験対策（慶弔シリーズ） 4 応用問題と確認ミニテスト		
14回	前期単位試験 規定基準の成果		単位試験の実施 学習定着		
15回	前期総復習 検定試験 3 級の確認		心技体（ことば・お辞儀） 顧客心理ワークゲーム		
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名		経営学科	担当氏名	実務経験		
			堂上みちこ	マナー講師及びコンサルタントとして多数の企業への社員教育 他		
科目名		サービス接遇基礎	授業方法	単位	学年	学期
			講義	2	1	後期
授業概要及び到達目標		サービス業の基礎知識の習得、慶弔マナーの習得、傾聴と集中力の体得				
成績評価		課題提出・単位試験				
回	授業内容(評価ポイント)		課題内容(授業内での設定課題)			
1回	接遇用語とクッションことば 自己管理（身だしなみ・時間の心得）		お客さま応対目標 課題ワークシートで確認			
2回	接遇用語とクッションことば（応用） 課題に向き合う姿勢		ペアワークで言語化 ワークにチャレンジ			
3回	慶弔マナー（弔事の成り立ち） 傾聴と集中力の体得		弔事を理解し活用する 不祝儀袋の活用と過去問			
4回	弔事マナーの具体的活用 課題シートのまとめ方		就職した際のケーススタディ 課題プリント作成			
5回	慶事マナー全般 課題シートのまとめ方		祝儀袋の理解 祝儀袋の活用と過去問			
6回	知識（菓子の種類）慣用句について 知識（菓子の種類）慣用句について		和菓子と洋菓子の理解 他 課題シートにまとめる			
7回	業界研究（飲食系） 発言力		過去問題からの展開 課題プリント作成			
8回	業界研究（宿泊系） 課題に向き合う姿勢		過去問題からの展開 課題プリント作成			
9回	業界研究（フラワー・雑貨系） 発言力		過去問題からの展開 ロールプレイング			
10回	業界研究（スポーツクラブ・官公庁 他） 聴いて応用する力		情報の整理が効率よくできる） 課題プリント作成			
11回	過去問題と解説1 積極的な参加態度		業界理解からの展開 名刺交換方法体得			
12回	過去問題と解説2 積極的な参加態度		業界理解からの展開 課題プリント作成			
13回	過去問題と解説3 知識の定着		総合的課題 課題プリント作成			
14回	試験（確認テスト） 集中力と前準備		前期で学習した内容の確認問題 試験の理解を高める			
15回	試験のふりかえり 振り返り（定着度合いを自己マネジメントする）		試験の理解を高める 振り返りシート作成			
教材・資材等 その他備考						

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名		経営学科	担当氏名	実務経験		
			堂上みちこ	マナー講師及びコンサルタントとして多数の企業への社員教育 他		
科目名	プレゼンテーション基礎	授業方法	単位	学年	学期	
		演習	1	1	前期	
授業概要及び到達目標		1 サービス・ロジックの理解：サービスの無形性・同時性を踏まえた付加価値創造のメカニズムを習得する。2 顧客満足（CS）の論理的構築：期待満足モデルに基づき、顧客の事前期待を上回る「知覚サービス品質」の提供手法を説明する。3 対人技能の形式知化：言語・非言語情報を工学的に分析し、接客技能を標準化された「実務能力」として定着させる。笑顔 礼節				
成績評価		課題・単位試験・授業態度・出席日数				
回	授業内容(評価ポイント)		課題内容(授業内での設定課題)			
1回	オリエンテーション：学修目標の定義と評価指標の共有 自己管理（身だしなみ・時間の心得）		授業指針の理解とルール規約確認 現状能力の自己分析ふりかえりの作成			
2回	サービスの本質的特性と経済価値の人材とは 挨拶訓練と定着度		サービス価値創造のロジカルシンキング演習 消費者という視点とサービス業側の相違を討議			
3回	顧客心理の力学と期待マネジメント：事前期待と知覚品質のギャップ分析 テキストイラスト問題を引用した理解度 及び「敬語 1」		顧客ニーズの構造化ワーク（視覚化し理解に落とし込む） テキスト問題と「敬語 1」学習			
4回	言語情報の構造化Ⅰ（敬語体系）：文法構造に基づく敬語動詞の変換規則の確立 テキストイラスト問題を引用した理解度 及び「敬語 2」		敬語の成り立ちと復習「国語」 テキスト問題と「敬語 2」学習・確認テスト			
5回	言語情報の構造化Ⅱ（応用表現）：緩衝材としてのクッション言葉の論理的運用 理解度と傾聴・課題		文脈に応じた最適な接客用語の選定演習 テキスト問題にチャレンジ・応用シート			
6回	非言語情報の制御理論（視覚）：情報の多重性とメラビアンの法則の適用 印象の理解・テキストへの取り組み		自己提示情報の最適化（身だしなみの標準化）敬語確認テストの前準備			
7回	動作解析と顧客心理研究：体幹バランスと重心移動の物理的考察 課題への取り組み姿勢・傾聴		現場で使えるランゲージ習得・テキスト 指定範囲の業界研究① まとめ			
8回	実技演習：お辞儀の工学的考察：角度による心理的効果の検証をイラスト問題から導く課題への取り組み姿勢・傾聴		挨拶確認・検定試験対策（演習問題から理解） 指定範囲の業界研究② まとめ			
9回	バラ言語（声調・間）による情報の明瞭化 課題への取り組み姿勢・傾聴		復習声出し訓練と確認・検定試験対策（演習問題から理解）指定範囲の業界研究③ まとめ			
10回	危機管理と初期対応の論理（基礎）：クレーム発生のメカニズムと心理的鎮静化フロー課題への取り組み姿勢・傾聴		検定試験対策（慶弔シリーズ）1 応用問題確認ミニテスト			
11回	サービス接客理論研究Ⅰ（専門知）：接客理論の体系化と一般的商慣習の解析 課題への取り組み姿勢・傾聴		検定試験対策（慶弔シリーズ）2 応用問題			
12回	サービス接客理論研究Ⅱ（記述知）：記述問題における論理的立証技法の修得 課題への取り組み姿勢・傾聴		検定試験対策（慶弔シリーズ）3 応用問題と確認ミニテスト			
13回	状況判断と意思決定の最適化：マルチタスクの優先順位決定論 課題への取り組み姿勢・傾聴		検定試験対策（慶弔シリーズ）4 応用問題と確認ミニテスト			
14回	前期単位試験 規定基準の成果		単位試験の実施 学習定着			
15回	前期総復習 検定試験 3 級の確認		心技体（ことば・お辞儀） 顧客心理ワークゲーム			
教材・資材等 その他備考						

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		堂上みちこ	マナー講師及びコンサルタントとして多数の企業への社員教育 他		
科目名	ビジネスプレゼンテーション	授業方法	単位	学年	学期
		演習	1	1	後期
授業概要及び到達目標	ビジネス社会で活用できる基礎創り、アイデアを伝える力を身に着ける、チームとの共存共栄を課題を通して学ぶ				
成績評価	課題提出				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	ビジネスコンテスト作品 ブラッシュアップ1 実戦姿勢	課題作品の研鑽1 時間内リハーサルと振り返り			
2回	ビジネスコンテスト作品 ブラッシュアップ2 協力・実戦姿勢	課題作品の研鑽2 時間内リハーサルとブラッシュアップ			
3回	ビジネスコンテスト作品 ブラッシュアップ3 相互構築と実戦姿勢	課題作品の研鑽3 時間内リハーサルとブラッシュアップ			
4回	クラス内振り返り発表会 各自の自己課題を総合評価	チーム内の役割で個々の作り込み点検 課題プリント作成			
5回	プレゼン講座(座学) 積極的関わり方	これまでの経験を基に基礎研鑽(次回の発表) シート作成			
6回	「ビジネス開発」分析1とプレゼン座学 協力姿勢と発話	「課題」からの発展:時間内にまとめる収束力 まとめ			
7回	企業コンペ参加「課題」企画1 課題の仕上げ(基礎)	チーム構成と編成 下地作り(調査と分析)			
8回	企業コンペ参加「課題」企画2 積極性と関わり方	「課題」からの発展:分析力 課題プリント作成			
9回	企業コンペ参加「課題」企画3 役割に責任を持つ	企業研究 理論をまとめる			
10回	企業コンペ参加「課題」企画4 期限意識	作品提出 課題まとめ			
11回	プレゼン課題「日本の・・・」研究1課題の選び取り	アイデア抽出:依頼は他チームへ 課題の選び取と心構えレポ			
12回	プレゼン課題「日本の・・・」研究2伝える力	各チーム クライアントになり指示経験 依頼事項の作り込み			
13回	プレゼン課題「日本の・・・」研究3まとめる力	依頼事項の作り込み 規定作成締め切り			
14回	プレゼン発表1 振り返り	時間的 management と役割の整理 課題プリント作成			
15回	プレゼン発表2 振り返り	時間的 management と役割の整理 課題と評価シート仕上げ			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	PC基礎	授業方法	単位	学年	学期
		演習	1	1	前期
授業概要及び到達目標	PC操作がスムーズに行えるようにする PC操作がスムーズに行えるようにする サーティファイword3級の資格取得				
成績評価	授業態度、テスト				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	オリエンテーション	チームス、ワードの使い方、文字入力 PCの基本操作			
2回	文字入力、図形操作	パワーポイントの操作方法 ワードで名刺作成			
3回	定型文の作成1	定型文を覚える			
4回	定型文の作成2	定型文を覚える			
5回	表の入力1	表入力が行えるようになる			
6回	表の入力2	表入力が行えるようになる			
7回	図形の入力1	自分の思い通りに図形を配置できるようにする			
8回	図形の入力2	自分の思い通りに図形を配置できるようにする			
9回	全体的に整った文章の作成1	文章全体を綺麗に整えることができるようにする			
10回	全体的に整った文章の作成2	文章全体を綺麗に整えることができるようにする			
11回	パワーポイントの仕組み理解	パワポについて細かい部分を理解する			
12回	パワーポイントでのムービー作成	アニメーション利用など			
13回	パワーポイントでのムービー作成	提案書の作成ができるようになる			
14回	前期テスト	ワード、パワポの理解			
15回	振り返り	ワード、パワポの理解			
教材・資材等 その他備考					
PC					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	PC演習	授業方法	単位	学年	学期
		演習	1	1	後期
授業概要及び到達目標	ワード機能を使用し、読みやすい文章が作成できるようになるエクセル機能を利用し、データ分析ができるようになるサーティファイExcel3級の資格取得				
成績評価	授業態度、テスト				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	前期の確認	ワード基本操作の確認			
2回	文書作成（応用）	ワードで色々な文章を作成する			
3回	文書作成（応用）	ワードで色々な文章を作成する			
4回	文書作成（応用）	ワードで色々な文章を作成する			
5回	文書作成（応用）	ワードで色々な文章を作成する			
6回	文書作成（応用）	ワードで色々な文章を作成する			
7回	表計算（応用）	エクセル基礎			
8回	表計算（応用）	関数1			
9回	表計算（応用）	関数2			
10回	表計算（応用）	関数3			
11回	表計算（応用）	関数4			
12回	ワード応用	ワードとExcelの組み合わせ			
13回	エクセル応用	エクセル表			
14回	後期テスト	エクセル表計算			
15回	振り返り	ワード・エクセル振り返り			
教材・資材等　その他備考					
PC					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		藤武雅子	講師歴26年・学科担当		
科目名	企業・業界研究	授業方法	単位	学年	学期
		講義	1	1	前期
授業概要及び到達目標	・自分分析（ワークを通して自分と向き合い、自己PRを完成させる・仕事の軸を考え業界研究と企業リサーチ・仕事の軸を考え業界研究と企業リサーチ				
成績評価	出席率・課題提出・授業態度				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	導入(授業目的、評価基準、スケジュールの確認)自己紹介	授業の内容を理解し就職に向けた取り組みを理解する 授業の内容を理解し就職に向けた取り組みを理解する			
2回	自己分析①(カテゴリー表とモチベーショングラフ)	自身の価値観と強みを知る			
3回	自己分析①(カテゴリー表とモチベーショングラフ)グループワーク(他者からみた自分発見)	自身の価値観と他者からみた自身発見 コミュニケーション力を養う			
4回	自己PRの作成	自己PR作成のポイントを理解 自身のワークを元に作成			
5回	自己PRの完成を目指す 自身の就職について考える	病院の形態や特徴の違いを知る 就活の軸			
6回	挨拶・礼儀・マナー1・スーツの着こなし方・注意点	対人からの見え方、受け取る印象を理解する			
7回	説明会(BREXA Next)	キャリアビジョンを考える			
8回	挨拶・礼儀・マナー2・企業が求める7つのこと、評価のポイント、スーツの着こなしチェック	対人からの見え方、受ける印象を理解する			
9回	挨拶・礼儀・マナー3・社会人のマナー、第一印象の大切さ、スーツの着こなしチェック	マイカンパニー・志プロジェクト説明 社会人としての最低限のマナーができるようになる			
10回	就活に向けて1・会社観、仕事ビジョン、就職内定までの流れ	就活内定まで流れを理解し会社や働き方を選ぶ為の自分の基準を確立する			
11回	就活に向けて2・求人票の見方、企業が求める人材とは	求められる人材を理解した上で求められる人材を理解した上で			
12回	就活に向けて3・美文字のコツ、内定までのスケジュール	就職活動準備として履歴書の重要性を理解し丁寧に綺麗に書けるようになる			
13回	就活に向けて4・履歴書とは、履歴書の書き方				
14回	就活に向けて5・面接対策シート：解説、文章の作り方	面接で聞かれる質問の意図を理解し相手にしっかりと伝わる文章の構成や書き方を学ぶ			
15回	就活に向けて6・面接対策シート：文章作成(自己PR)	面接で聞かれる質問に対しての回答文章を作成する			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		藤武雅子	講師歴26年・学科担当		
科目名	キャリアガイダンス	授業方法	単位	学年	学期
		講義	1	1	後期
授業概要及び到達目標	・PR動画を作成する・PR動画を作成する・就職試験、面接、オンライン面接の対策				
成績評価	出席率・課題提出・授業態度				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	自己PR動画①・作品準備、動画用自己PR練り込み、動画面	どんなアピール方法が効果的なのかを自身で考える			
2回	自己PR動画②・構成、撮影	時間配分や構成を踏まえて実際に制作する			
3回	自己PR動画③・構成、撮影	時間配分や構成を踏まえて実際に制作する			
4回	自己PR動画④・編集（中間提出）	客観的に自身はどう見えているかを理解する			
5回	自己PR動画⑤・編集（最終提出）	自身が見せたいと思うイメージをできる限り実現する やったことがないことにチャレンジする			
6回	業界EXPO プロフィールシート作成				
7回	業界EXPO対策①・企業リサーチとは、グループでリサーチ、質問を考える	企業リサーチの必要性を理解する チームで役割分担をしながら協力する			
8回	業界EXPO対策②・リサーチ企業をプレゼン、共有	プレゼン力を身につける、人前で話すことに慣れる			
9回	メール・メールのルール、署名作成、・企業とのメールのやり取り	社会人としてのコミュニケーションスキルを身につける（送付状、お礼状、日程変更、内定辞退など）			
10回	就職活動準備①・自己管理 スケジュール管理	3月までの就活予定を管理する 説明会、選考、インターンなど			
11回	就職活動準備②・面接対策シート、履歴書、エントリーシート				
12回	就職活動準備③・オンライン面接時の注意点、対面面接でのマナー				
13回	就職活動準備④・CAB試験対策				
14回	就職活動準備⑤・面接対策シート、履歴書、エントリーシート添削				
15回	就職活動準備⑥・面接対策シート、履歴書、エントリーシート添削				
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		半田美和	小売業実務20年以上		
科目名	販売士実務基礎	授業方法	単位	学年	学期
		講義	4	1	前期
授業概要及び到達目標	1. 小売業の種類 2. マーチャンダイジング 5. 販売・経営管理				
成績評価	出席・試験・授業態度				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	オリエンテーション リテールマーケティング学習の意義	グループワーク			
2回	1-1 流通の役割と商品の分類				
3回	1-2 店舗販売と無店舗販売①				
4回	1-2 店舗販売と無店舗販売②				
5回	2-1 マーチャンダイジングの基本①				
6回	2-2 マーチャンダイジングの基本② 2-2 商品管理の基本①				
7回	2-2 商品管理の基本② 2-3 価格設定の基本①	養成講座①第1編 小売業の種類			
8回	2-3 価格設定の基本② 2-4 物流の基本	養成講座②第2編 マーチャンダイジング			
9回	5-1 小売業に関係する法令	養成講座③第3編 ストアオペレーション			
10回	5-2 組織のマネジメント	養成講座④第4編 マーケティング			
11回	5-3 小売業の計数管理	養成講座⑤第5編 販売・経営管理			
12回	5-4 店舗管理の基本				
13回	試験対策				
14回	前期試験	養成講座試験			
15回	前期リフレクション	グループワーク			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		半田美和	小売業実務 2 0 年以上		
科目名	販売士実務基礎	授業方法	単位	学年	学期
		講義	4	1	後期
授業概要及び到達目標	3. ストアオペレーション 4. マーケティング 販売士 3 級資格取得				
成績評価	出席・試験・授業態度				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	上期フィードバック	上期試験解説			
2回	3-1ストアオペレーションの基本				
3回	3-2梱包技術の基本				
4回	3-3ディスプレイの基本	グループワーク			
5回	4－1小売業のマーケティングの基本				
6回	4－2顧客満足経営の基本 4－3商圏の設定と出店の基本	CS・ホスピタリティ・FSP			
7回	4－4リージョナルプロモーションの基本	来店促進策・販売促進策 インバウンドプロモーション			
8回	4－5顧客志向型売場づくりの基本 第4編まとめ	照明・ディスプレイ・色彩の知識			
9回	資格試験ガイダンス	CTB方式解説			
10回	資格試験対策 第1編 小売業の類型 資格試験対策 第2編 マーチャンダイジング	資格試験対策			
11回	資格試験対策 第3編 ストアオペレーション 資格試験対策 第4編 マーケティング	資格試験対策			
12回	過去問演習	資格試験対策			
13回	過去問演習 下期試験対策	資格試験対策			
14回	下期試験	下期試験			
15回	試験解答解説	下期範囲総復習			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		岡本小百合	PC Office講師として 25年のキャリア有り		
科目名	MOS	授業方法	単位	学年	学期
		演習	4	2	前期
授業概要及び 到達目標	MOS受験の基本操作及び円滑な問題の解答方法を理解して頂く。 模擬試験により70%以上の正解率を目指す				
成績評価	MOS受験合格及び出席率・授業態度				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	MOS Excel & Word365検定対策	教材のインストール・確認作業 MOS Excel & Word365授業概要			
2回	MOS Excel & Word365検定対策	Word 文章の検索、置換、書式設定 Excel ワークシート、ブックの管理			
3回	MOS Excel & Word365検定対策	Word 文章の保存、共有、検査 Excel 印刷、オプション表示カスタマイズ			
4回	MOS Excel & Word365検定対策	Word 文字、段落、セクション書式設定 Excel インポート、書式設定、名前の定義			
5回	MOS Excel & Word365検定対策	Word 表作成、編集、リスト管理 Excel スパークライン、条件付き書式			
6回	MOS Excel & Word365検定対策	Word 引用文献・資料文献作成と管理1 Excel データベース管理			
7回	MOS Excel & Word365検定対策	Word 引用文献・資料文献作成と管理2 Excel 高度な関数、演算計算1			
8回	MOS Excel & Word365検定対策	Word グラフィック操作1図形・画像 Excel 高度な関数、演算計算2			
9回	MOS Excel & Word365検定対策	Word グラフィック操作2 3-Dモデル挿入 Excel グラフ作成・編集1			
10回	MOS Excel & Word365検定対策	Word グラフィック操作3 スクリーンショット Excel グラフ作成・編集2			
11回	MOS Excel & Word365検定対策	Word 総合復習 Excel総合復習			
12回	MOS Excel & Word365検定対策	Word 総合復習 Excel総合復習			
13回	Excelデータ集計作業 1	データベース操作			
14回	Excelデータ集計作業 2	ピボットテーブル			
15回	MOS Excel & Word365検定模擬説明&練習 一緒に操作をして解いていく	Word 第1回模擬試験練習 Excel 第1回模擬試験練習			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		岡本小百合	PC Office講師として 25年のキャリア有り		
科目名	MOS	授業方法	単位	学年	学期
		演習	4	2	後期
授業概要及び到達目標	1、基本的なExcelの知識・技術の習得 2、基本的な操作方法の習得から応用・実用法の習得 3、基本的な知識から活用までを身につける				
成績評価	MOS受験合格及び出席率・授業態度				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	プレゼンテーション管理 表示やオプション	疑問点の解消と実践			
2回	表示やオプション ノートのマスターを変更する	疑問点の解消と実践			
3回	共同作業用にプレゼンテーションを準備する スライドを挿入する	疑問点の解消と実践			
4回	スライドの変更 スライドを並べ替える	疑問点の解消と実践			
5回	テキスト・図形・画像の挿入 テキストの書式設定	疑問点の解消と実践			
6回	リンクの挿入 図の挿入 グループ化	疑問点の解消と実践			
7回	表・グラフ・スマートアート 3Dモデルを挿入する	疑問点の解消と実践			
8回	メディアを挿入管理 プレゼンテーション管理	疑問点の解消と実践			
9回	基本的な3D画面切り替え グラフィック要素にアニメーションを適用	疑問点の解消と実践			
10回	画面切り替えの効果、タイミング	疑問点の解消と実践			
11回	確認問題①	疑問点の解消と実践			
12回	確認問題②	疑問点の解消と実践			
13回	確認問題③	疑問点の解消と実践			
14回	確認問題④	疑問点の解消と実践			
15回	確認問題⑤	疑問点の解消と実践			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名		経営学科	担当氏名	実務経験		
			大庭弘	27年		
科目名		ITパスポート	授業方法	単位	学年	学期
			講義	4	2	前期
授業概要及び到達目標		ITを活用するために必要なコンピュータ、経営戦略、マネジメント、ネットワークなど幅広い知識を身に付ける				
成績評価		課題テスト				
回	授業内容(評価ポイント)		課題内容(授業内での設定課題)			
1回	導入授業		資格取得へのモチベーション			
2回	基礎理論		過去問を活用した基礎概要			
3回	コンピュータシステム		PC基本概念			
4回	ハードウェア		モニター、CPU,RAM,ROM			
5回	ハードウェア		モニター、CPU,RAM,ROM			
6回	データベース		表計算			
7回	データベース		表計算			
8回	中間評価		過去問を活用した確認問題			
9回	ネットワーク		HUB・ルーター・ファイアーウォール			
10回	ネットワーク		HUB・ルーター・ファイアーウォール			
11回	セキュリティー		情報セキュリティ			
12回	セキュリティー		情報セキュリティ			
13回	練習問題		過去問を活用した練習問題			
14回	練習問題		過去問を活用した練習問題			
15回	確認問題		過去問を活用した練習問題			
教材・資材等　その他備考						

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		大庭弘	27年		
科目名	ITパスポート	授業方法	単位	学年	学期
		講義	4	2	後期
授業概要及び到達目標	ITを活用するために必要なコンピュータ、経営戦略、マネジメント、ネットワークなど幅広い知識を身に付ける				
成績評価	課題テスト				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	導入授業	資格取得へのモチベーション			
2回	企業と法務	法務			
3回	企業と法務	法務・経営戦略マネジメント			
4回	企業と法務	経営戦略マネジメント			
5回	システム戦略	情報システム・プロセス			
6回	システム戦略	システム企画			
7回	開発技術	システム開発技術			
8回	中間評価	過去問を活用した確認問題			
9回	開発技術	ソフトウェア開発管理技術			
10回	プロジェクトマネジメント	プロジェクトマネジメントの知識			
11回	サービスマネジメント	サービスマネジメント			
12回	サービスマネジメント	システム監査			
13回	技術要素	インターフェース			
14回	練習問題	過去問を活用した練習問題			
15回	確認問題	過去問を活用した練習問題			
教材・資材等　その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		開田晋作	講師歴 13 年		
科目名	ビジネス経済・時事知識	授業方法	単位	学年	学期
		講義	2	2	前期
授業概要及び到達目標	日商簿記 3 級合格に必要な商業簿記の知識と計算力を体系的に習得し、将来のキャリアに資する実践的な知識の定着を目指す。				
成績評価	出席、プレゼン、受講姿勢				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	ガイダンス 戦後世界とドル優位性	世界金融の成り立ちを理解			
2回	為替の基本 円安・円高の意味	通貨交換の基本を理解			
3回	金利の仕組み 中央銀行の役割	金融機関の役割を理解			
4回	インフレとデフレ 景気の波	経済動向の移ろいを理解			
5回	政府の役割（財政政策）税金と国債	国家の経済的役割を理解			
6回	企業の目的 利益の考え方	企業の目指すべき目的とは何か			
7回	市場の仕組み 需要と供給	市場介入の危険性を理解			
8回	競争と差別化 価格決定の方法	資本主義経済の本質を理解			
9回	マーケティングの基本 売れる仕組み	現在にマーケティングが必要な理由			
10回	労働と雇用 賃金の決まり方	雇用型社会の限界を理解			
11回	人口減少と経済 日本の課題	我が国の構造的課題を理解			
12回	グローバル経済 貿易と関税	行き過ぎた貿易がもたらす歪			
13回	IT、AIと経済 仕事の変化	激変する労働環境を理解			
14回	企業の社会的責任（CSR） 持続可能性	現在企業が抱える課題を理解			
15回	総合演習 これからの経済の見方	22世紀の資本主義を見据えて			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		開田晋作	講師歴 1 3 年		
科目名	ビジネス経済・時事知識	授業方法	単位	学年	学期
		講義	2	2	後期
授業概要及び到達目標	経営概論およびビジネス経済・時事の基礎的知識を体系的に習得し、企業活動の全体像や経済の動向を多面的に理解できる力を養う。時事問題への関心を高め、変化の激しいビジネス環境に対応するための思考力と判断力を培うことを目指す。				
成績評価	出席、プレゼン、受講姿勢				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	ガイダンス・経営実践の全体像 設定課題への自己考察	実践的経営力の獲得を目的とした課題探究の導入 ディスカッションを実施			
2回	ビジネスアイデアの発見と構想法 設定課題への自己考察	課題発見力と着想力の養成 ディスカッションを実施			
3回	顧客理解とターゲット設定 設定課題への自己考察	実践的経営力の獲得を目的とした課題探究の導入 ディスカッションを実施			
4回	価値提案の設計（バリュープロポジション） 設定課題への自己考察	独自性ある価値創出の体系的理解 ディスカッションを実施			
5回	小規模事業におけるマーケティング戦略 設定課題への自己考察	認知獲得と顧客接点の戦略的構築 ディスカッションを実施			
6回	売上・費用構造の基礎と利益計画 設定課題への自己考察	経営管理の基礎としての損益構造理解 ディスカッションを実施			
7回	初期投資と資金調達の基本 設定課題への自己考察	資金計画と資金調達手法の初歩 ディスカッションを実施			
8回	価格設定と収益性の確保 設定課題への自己考察	価格戦略と付加価値創出の関連性の理解 ディスカッションを実施			
9回	業務設計と人的資源の最適活用 設定課題への自己考察	小規模組織における業務効率化と人材活用 ディスカッションを実施			
10回	デジタル活用と業務改善 設定課題への自己考察	スモールビジネスにおけるIT活用の実務基礎 ディスカッションを実施			
11回	公的支援制度と認証活用の基礎知識 設定課題への自己考察	制度資源を活用した事業推進戦略 ディスカッションを実施			
12回	成長戦略とリスクマネジメント 設定課題への自己考察	事業拡大に伴うリスクと制御の思考法 ディスカッションを実施			
13回	事業計画書の構成と記述①（構想編） 設定課題への自己考察	事業構想の論理的整理と構造化 ディスカッションを実施			
14回	事業計画書の構成と記述②（数値編） 設定課題への自己考察	事業の実現性を裏付ける数値計画の構築 ディスカッションを実施			
15回	総まとめ・ケーススタディ発表 設定課題への自己考察	チームでの調査・発表・振り返り ディスカッションを実施			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		堂上みちこ	企業コンサルタント		
科目名	プレゼンテーション技法	授業方法	単位	学年	学期
		演習	1	2	前期
授業概要及び到達目標	学校催事連携授業を成立させる（授業に向けての熱意）自分の言葉で自分意志を伝える創造性と独創性のブラッシュアップを形にする				
成績評価	演習制作物 & 発表力				
回	授業内容(評価ポイント)		課題内容(授業内での設定課題)		
1回	富士五湖サミット制作 1 チームの結成力		金曜授業との連携による演習 グループでの制作課題の具現化		
2回	富士五湖サミット制作 2 チームの結成力（協力・ルール徹底）		金曜授業との連携による演習 授業計画の制作 1		
3回	富士五湖サミット制作 3 チームの結成力（協力・ルール徹底）		金曜授業との連携による演習 授業計画の制作 2		
4回	富士五湖サミット制作 4 チームの結成力（協力・ルール徹底）		金曜授業との連携による演習 発表資料制作		
5回	富士五湖サミット制作 5 ビジコンの基盤 集中力と時間内提出姿勢		U29 全体仕上げ 本日締め切り総仕上げ		
6回	ビジネスプランコンテスト1 コンセプト立案姿勢		ビジネスプランコンテストの概要理解 チーム作り & コンセプト立案		
7回	ビジネスプランコンテスト2 チーム協力姿勢と集中力		ビジネスプランコンテスト取材 取材 & 制作		
8回	ビジネスプランコンテスト3 チーム協力姿勢と集中力		ビジネスプランコンテスト取材 取材 & 制作		
9回	ビジネスプランコンテスト4 チーム協力姿勢と集中力		ビジネスプランコンテスト取材 プロセス進行と具体的シート作成		
10回	ビジネスプランコンテスト5 チーム参加姿勢		ビジネスプランコンテスト取材 プロセス進行と具体的シート作成		
11回	ビジネスプランコンテスト6 チーム参加姿勢		ビジネスプランコンテスト取材 プレゼン作品制作（全体点検）		
12回	ビジネスプランコンテスト7 チーム参加姿勢		ビジネスプランコンテスト取材 プレゼン作品制作（全体点検）		
13回	前期まとめ 作品制作 企画力と実行力		3step企画構成「課題」事業計画		
14回	前期まとめ 作品制作 企画力と実行力		3step企画構成「作品化」取材と作り込み（各企業提案書）		
15回	前期まとめ 作品制作 企画力と実行力		3step企画構成 提出期限 完成		
教材・資材等 その他備考					
PC、ワークシート					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		堂上みちこ	企業コンサルタント		
科目名	プレゼンテーション技法	授業方法	単位	学年	学期
		演習	1	2	後期
授業概要及び到達目標	合同クラスでのチームワークを再確認する コミュニケーション研究（共存共栄と排除しない優しい心を育てる）				
成績評価	演習制作物 & 発表力				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	ビジネスプレゼンテーション大会へ向けて作り込み期間1・発表の研究	チームワーク（協力する） 基盤のブラッシュアップとクラス発表			
2回	ビジネスプレゼンテーション大会へ向けて作り込み期間2・練習姿勢	チームワーク（協力する） 現況レポート作成（グループ制作）			
3回	ビジネスプレゼンテーション大会へ向けて作り込み期間3参加状況	企画運営 受け入れ会議（接客等）			
4回	ビジネスプレゼンテーション大会からの展開 グループワーク課題	プレゼンテーションワーク（学び取れたこと） プレゼン落とし込みレポート作成			
5回	▲まとめ（ビジコン参加からの発表会） 理解度と姿勢	プレゼンテーションワーク ＋ セッション 俯瞰した視線でリメイクワーク			
6回	○プレゼン研究 お題「売るもの 売れないもの」1 積極的に制作する姿勢	チーム作り＋プレゼンテーションワーク 具体的に構成			
7回	○プレゼン研究 お題「売るもの 売れないもの」2 ペア班協力の姿勢	作り込＋研究会 課題からの創造展開の表現			
8回	○プレゼンテーション作成3 積極的に制作する姿勢	プレゼンテーションワーク 作り込み 準備と制作（情報）			
9回	○プレゼンテーション作成4 協力と連携、準備力	プレゼンテーションワーク ＋ セッション プレゼン作品の完成			
10回	■プレゼンテーションワーク 公開 分析表を読み解く	プレゼンお題研究 課題レポート作成			
11回	■プレゼンテーションワーク 公開 行動力と課題のかかわり方	プレゼンお題研究 課題レポート作成			
12回	プレゼンテーションワーク課題 1「感謝の表現」 積極的に情報収集する姿勢	プレゼンテーションワーク ：制作は個人 制作（情報収集のまとめ）と報告レポート作成			
13回	プレゼンテーションワーク課題 2「感謝の表現」 スピード力	プレゼンテーションワーク 「感謝研究」 制作（感謝を形に）			
14回	プレゼンテーションワーク課題 3「感謝の表現」 まとめる力の姿勢	課題発表 集中力と期限の厳守			
15回	単位試験のふりかえり・・・「課題制作」2～4人 ・評価視点→コミュニケーション研究（他者理解・興味と関心を示す心構築）	レポート作成・時間内提出			
教材・資材等 その他備考					
PC、ワークシート					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		長谷阪昇次	自ら事務所を経営		
科目名	マーケティング	授業方法	単位	学年	学期
		講義	2	1	前期
授業概要及び到達目標	ビジネスの基本から、マーケットの動向把握、分析手法を身につける。また、実際のビジネスモデルの成功事例、失敗事例を研究し、活きたマーケティング思考能力を養う。				
成績評価	ディスカッション／レポート				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	プロローグ	EVの将来について 事例研究			
2回	外部環境分析①	経済指標を読み解く			
3回	外部環境分析②	経済指標を読み解く			
4回	マーケティング序論	4つのPと4つのC マーケティングバージョン			
5回	ディスカッション	起業する／プロジェクトを立ち上げる場合			
6回	PRODUCTについてかんがえてみる	事例研究			
7回	PRICEについて考えてみる	事例研究			
8回	PROMOTIONについて考えてみる	事例研究			
9回	PLACEについて考えてみる	事例研究			
10回	ディスカッション	イノベーションについて			
11回	STP分析と市場の選択	事例研究			
12回	一般戦略分析	事例研究			
13回	SWOT分析	事例研究			
14回	レポート	2026年経済・市場の動向			
15回	ディスカッション	世界のビジネスモデル			
教材・資材等 その他備考					
プリント・テキスト					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		長谷阪昇次	自ら事務所を経営		
科目名	マーケティング	授業方法	単位	学年	学期
		講義	2	1	後期
授業概要及び到達目標	経済時事問題に関連して日本と世界について考え、他者の視点から物事を考える、戦略的プレゼンテーション能力を磨く。				
成績評価	論理的思考とアイデアを評価する				
回	授業内容(評価ポイント)		課題内容(授業内での設定課題)		
1回	最新経済時事 ディスカッション		最新ニュースから世界の経済を知る		
2回	最新経済時事 ディスカッション		最新ニュースから世界の経済を知る		
3回	最新経済時事 ディスカッション		最新ニュースから世界の経済を知る		
4回	最新経済時事 ディスカッション		最新ニュースから世界の経済を知る		
5回	最新経済時事 ディスカッション		最新ニュースから世界の経済を知る		
6回	最新経済時事 ディスカッション		最新ニュースから世界の経済を知る		
7回	最新経済時事 ディスカッション		最新ニュースから世界の経済を知る		
8回	最新経済時事 ディスカッション		最新ニュースから世界の経済を知る		
9回	最新経済時事 ディスカッション		最新ニュースから世界の経済を知る		
10回	最新経済時事 ディスカッション		最新ニュースから世界の経済を知る		
11回	最新経済時事 ディスカッション		最新ニュースから世界の経済を知る		
12回	最新経済時事 ディスカッション		最新ニュースから世界の経済を知る		
13回	最新経済時事 ディスカッション		最新ニュースから世界の経済を知る		
14回	最新経済時事 ディスカッション		最新ニュースから世界の経済を知る		
15回	最新経済時事 ディスカッション		最新ニュースから世界の経済を知る		
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		長谷阪昇次	自ら事務所を経営		
科目名	マーケティング	授業方法	単位	学年	学期
		講義	2	2	前期
授業概要及び到達目標	ビジネスの基本から、マーケットの動向把握、分析手法を身につける。また、実際のビジネスモデルの成功事例、失敗事例を研究し、活きたマーケティング思考能力を養う。				
成績評価	ディスカッション／レポート				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	プロローグ	EVの将来について 事例研究			
2回	外部環境分析①	経済指標を読み解く			
3回	外部環境分析②	経済指標を読み解く			
4回	マーケティング序論	4つのPと4つのC マーケティングバージョン			
5回	ディスカッション	起業する／プロジェクトを立ち上げる場合			
6回	PRODUCTについてかんがえてみる	事例研究			
7回	PRICEについて考えてみる	事例研究			
8回	PROMOTIONについて考えてみる	事例研究			
9回	PLACEについて考えてみる	事例研究			
10回	ディスカッション	イノベーションについて			
11回	STP分析と市場の選択	事例研究			
12回	一般戦略分析	事例研究			
13回	SWOT分析	事例研究			
14回	レポート	2026年経済・市場の動向			
15回	ディスカッション	世界のビジネスモデル			
教材・資材等 その他備考					
プリント・テキスト					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		長谷阪昇次	自ら事務所を経営		
科目名	マーケティング	授業方法	単位	学年	学期
		講義	2	2	後期
授業概要及び到達目標	日本の企業とそれに関連する日本と世界の経済の視点を持ちながら、21世紀のビジネスの世界に役立つスキルを身に付けるとともに、ディスカッションを通じて、論理的プレゼンテーション能力を磨く。				
成績評価	論理的思考とアイディアを評価する				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	日本の企業戦略 ディスカッション	最新ニュースなどを題材に、日本の企業戦略を学ぶ			
2回	日本の企業戦略 ディスカッション	最新ニュースなどを題材に、日本の企業戦略を学ぶ			
3回	日本の企業戦略 ディスカッション	最新ニュースなどを題材に、日本の企業戦略を学ぶ			
4回	日本の企業戦略 ディスカッション	最新ニュースなどを題材に、日本の企業戦略を学ぶ			
5回	日本の企業戦略 ディスカッション	最新ニュースなどを題材に、日本の企業戦略を学ぶ			
6回	日本の企業戦略 ディスカッション	最新ニュースなどを題材に、日本の企業戦略を学ぶ			
7回	日本の企業戦略 ディスカッション	最新ニュースなどを題材に、日本の企業戦略を学ぶ			
8回	日本の企業戦略 ディスカッション	最新ニュースなどを題材に、日本の企業戦略を学ぶ			
9回	日本の企業戦略 ディスカッション	最新ニュースなどを題材に、日本の企業戦略を学ぶ			
10回	日本の企業戦略 ディスカッション	最新ニュースなどを題材に、日本の企業戦略を学ぶ			
11回	日本の企業戦略 ディスカッション	最新ニュースなどを題材に、日本の企業戦略を学ぶ			
12回	日本の企業戦略 ディスカッション	最新ニュースなどを題材に、日本の企業戦略を学ぶ			
13回	日本の企業戦略 ディスカッション	最新ニュースなどを題材に、日本の企業戦略を学ぶ			
14回	日本の企業戦略 ディスカッション	最新ニュースなどを題材に、日本の企業戦略を学ぶ			
15回	日本の企業戦略 ディスカッション	最新ニュースなどを題材に、日本の企業戦略を学ぶ			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	マネジメント演習	授業方法	単位	学年	学期
		演習	1	2	前期
授業概要及び到達目標	自己管理・チーム基礎・問題解決・コミュニケーション				
成績評価	課題、発表				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	マネジメントの定義／自己管理と他者管理の違い	自分の「マネジメントの課題」を3つ書き出す			
2回	SMART目標／短期・中期の設定	90日目標シート作成			
3回	優先順位／タイムマトリクス	1週間の時間ログを記録			
4回	Belbin／強み診断	自分のチーム内役割を言語化			
5回	結論→理由→具体例のPREP法	1分スピーチ動画提出			
6回	傾聴／質問の種類	ペアでインタビューし、相手の強みレポート作成			
7回	現状→理想→ギャップ分析	学校生活の課題を1つ深掘り			
8回	ロジックツリー／5Whys	原因分析シート提出			
9回	アイデア出し／評価軸	解決策3案を提案			
10回	リーダーの役割／スタイル（支援型・指示型）	自分のリーダータイプ診断			
11回	リーダーを支える行動／主体性	フォロワーとしてできる行動を5つ書く			
12回	議題設定／進行／合意形成	5分ミニ会議の進行役を体験			
13回	タスク分解／WBS／ガントチャート	小規模プロジェクトの計画書作成			
14回	前期の学び発表	3分プレゼン＋スライド3枚			
15回	前期の学び発表	3分プレゼン＋スライド4枚			
教材・資材等　その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	マネジメント演習	授業方法	単位	学年	学期
		演習	1	2	後期
授業概要及び到達目標	チームでプロジェクトを運営し、成果物を完成させる				
成績評価	課題、発表				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	後期の流れ／役割決め	チーム目標設定			
2回	課題抽出→テーマ選定	テーマ企画書 (1枚)			
3回	タスク分解／担当決め	ガントチャート提出			
4回	想定リスク／対策案	リスク管理表作成			
5回	ミーティング頻度／情報共有ルール	チーム内コミュニケーションルール作成			
6回	進捗共有／課題整理	進捗レポート提出			
7回	心理的安全性／役割再調整 (チームビルディング)	チームの改善点を3つ提案			
8回	作業実施／問題対応	週次報告書			
9回	振り返り→改善案	PDCAシート提出			
10回	質問技法／承認	ペアでコーチング練習			
11回	衝突の種類／解決方法	ケーススタディの解決案			
12回	資料作成／役割分担	最終スライド提出			
13回	通し練習／改善	改善点リスト			
14回	10分プレゼン＋質疑応答	最終成果物提出			
15回	11分プレゼン＋質疑応答	最終成果物提出			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		金子孝志	店舗開発、PM、管理業務、 売買		
科目名	不動産実務演習	授業方法	単位	学年	学期
		講義	4	2	前期
授業概要及び到達目標	不動産業界の基礎知識・実務フローを理解、接客・物件調査・広告・契約などの“現場で使う力”を身につける				
成績評価	出席・授業態度を重視				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	法令上の制限 盛土規制法	盛土規制法のインプット・アウトプット講義			
2回	税・その他 地価公示法、免除科目	地価公示法、免除科目のインプット・アウトプット講義			
3回	宅建業法 総復習	一問一答・論点別過去問題集を使ったアウトプット講義			
4回	宅建業法 総復習	一問一答・論点別過去問題集を使ったアウトプット講義			
5回	宅建業法 総復習	一問一答・論点別過去問題集を使ったアウトプット講義			
6回	権利関係 総復習	一問一答・論点別過去問題集を使ったアウトプット講義			
7回	権利関係 総復習	一問一答・論点別過去問題集を使ったアウトプット講義			
8回	権利関係 総復習	一問一答・論点別過去問題集を使ったアウトプット講義			
9回	法令上の制限 総復習	一問一答・論点別過去問題集を使ったアウトプット講義			
10回	税・その他 総復習	一問一答・論点別過去問題集を使ったアウトプット講義			
11回	過去問演習 アウトプット講義	過去問を通じた実戦さながらの講義、前半は問題を解いて後半は解説			
12回	過去問演習 アウトプット講義	過去問を通じた実戦さながらの講義、前半は問題を解いて後半は解説			
13回	過去問演習 アウトプット講義	過去問を通じた実戦さながらの講義、前半は問題を解いて後半は解説			
14回	過去問演習 アウトプット講義	過去問を通じた実戦さながらの講義、前半は問題を解いて後半は解説			
15回	過去問演習 アウトプット講義	過去問を通じた実戦さながらの講義、前半は問題を解いて後半は解説			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		金子孝志	店舗開発、PM、管理業務、 売買		
科目名	不動産実務演習	授業方法	単位	学年	学期
		講義	4	2	後期
授業概要及び到達目標	不動産業界の基礎知識・実務フローを理解、接客・物件調査・広告・契約などの“現場で使う力”を身につける				
成績評価	出席・授業態度を重視				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	権利関係 ⑪連帯債務、保証、連帯債権⑫賃貸借	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
2回	権利関係 ⑬借地借家法(借地)⑭借地借家法(借家)	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
3回	権利関係 ⑮請負、⑯不法行為⑰相続、⑱共有	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
4回	権利関係 ⑲区分所有法⑳不動産登記法	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
5回	法令上の制限 ①都市計画法	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
6回	法令上の制限 ②建築基準法	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
7回	法令上の制限 ③国土利用計画法	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
8回	法令上の制限 ④農地法⑤盛土規制法	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
9回	法令上の制限 ⑥土地区画整理法	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
10回	税・その他 ①不動産に関する税金	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
11回	税・その他 ②不動産鑑定評価	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
12回	税・その他 ③地価公示法	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
13回	税・その他 ④住宅金融支援法⑤景品表示法	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
14回	税・その他 ⑦土地・建物	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
15回	後期復習 期末テスト	後期に学んだ知識の総復習 後期の範囲についての試験			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		酒井糸弥	講師歴2年		
科目名	宅建士実務	授業方法	単位	学年	学期
		講義	4	1	前期
授業概要及び到達目標	在学中の合格を目指して、基礎力を育成する				
成績評価	テストの実施				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	オリエンテーション	左記、概要を理解する			
2回	権利関係①	テキスト理解と問題演習			
3回	権利関係③	テキスト理解と問題演習			
4回	権利関係⑤	テキスト理解と問題演習			
5回	権利関係⑦	テキスト理解と問題演習			
6回	権利関係⑨	テキスト理解と問題演習			
7回	宅建業法①	テキスト理解と問題演習			
8回	宅建業法③	テキスト理解と問題演習			
9回	宅建業法⑤	テキスト理解と問題演習			
10回	宅建業法⑦	テキスト理解と問題演習			
11回	宅建業法⑨	テキスト理解と問題演習			
12回	法令上の制限・その他①	テキスト理解と問題演習			
13回	法令上の制限・その他③	テキスト理解と問題演習			
14回	法令上の制限・その他⑤	テキスト理解と問題演習			
15回	問題演習①	演習を通して課題を発見する			
教材・資材等　その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		金子孝志	店舗開発、PM、管理業務、 売買		
科目名	宅建士実務	授業方法	単位	学年	学期
		講義	4	1	後期
授業概要及び到達目標	宅地建物取引士資格試験に向けた応用知識を学ぶ 合格に向けたアウトプット重視の講義内容				
成績評価	出席・授業態度を重視				
回	授業内容(評価ポイント)		課題内容(授業内での設定課題)		
1回	権利関係 ⑪連帯債務、保証、連帯債権⑫賃貸借		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
2回	権利関係 ⑬借地借家法(借地)⑭借地借家法(借家)		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
3回	権利関係 ⑮請負、⑯不法行為⑰相続、⑱共有		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
4回	権利関係 ⑲区分所有法⑳不動産登記法		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
5回	法令上の制限 ①都市計画法		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
6回	法令上の制限 ②建築基準法		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
7回	法令上の制限 ③国土利用計画法		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
8回	法令上の制限 ④農地法⑤盛土規制法		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
9回	法令上の制限 ⑥土地区画整理法		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
10回	税・その他 ①不動産に関する税金		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
11回	税・その他 ②不動産鑑定評価		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
12回	税・その他 ③地価公示法		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
13回	税・その他 ④住宅金融支援法⑤景品表示法		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
14回	税・その他 ⑦土地・建物		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
15回	後期復習 期末テスト		後期に学んだ知識の総復習 後期の範囲についての試験		
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		金子孝志	店舗開発、PM、管理業務、 売買		
科目名	宅建士実務	授業方法	単位	学年	学期
		講義	4	2	前期
授業概要及び到達目標	宅地建物取引士資格試験に向けた応用知識を学ぶ 合格に向けたアウトプット重視の講義内容				
成績評価	出席・授業態度を重視				
回	授業内容(評価ポイント)		課題内容(授業内での設定課題)		
1回	法令上の制限 農地法		農地法のインプット・アウトプット講義		
2回	税・その他 不動産に関する税金、不動産鑑定基準		インプット・アウトプット講義		
3回	確認テスト①		1年次後半からの2回転目の全項目についての確認一問一答テストで現時点での習熟度を試す		
4回	宅建業法 総復習		一問一答・論点別過去問題集を使ったアウトプット講義		
5回	宅建業法 総復習		一問一答・論点別過去問題集を使ったアウトプット講義		
6回	権利関係 総復習		一問一答・論点別過去問題集を使ったアウトプット講義		
7回	権利関係 総復習		一問一答・論点別過去問題集を使ったアウトプット講義		
8回	権利関係 総復習		一問一答・論点別過去問題集を使ったアウトプット講義		
9回	法令上の制限 総復習		一問一答・論点別過去問題集を使ったアウトプット講義		
10回	税・その他 総復習		一問一答・論点別過去問題集を使ったアウトプット講義		
11回	確認テスト②		総復習の理解度を確認する総合テスト		
12回	過去問演習 アウトプット講義		過去問を通じた実戦さながらの講義、前半は問題を解いて後半は解説		
13回	過去問演習 アウトプット講義		過去問を通じた実戦さながらの講義、前半は問題を解いて後半は解説		
14回	過去問演習 アウトプット講義		過去問を通じた実戦さながらの講義、前半は問題を解いて後半は解説		
15回	過去問演習 アウトプット講義		過去問を通じた実戦さながらの講義、前半は問題を解いて後半は解説		
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		金子孝志	店舗開発、PM、管理業務、 売買		
科目名	宅建士実務	授業方法	単位	学年	学期
		講義	4	2	後期
授業概要及び到達目標	宅地建物取引士資格試験に向けた応用知識を学ぶ 合格に向けたアウトプット重視の講義内容				
成績評価	出席・授業態度を重視				
回	授業内容(評価ポイント)		課題内容(授業内での設定課題)		
1回	権利関係 ⑪連帯債務、保証、連帯債権⑫賃貸借		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
2回	権利関係 ⑬借地借家法(借地)⑭借地借家法(借家)		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
3回	権利関係 ⑮請負、⑯不法行為⑰相続、⑱共有		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
4回	権利関係 ⑲区分所有法⑳不動産登記法		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
5回	法令上の制限 ①都市計画法		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
6回	法令上の制限 ②建築基準法		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
7回	法令上の制限 ③国土利用計画法		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
8回	法令上の制限 ④農地法⑤盛土規制法		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
9回	法令上の制限 ⑥土地区画整理法		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
10回	税・その他 ①不動産に関する税金		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
11回	税・その他 ②不動産鑑定評価		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
12回	税・その他 ③地価公示法		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
13回	税・その他 ④住宅金融支援法⑤景品表示法		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
14回	税・その他 ⑦土地・建物		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
15回	後期復習 期末テスト		後期に学んだ知識の総復習 後期の範囲についての試験		
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		酒井糸弥	講師歴2年		
科目名	宅建士演習	授業方法	単位	学年	学期
		講義	4	1	前期
授業概要及び到達目標	在学中の合格を目指して、基礎力を育成する				
成績評価	テストの実施				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	オリエンテーション	左記、概要を理解する			
2回	権利関係②	テキスト理解と問題演習			
3回	権利関係④	テキスト理解と問題演習			
4回	権利関係⑥	テキスト理解と問題演習			
5回	権利関係⑧	テキスト理解と問題演習			
6回	権利関係⑩	テキスト理解と問題演習			
7回	宅建業法②	テキスト理解と問題演習			
8回	宅建業法④	テキスト理解と問題演習			
9回	宅建業法⑥	テキスト理解と問題演習			
10回	宅建業法⑧	テキスト理解と問題演習			
11回	宅建業法⑩	テキスト理解と問題演習			
12回	法令上の制限・その他②	テキスト理解と問題演習			
13回	法令上の制限・その他④	テキスト理解と問題演習			
14回	法令上の制限・その他⑥	テキスト理解と問題演習			
15回	問題演習②	演習を通して課題を発見する			
教材・資材等　その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		金子孝志	店舗開発、PM、管理業務、 売買		
科目名	宅建士演習	授業方法	単位	学年	学期
		講義	4	1	後期
授業概要及び到達目標	宅地建物取引士資格試験に向けた応用知識を学ぶ 合格に向けたアウトプット重視の講義内容				
成績評価	出席・授業態度を重視				
回	授業内容(評価ポイント)		課題内容(授業内での設定課題)		
1回	権利関係 ⑪連帯債務、保証、連帯債権⑫賃貸借		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
2回	権利関係 ⑬借地借家法(借地)⑭借地借家法(借家)		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
3回	権利関係 ⑮請負、⑯不法行為⑰相続、⑱共有		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
4回	権利関係 ⑲区分所有法⑳不動産登記法		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
5回	法令上の制限 ①都市計画法		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
6回	法令上の制限 ②建築基準法		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
7回	法令上の制限 ③国土利用計画法		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
8回	法令上の制限 ④農地法⑤盛土規制法		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
9回	法令上の制限 ⑥土地区画整理法		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
10回	税・その他 ①不動産に関する税金		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
11回	税・その他 ②不動産鑑定評価		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
12回	税・その他 ③地価公示法		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
13回	税・その他 ④住宅金融支援法⑤景品表示法		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
14回	税・その他 ⑦土地・建物		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
15回	後期復習 期末テスト		後期に学んだ知識の総復習 後期の範囲についての試験		
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		金子孝志	店舗開発、PM、管理業務、 売買		
科目名	宅建士演習	授業方法	単位	学年	学期
		講義	4	2	前期
授業概要及び到達目標	宅地建物取引士資格試験に向けた応用知識を学ぶ 合格に向けたアウトプット重視の講義内容				
成績評価	出席・授業態度を重視				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	法令上の制限 盛土規制法	盛土規制法のインプット・アウトプット講義			
2回	税・その他 地価公示法、免除科目	地価公示法、免除科目のインプット・アウトプット講義			
3回	宅建業法 総復習	一問一答・論点別過去問題集を使ったアウトプット講義			
4回	宅建業法 総復習	一問一答・論点別過去問題集を使ったアウトプット講義			
5回	宅建業法 総復習	一問一答・論点別過去問題集を使ったアウトプット講義			
6回	権利関係 総復習	一問一答・論点別過去問題集を使ったアウトプット講義			
7回	権利関係 総復習	一問一答・論点別過去問題集を使ったアウトプット講義			
8回	権利関係 総復習	一問一答・論点別過去問題集を使ったアウトプット講義			
9回	法令上の制限 総復習	一問一答・論点別過去問題集を使ったアウトプット講義			
10回	税・その他 総復習	一問一答・論点別過去問題集を使ったアウトプット講義			
11回	過去問演習 アウトプット講義	過去問を通じた実戦さながらの講義、 前半は問題を解いて後半は解説			
12回	過去問演習 アウトプット講義	過去問を通じた実戦さながらの講義、 前半は問題を解いて後半は解説			
13回	過去問演習 アウトプット講義	過去問を通じた実戦さながらの講義、 前半は問題を解いて後半は解説			
14回	過去問演習 アウトプット講義	過去問を通じた実戦さながらの講義、 前半は問題を解いて後半は解説			
15回	過去問演習 アウトプット講義	過去問を通じた実戦さながらの講義、 前半は問題を解いて後半は解説			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		金子孝志	店舗開発、PM、管理業務、 売買		
科目名	宅建士演習	授業方法	単位	学年	学期
		講義	4	2	後期
授業概要及び到達目標	宅地建物取引士資格試験に向けた応用知識を学ぶ 合格に向けたアウトプット重視の講義内容				
成績評価	出席・授業態度を重視				
回	授業内容(評価ポイント)		課題内容(授業内での設定課題)		
1回	権利関係 ⑪連帯債務、保証、連帯債権⑫賃貸借		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
2回	権利関係 ⑬借地借家法(借地)⑭借地借家法(借家)		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
3回	権利関係 ⑮請負、⑯不法行為⑰相続、⑱共有		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
4回	権利関係 ⑲区分所有法⑳不動産登記法		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
5回	法令上の制限 ①都市計画法		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
6回	法令上の制限 ②建築基準法		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
7回	法令上の制限 ③国土利用計画法		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
8回	法令上の制限 ④農地法⑤盛土規制法		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
9回	法令上の制限 ⑥土地区画整理法		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
10回	税・その他 ①不動産に関する税金		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
11回	税・その他 ②不動産鑑定評価		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
12回	税・その他 ③地価公示法		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
13回	税・その他 ④住宅金融支援法⑤景品表示法		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
14回	税・その他 ⑦土地・建物		補足講義・問題演習中心のアウトプット		
15回	後期復習 期末テスト		後期に学んだ知識の総復習 後期の範囲についての試験		
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	3級FP実務	授業方法	単位	学年	学期
		講義	2	1	前期
授業概要及び到達目標	ファイナンシャルプランニングについて理解できる FP3級の資格取得を目指す				
成績評価	授業態度、テスト				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	オリエンテーション	お金の使い方について考える お金についての考え方の理解			
2回	ライフプランニングと資金計画	ライフプランについて、6つの係数 係数について理解する			
3回	ライフプランニングと資金計画	公的保険について			
4回	ライフプランニングと資金計画	公的保険について			
5回	不動産	不動産で必要な知識			
6回	不動産	不動産の税金			
7回	不動産	不動産の理解			
8回	リスク管理	公的保険以外の保険についての理解			
9回	リスク管理	公的保険以外の保険についての理解			
10回	リスク管理	公的保険以外の保険についての理解			
11回	金融資産運用	経済と金融について			
12回	金融資産運用	金融商品の理解			
13回	金融資産運用	金融商品の理解			
14回	前期テスト	ライフプラン～不動産までの確認			
15回	振り返り	内容のおさらい			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	3級FP実務	授業方法	単位	学年	学期
		講義	2	1	後期
授業概要及び到達目標	ファイナンシャルプランニングについて理解できる　FP3級の資格取得を目指す				
成績評価	授業態度、テスト				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	タックスプランニング	所得税			
2回	タックスプランニング	控除			
3回	タックスプランニング	申告・納付			
4回	相続・事業承継	贈与税			
5回	相続・事業承継	相続税			
6回	相続・事業承継	不動産			
7回	全体振り返り 1	振り返り			
8回	全体振り返り 2	振り返り			
9回	模擬問題 1	模擬問題			
10回	模擬問題 2	模擬問題			
11回	模擬問題 3	模擬問題			
12回	模擬問題 4	模擬問題			
13回	模擬問題 5	模擬問題			
14回	後期テスト	後期テスト			
15回	振り返り	内容のおさらい			
教材・資材等　その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	3級FP実務	授業方法	単位	学年	学期
		講義	2	2	前期
授業概要及び到達目標	ファイナンシャルプランニングについて理解できる FP3級の資格取得を目指す				
成績評価	授業態度、テスト				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	オリエンテーション	お金の使い方について考える お金についての考え方の理解			
2回	ライフプランニングと資金計画	ライフプランについて、6つの係数 係数について理解する			
3回	ライフプランニングと資金計画	公的保険について			
4回	ライフプランニングと資金計画	公的保険について			
5回	不動産	不動産で必要な知識			
6回	不動産	不動産の税金			
7回	不動産	不動産の理解			
8回	リスク管理	公的保険以外の保険についての理解			
9回	リスク管理	公的保険以外の保険についての理解			
10回	リスク管理	公的保険以外の保険についての理解			
11回	金融資産運用	経済と金融について			
12回	金融資産運用	金融商品の理解			
13回	金融資産運用	金融商品の理解			
14回	前期テスト	ライフプラン～不動産までの確認			
15回	振り返り	内容のおさらい			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	3級FP実務	授業方法	単位	学年	学期
		講義	2	2	後期
授業概要及び到達目標	ファイナンシャルプランニングについて理解できる FP3級の資格取得を目指す				
成績評価	授業態度、テスト				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	タックスプランニング	所得税			
2回	タックスプランニング	控除			
3回	タックスプランニング	申告・納付			
4回	相続・事業承継	贈与税			
5回	相続・事業承継	相続税			
6回	相続・事業承継	不動産			
7回	全体振り返り 1	振り返り			
8回	全体振り返り 2	振り返り			
9回	模擬問題 1	模擬問題			
10回	模擬問題 2	模擬問題			
11回	模擬問題 3	模擬問題			
12回	模擬問題 4	模擬問題			
13回	模擬問題 5	模擬問題			
14回	後期テスト	後期テスト			
15回	振り返り	内容のおさらい			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	2級FP実務	授業方法	単位	学年	学期
		講義	2	2	前期
授業概要及び到達目標	ファイナンシャルプランニングについて理解できる　FP2級の資格取得を目指す				
成績評価	授業態度、テスト				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	ライフプランニングと資金計画	ライフプランについて、6つの係数 係数について理解する			
2回	ライフプランニングと資金計画	公的保険について			
3回	ライフプランニングと資金計画	公的保険について			
4回	不動産	不動産で必要な知識			
5回	不動産	不動産の税金			
6回	不動産	不動産の理解			
7回	リスク管理	公的保険以外の保険についての理解			
8回	リスク管理	公的保険以外の保険についての理解			
9回	リスク管理	公的保険以外の保険についての理解			
10回	金融資産運用	経済と金融について			
11回	金融資産運用	金融商品の理解			
12回	金融資産運用	金融商品の理解			
13回	中小法人等	中小法人等の理解			
14回	前期テスト	ライフプラン～不動産までの確認			
15回	振り返り	内容のおさらい			
教材・資材等　その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	2級FP実務	授業方法	単位	学年	学期
		講義	2	2	後期
授業概要及び到達目標	ファイナンシャルプランニングについて理解できる　FP2級の資格取得を目指す				
成績評価	授業態度、テスト				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	タックスプランニング	所得税			
2回	タックスプランニング	控除			
3回	タックスプランニング	申告・納付			
4回	相続・事業承継	贈与税			
5回	相続・事業承継	相続税			
6回	相続・事業承継	不動産			
7回	消費税、法人税、事業承継	企業に関する部分の確認			
8回	全体振り返り	振り返り			
9回	模擬問題 1	模擬問題			
10回	模擬問題 2	模擬問題			
11回	模擬問題 3	模擬問題			
12回	模擬問題 4	模擬問題			
13回	模擬問題 5	模擬問題			
14回	後期テスト	後期テスト			
15回	振り返り	内容のおさらい			
教材・資材等　その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	2級FP演習	授業方法	単位	学年	学期
		講義	2	2	前期
授業概要及び到達目標	ファイナンシャルプランニングについて理解できる　FP2級の資格取得を目指す				
成績評価	授業態度、テスト				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	ライフプランニングと資金計画	ライフプランについて、6つの係数 係数について理解する			
2回	ライフプランニングと資金計画	公的保険について			
3回	ライフプランニングと資金計画	公的保険について			
4回	不動産	不動産で必要な知識			
5回	不動産	不動産の税金			
6回	不動産	不動産の理解			
7回	リスク管理	公的保険以外の保険についての理解			
8回	リスク管理	公的保険以外の保険についての理解			
9回	リスク管理	公的保険以外の保険についての理解			
10回	金融資産運用	経済と金融について			
11回	金融資産運用	金融商品の理解			
12回	金融資産運用	金融商品の理解			
13回	中小法人等	中小法人等の理解			
14回	前期テスト	ライフプラン～不動産までの確認			
15回	振り返り	内容のおさらい			
教材・資材等　その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	2級FP演習	授業方法	単位	学年	学期
		講義	2	2	後期
授業概要及び到達目標	ファイナンシャルプランニングについて理解できる　FP2級の資格取得を目指す				
成績評価	授業態度、テスト				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	タックスプランニング	所得税			
2回	タックスプランニング	控除			
3回	タックスプランニング	申告・納付			
4回	相続・事業承継	贈与税			
5回	相続・事業承継	相続税			
6回	相続・事業承継	不動産			
7回	消費税、法人税、事業承継	企業に関する部分の確認			
8回	全体振り返り	振り返り			
9回	模擬問題 1	模擬問題			
10回	模擬問題 2	模擬問題			
11回	模擬問題 3	模擬問題			
12回	模擬問題 4	模擬問題			
13回	模擬問題 5	模擬問題			
14回	後期テスト	後期テスト			
15回	振り返り	内容のおさらい			
教材・資材等　その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		高島一公	学習塾等		
科目名	デジタルマーケティング	授業方法	単位	学年	学期
		講義	4	2	前期
授業概要及び到達目標	・デジタルマーケティングの理論、様々な手法、応用・WEB・SNS等を活用したコンテンツの企画・制作・各テーマから、コンテンツの企画～制作の実践				
成績評価	レポート・課題				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	マーケティングの流れ～現在 流れの理解、アプリ操作基礎の習得	動画・画像・コンテンツの作成基礎 ソフトの準備、練習課題			
2回	マーケティングマネジメントプロセス 流れの理解、アプリ操作基礎の習得	セグメンテーション、ターゲティング、ポジショニング 業界調査・分析			
3回	マーケティング環境分析競合分析について 流れの理解、アプリ操作基礎の習得	ミクロとマクロ環境、PEST 分析、シェア（占有率） 業界調査・分析			
4回	流行・世代、消費者行動 流れの理解、アプリ操作基礎の習得	トレンド、ライフスタイル、カスタマージャーニーマップ、ペルソナ 業界調査・分析			
5回	販売プロモーション（広告・販促） 流れの理解、アプリ操作基礎の習得	4大メディア、WEB・EC サイト、LP 業界調査・分析			
6回	WEB・SNS活用概論 流れの理解、アプリ操作基礎の習得	WEBマーケティング、SNS活用、SEO テキスト併読・レポート			
7回	WEB・SNS活用概論 流れの理解、アプリ操作基礎の習得	SNS特性、使い分け。コンテンツ（ストック、フロー、カスタマイズ、リライト、リサイクル） テキスト併読・レポート			
8回	WEB・SNS活用概論 流れの理解、アプリ操作基礎の習得	ECサイト、コンテンツマーケティング テキスト併読・レポート			
9回	WEB・SNS活用概論 流れの理解、アプリ操作基礎の習得	USP・KSF（独自の売りと成功の鍵）・KBF テキスト併読・レポート			
10回	WEB・SNS活用概論 流れの理解、アプリ操作基礎の習得	現状分析、情報の収集 テキスト併読・レポート			
11回	WEB・SNS活用概論 流れの理解、アプリ操作基礎の習得	コンテンツ計画（企画立案） LPページの企画、ラフ			
12回	WEB・SNS活用概論 流れの理解、アプリ操作基礎の習得	コンテンツ計画（動画、写真、文章の活用立案） LPページの企画、ラフ			
13回	WEB・SNS活用概論 流れの理解、アプリ操作基礎の習得	コンテンツ計画（作成の計画） LPページの企画、ラフ			
14回	WEB・SNS活用概論 流れの理解、アプリ操作基礎の習得	コンテンツ作成 LPページの企画、ラフ			
15回	WEB・SNS活用概論 流れの理解、アプリ操作基礎の習得	コンテンツ作成 LPページの企画、ラフ			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		高島一公	学習塾等		
科目名	デジタルマーケティング	授業方法	単位	学年	学期
		講義	4	2	後期
授業概要及び到達目標	・デジタルマーケティングの理論、様々な手法、応用・WEB・SNS等を活用したコンテンツの企画・制作・各テーマから、コンテンツの企画～制作の実践				
成績評価	レポート・課題				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	WEB・SNSの活用、制作 アプリ操作の応用	コンテンツ作成 LPページの制作			
2回	WEB・SNSの活用、制作 計画の理解、アプリ操作の応用	コンテンツ計画 (動画、写真、文章の活用 LPページの企画、ラフ)			
3回	WEB・SNSの活用、制作 アプリ操作の応用	コンテンツ計画（作成の計画）LPページの制作			
4回	WEB・SNSの活用、制作 アプリ操作の応用	コンテンツ作成 LPページの制作			
5回	WEB・SNSの活用、制作 アプリ操作の応用	コンテンツ作成 LPページの制作			
6回	WEB・SNSの活用、制作 アプリ操作の応用	コンテンツ作成 LPページの制作			
7回	WEB・SNSの活用、制作 各データの理解、アプリ操作の応用	アクセス等、データの把握 アクセス等、データの分析			
8回	SNSの活用 SNSの理解、プロモーション活用	コンテンツ計画（作成の計画） SNSの選択・企画・コンテンツ			
9回	SNSの活用 アプリ操作の応用	コンテンツ作成 SNSの選択・企画・コンテンツ			
10回	SNSの活用 アプリ操作の応用	コンテンツ作成 SNSの選択・企画・コンテンツ			
11回	SNSの活用 アプリ操作の応用	コンテンツ作成 SNSの選択・企画・コンテンツ			
12回	SNSの活用 アプリ操作の応用	コンテンツ作成 SNSの選択・企画・コンテンツ			
13回	SNSの活用 アプリ操作の応用	コンテンツ作成 SNSの選択・企画・コンテンツ			
14回	SNSの活用 アプリ操作の応用	コンテンツ作成 SNSの選択・企画・コンテンツ			
15回	SNSの活用 アプリ操作の応用	コンテンツ作成 SNSの選択・企画・コンテンツ			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	ビジネスデザイン演習	授業方法	単位	学年	学期
		演習	2	1	前期
授業概要及び到達目標	ビジネスの基礎思考 × 企画力 × プレゼン力の土台づくり				
成績評価	プレゼン、課題				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	授業の目的理解・自己表現のハードルを下げる 1分自己紹介ピッチ／ビジネスデザインとは	自己紹介スライド1枚を作成			
2回	ユーザー視点で課題を見つける 身近な不便の洗い出し／5Whys	身近な課題を3つ抽出し、1つを深掘り			
3回	ターゲット像を具体化 年齢・行動・価値観・悩みの整理	1人分のペルソナシート作成			
4回	価値の言語化　ペルソナの課題→価値提案キャンバス	ペルソナの課題→価値提案キャンバス			
5回	発想の幅を広げる 個人→ペア→グループでアイデア出し	10個のアイデア提出			
6回	実現性・独自性の判断 評価軸（コスト・実現性・価値）	アイデアを3つに絞る			
7回	企画の核をつくる コンセプトシート（目的・ターゲット・提供価値）	企画コンセプト1枚にまとめる			
8回	市場理解 類似サービス調査／差別化ポイント	競合比較表を作成			
9回	ビジネスの仕組みを理解 ビジネスモデルキャンバス	自分の企画のビジネスモデル案を作成			
10回	形にして検証 紙モック・画面スケッチ	プロトタイプ初版を提出			
11回	フィードバックを反映 ユーザーテスト／改善点整理	改善版プロトタイプ提出			
12回	伝わる構成を学ぶ 問題→解決→価値→実現性の流れ	プレゼン構成案作成			
13回	視覚的に伝える レイアウト／色／フォント	スライド3枚作成			
14回	アウトプットの実践 企画発表＋質疑応答	フィードバックを受け改善点をまとめる			
15回	アウトプットの実践 企画発表＋質疑応答　振り返り	フィードバックを受け改善点をまとめる、前期の学びレポート提出			
教材・資材等　その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	ビジネスデザイン演習	授業方法	単位	学年	学期
		演習	2	1	後期
授業概要及び到達目標	チームで企画を形にし、成果物を完成させる				
成績評価	プレゼン、課題				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	後期の流れ理解 チーム分け／役割決め	チーム目標設定			
2回	チームで方向性を決める 課題抽出→テーマ選定	テーマ企画書（1枚）			
3回	根拠のある企画へ 調査項目づくり	調査計画書			
4回	データから示唆を得る アンケート集計／インタビュー	調査レポート			
5回	調査結果を反映 価値提案の再定義	コンセプト再構築			
6回	実現可能な企画へ ユーザーフロー／機能整理	サービス設計図			
7回	形にする Figma／紙模型／POPなど	初版プロトタイプ提出			
8回	検証→改善 ザーテスト	改善版プロトタイプ			
9回	企画の広げ方を学ぶ ターゲット別訴求／SNS投稿案	マーケティング計画書			
10回	数字で企画を語る 原価・価格設定・収益予測	簡易収支表			
11回	実務的な管理スキル タスク分解／スケジュール管理	ガントチャート提出			
12回	完成度を高める スライド構成／話し方	プレゼン台本			
13回	本番に向けて調整 通し練習／改善	改善点リスト			
14回	成果の発表 10分プレゼン＋質疑応答	最終成果物提出			
15回	成果の発表 10分プレゼン＋質疑応答	最終成果物提出			
教材・資材等　その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	ビジネスデザイン演習	授業方法	単位	学年	学期
		演習	2	2	前期
授業概要及び到達目標	ビジネスの基礎思考 × 企画力 × プレゼン力の土台づくり				
成績評価	プレゼン、課題				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	授業の目的理解・自己表現のハードルを下げる 1分自己紹介ピッチ／ビジネスデザインとは	自己紹介スライド1枚を作成			
2回	ユーザー視点で課題を見つける 身近な不便の洗い出し／5Whys	身近な課題を3つ抽出し、1つを深掘り			
3回	ターゲット像を具体化 年齢・行動・価値観・悩みの整理	1人分のペルソナシート作成			
4回	価値の言語化　ペルソナの課題→価値提案キャンバス	ペルソナの課題→価値提案キャンバス			
5回	発想の幅を広げる 個人→ペア→グループでアイデア出し	10個のアイデア提出			
6回	実現性・独自性の判断 評価軸（コスト・実現性・価値）	アイデアを3つに絞る			
7回	企画の核をつくる コンセプトシート（目的・ターゲット・提供価値）	企画コンセプト1枚にまとめる			
8回	市場理解 類似サービス調査／差別化ポイント	競合比較表を作成			
9回	ビジネスの仕組みを理解 ビジネスモデルキャンバス	自分の企画のビジネスモデル案を作成			
10回	形にして検証 紙モック・画面スケッチ	プロトタイプ初版を提出			
11回	フィードバックを反映 ユーザーテスト／改善点整理	改善版プロトタイプ提出			
12回	伝わる構成を学ぶ 問題→解決→価値→実現性の流れ	プレゼン構成案作成			
13回	視覚的に伝える レイアウト／色／フォント	スライド3枚作成			
14回	アウトプットの実践 企画発表＋質疑応答	フィードバックを受け改善点をまとめる			
15回	アウトプットの実践 企画発表＋質疑応答　振り返り	フィードバックを受け改善点をまとめる、前期の学びレポート提出			
教材・資材等　その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	ビジネスデザイン演習	授業方法	単位	学年	学期
		演習	2	2	後期
授業概要及び到達目標	チームで企画を形にし、成果物を完成させる				
成績評価	プレゼン、課題				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	後期の流れ理解 チーム分け／役割決め	チーム目標設定			
2回	チームで方向性を決める 課題抽出→テーマ選定	テーマ企画書（1枚）			
3回	根拠のある企画へ 調査項目づくり	調査計画書			
4回	データから示唆を得る アンケート集計／インタビュー	調査レポート			
5回	調査結果を反映 価値提案の再定義	コンセプト再構築			
6回	実現可能な企画へ ユーザーフロー／機能整理	サービス設計図			
7回	形にする Figma／紙模型／POPなど	初版プロトタイプ提出			
8回	検証→改善 ザーテスト	改善版プロトタイプ			
9回	企画の広げ方を学ぶ ターゲット別訴求／SNS投稿案	マーケティング計画書			
10回	数字で企画を語る 原価・価格設定・収益予測	簡易収支表			
11回	実務的な管理スキル タスク分解／スケジュール管理	ガントチャート提出			
12回	完成度を高める スライド構成／話し方	プレゼン台本			
13回	本番に向けて調整 通し練習／改善	改善点リスト			
14回	成果の発表 10分プレゼン＋質疑応答	最終成果物提出			
15回	成果の発表 10分プレゼン＋質疑応答	最終成果物提出			
教材・資材等　その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名		経営学科	担当氏名	実務経験		
			酒井糸弥	法律関係の講師として2年		
科目名		ビジネス実務法務	授業方法	単位	学年	学期
			講義	4	2	前期
授業概要及び到達目標		3級の取得を目途に、社会人基礎力としての法律知識を習得する。				
成績評価		テスト				
回	授業内容(評価ポイント)		課題内容(授業内での設定課題)			
1回	オリエンテーション		左記、概要を理解する			
2回	契約法		テキスト理解と問題演習			
3回	契約法		テキスト理解と問題演習			
4回	契約法		テキスト理解と問題演習			
5回	契約法		テキスト理解と問題演習			
6回	契約法		テキスト理解と問題演習			
7回	不当利得・事務管理・不法行為		テキスト理解と問題演習			
8回	不当利得・事務管理・不法行為		テキスト理解と問題演習			
9回	不当利得・事務管理・不法行為		テキスト理解と問題演習			
10回	法人と社会		テキスト理解と問題演習			
11回	法人と社会		テキスト理解と問題演習			
12回	法人と社会		テキスト理解と問題演習			
13回	企業財産の管理		テキスト理解と問題演習			
14回	企業財産の管理		テキスト理解と問題演習			
15回	問題演習		演習を通して課題を発見する			
教材・資材等　その他備考						

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		児玉仁一	有		
科目名	ビジネス実務法務	授業方法	単位	学年	学期
		講義	4	2	後期
授業概要及び到達目標	3級の取得を目途に、社会人基礎力としての法律知識を習得する。				
成績評価	テスト				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	契約法 不法行為と損害賠償請求権	左記、概要を理解する			
2回	法人と会社 企業財産の管理	テキスト理解と問題演習			
3回	債権の管理と方法 企業活動の法規制	テキスト理解と問題演習			
4回	労働基準法 その他の労働法	テキスト理解と問題演習			
5回	親族法 相続法	テキスト理解と問題演習			
6回	過去問演習Ⅰ 去問演習Ⅱ	テキスト理解と問題演習			
7回	日本の法体系 法律の種類	テキスト理解と問題演習			
8回	法とその周辺 解釈論など	テキスト理解と問題演習			
9回	裁判所の種類 裁判の手続き	テキスト理解と問題演習			
10回	条約と条例 法案の審理、成立手続きなど	テキスト理解と問題演習			
11回	企業の社会的責任など 教育基本法など	テキスト理解と問題演習			
12回	ビジネス文書のポイント 金融論、決済方法など	テキスト理解と問題演習			
13回	土地に関する法規制 家屋に関する法規制	テキスト理解と問題演習			
14回	期末試験対策演習Ⅰ 期末試験対策演習Ⅱ	テキスト理解と問題演習			
15回	後期末試験	演習を通して課題を発見する			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		開田晋作	講師歴 13 年		
科目名	簿記3級実務	授業方法	単位	学年	学期
		講義	2	1	前期
授業概要及び到達目標	日商簿記 3 級合格に必要な商業簿記の知識と計算力を体系的に習得し、将来のキャリアに資する実践的な知識の定着を目指す。				
成績評価	出席、テスト、受講姿勢				
回	授業内容(評価ポイント)		課題内容(授業内での設定課題)		
1回	ガイダンス 簿記の 5 つの要素		世界金融の成り立ちを理解		
2回	仕訳のルール 勘定への記録		通貨交換の基本を理解		
3回	現金と預金 小口現金		金融機関の役割を理解		
4回	商品売買の基本 掛け取引		経済動向の移ろいを理解		
5回	送料などの処理 値引き・返品		国家の経済的役割を理解		
6回	手形 電子記録債権		企業の目指すべき目的とは何か		
7回	固定資産 減価償却		市場介入の危険性を理解		
8回	貸付金と借入金 経過勘定について		資本主義経済の本質を理解		
9回	帳簿の種類 伝票会計		現在にマーケティングが必要な理由		
10回	試算表の作成 3 種類の試算表		雇用型社会の限界を理解		
11回	棚卸しと売上原価 在庫処理		我が国の構造的課題を理解		
12回	前払いと未払い 減価償却の決算処理		行き過ぎた貿易がもたらす歪		
13回	精算表の作成 決算処理の流れ		激変する労働環境を理解		
14回	損益計算書 貸借対照表		現在企業が抱える課題を理解		
15回	総合問題 試験実施		22世紀の資本主義を見据えて		
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		開田晋作	講師歴 13 年		
科目名	簿記3級実務	授業方法	単位	学年	学期
		講義	2	1	後期
授業概要及び到達目標	日商簿記 3 級合格に必要な商業簿記の知識と計算力を体系的に習得し、将来のキャリアに資する実践的な知識の定着を目指す。				
成績評価	出席、テスト、受講姿勢				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	・ 日商簿記本試験の傾向と対策・ 商品売買・ 現金預金	本試験問題集から抜粋			
2回	・ 仮払仮受・ 有形固定資産・ 純資産・ 株式会社の税金	本試験問題集から抜粋			
3回	・ 決算整理（&再振替）・ 決算振替・ 決算問題対策（	本試験問題集から抜粋			
4回	・ 決算問題対策（試算表）・ 決算問題対策（精算表）	本試験問題集から抜粋			
5回	・ 本試験形式の問題を解きながら解説①	まるっと完全予想問題集			
6回	・ 本試験形式の問題を解きながら解説②	まるっと完全予想問題集			
7回	・ 本試験形式の問題を解きながら解説③	まるっと完全予想問題集			
8回	・ 本試験形式の問題を解きながら解説④	まるっと完全予想問題集			
9回	・ 本試験形式の問題を解きながら解説⑤	まるっと完全予想問題集			
10回	・ 本試験模擬問題①	まるっと完全予想問題集			
11回	・ 本試験模擬問題②	まるっと完全予想問題集			
12回	・ 本試験模擬問題③	まるっと完全予想問題集			
13回	・ 本試験模擬問題④	まるっと完全予想問題集			
14回	・ 本試験模擬問題⑤	まるっと完全予想問題集			
15回	・ 期末試験(本試験模擬問題)	本試験問題集から出題			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		開田晋作	講師歴 13 年		
科目名	簿記3級演習	授業方法	単位	学年	学期
		講義	2	1	前期
授業概要及び到達目標	日商簿記 3 級合格に必要な商業簿記の知識と計算力を体系的に習得し、将来のキャリアに資する実践的な知識の定着を目指す。				
成績評価	出席、テスト、受講姿勢				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	ガイダンス 簿記の 5 つの要素	世界金融の成り立ちを理解			
2回	仕訳のルール 勘定への記録	通貨交換の基本を理解			
3回	現金と預金 小口現金	金融機関の役割を理解			
4回	商品売買の基本 掛け取引	経済動向の移ろいを理解			
5回	送料などの処理 値引き・返品	国家の経済的役割を理解			
6回	手形 電子記録債権	企業の目指すべき目的とは何か			
7回	固定資産 減価償却	市場介入の危険性を理解			
8回	貸付金と借入金 経過勘定について	資本主義経済の本質を理解			
9回	帳簿の種類 伝票会計	現在にマーケティングが必要な理由			
10回	試算表の作成 3 種類の試算表	雇用型社会の限界を理解			
11回	棚卸しと売上原価 在庫処理	我が国の構造的課題を理解			
12回	前払いと未払い 減価償却の決算処理	行き過ぎた貿易がもたらす歪			
13回	精算表の作成 決算処理の流れ	激変する労働環境を理解			
14回	損益計算書 貸借対照表	現在企業が抱える課題を理解			
15回	総合問題 試験実施	22世紀の資本主義を見据えて			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		開田晋作	講師歴 13 年		
科目名	簿記3級演習	授業方法	単位	学年	学期
		講義	2	1	後期
授業概要及び到達目標	日商簿記 3 級合格に必要な商業簿記の知識と計算力を体系的に習得し、将来のキャリアに資する実践的な知識の定着を目指す。				
成績評価	出席、テスト、受講姿勢				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	・日商簿記本試験の傾向と対策・商品売買・現金預金 ・債権債務・費用の支払い	本試験問題集から抜粋			
2回	・仮払仮受・有形固定資産・純資産・株式会社の税金	本試験問題集から抜粋			
3回	・決算整理（&再振替）・決算振替 ・決算問題対策（財務諸表）	本試験問題集から抜粋			
4回	・決算問題対策（試算表）・決算問題対策（精算表）	本試験問題集から抜粋			
5回	・本試験形式の問題を解きながら解説①	まるっと完全予想問題集			
6回	・本試験形式の問題を解きながら解説②	まるっと完全予想問題集			
7回	・本試験形式の問題を解きながら解説③	まるっと完全予想問題集			
8回	・本試験形式の問題を解きながら解説④	まるっと完全予想問題集			
9回	・本試験形式の問題を解きながら解説⑤	まるっと完全予想問題集			
10回	・本試験模擬問題①	まるっと完全予想問題集			
11回	・本試験模擬問題②	まるっと完全予想問題集			
12回	・本試験模擬問題③	まるっと完全予想問題集			
13回	・本試験模擬問題④	まるっと完全予想問題集			
14回	・本試験模擬問題⑤	まるっと完全予想問題集			
15回	・期末試験(本試験模擬問題)	本試験問題集から出題			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		児玉仁一	有		
科目名	簿記2級実務	授業方法	単位	学年	学期
		講義	2	2	前期
授業概要及び到達目標	経理業務の基本的な流れと日商簿記検定2級の合格を目指す				
成績評価	出席態度、テスト				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	工業簿記の基礎、勘定連絡	工業簿記の概要と基本用語			
2回	材料費	材料費の計算と予定価格法			
3回	労務費・経費	作業時間の内訳と経費計算			
4回	個別原価計算	製造間接費の配賦基準			
5回	部門別原価計算	製造間接費配賦差異			
6回	総合原価計算	完成品換算による月末仕掛品の評価			
7回	仕損の処理	材料の投入時期			
8回	工程別総合原価計算	累加法の計算			
9回	組別総合原価計算	組直接費の計算			
10回	等級別総合原価計算	等価係数の決定			
11回	財務諸表	原価差異の表示方法			
12回	標準原価計算	パーシャルプランとシングルプラン			
13回	予算実績差異分析	各差異分析の方法			
14回	直接原価計算	固定費調整の方法			
15回	前期末試験	CVP分析の計算公式			
教材・資材等　その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		開田晋作	講師歴 1 3 年		
科目名	簿記2級実務	授業方法	単位	学年	学期
		講義	2	2	後期
授業概要及び到達目標	日商簿記 2 級合格に必要な商業・工業簿記の知識と計算力を体系的に習得するとともに、実務や経営分析にも応用できる会計的思考力を養う。資格取得を超えて、将来のキャリアに資する実践的な知識の定着を目指す。				
成績評価	出席、テスト、受講姿勢				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	ガイダンス、簿記一巡の手続き 設定課題への適切な解答	一巡の理解と問題を解く際の応用 小テストを実施			
2回	現金預金、債権債務 現金預金、債権債務	資産と負債の理解 小テストを実施			
3回	有価証券、固定資産 設定課題への適切な解答	期末時の評価 小テストを実施			
4回	リース取引、無形固定資産 設定課題への適切な解答	期末時の評価 小テストを実施			
5回	引当金 設定課題への適切な解答	引当金設定の方法 小テストを実施			
6回	株式の発行と剰余金 設定課題への適切な解答	純資産の理解 小テストを実施			
7回	決算手続き 設定課題への適切な解答	財務諸表の理解 小テストを実施			
8回	収益認識基準 設定課題への適切な解答	国際会計基準の理解 小テストを実施			
9回	合併と事業譲渡 設定課題への適切な解答	のれん、M & A の事例 小テストを実施			
10回	連結会計Ⅰ 設定課題への適切な解答	連結財務諸表の構成 小テストを実施			
11回	連結会計Ⅱ 設定課題への適切な解答	投資と資本の相殺消去 小テストを実施			
12回	連結会計Ⅲ 設定課題への適切な解答	ダウnstリーム時の非支配株主持分 小テストを実施			
13回	総合演習Ⅰ 設定課題への適切な解答	実践問題解説 小テストを実施			
14回	総合演習Ⅱ 設定課題への適切な解答	実践問題解説 小テストを実施			
15回	総合演習Ⅲ 設定課題への適切な解答	実践問題解説 小テストを実施			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		児玉仁一	有		
科目名	簿記2級演習	授業方法	単位	学年	学期
		講義	2	2	前期
授業概要及び到達目標	経理業務の基本的な流れと日商簿記検定2級の合格を目指す				
成績評価	出席態度、テスト				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	工業簿記の基礎、勘定連絡	工業簿記の概要と基本用語			
2回	材料費	材料費の計算と予定価格法			
3回	労務費・経費	作業時間の内訳と経費計算			
4回	個別原価計算	製造間接費の配賦基準			
5回	部門別原価計算	製造間接費配賦差異			
6回	総合原価計算	完成品換算による月末仕掛品の評価			
7回	仕損の処理	材料の投入時期			
8回	工程別総合原価計算	累加法の計算			
9回	組別総合原価計算	組直接費の計算			
10回	等級別総合原価計算	等価係数の決定			
11回	財務諸表	原価差異の表示方法			
12回	標準原価計算	パーシャルプランとシングルプラン			
13回	予算実績差異分析	各差異分析の方法			
14回	直接原価計算	固定費調整の方法			
15回	前期末試験	CVP分析の計算公式			
教材・資材等　その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		開田晋作	講師歴 13 年		
科目名	簿記2級演習	授業方法	単位	学年	学期
		講義	2	2	後期
授業概要及び到達目標	日商簿記2級合格に必要な商業・工業簿記の知識と計算力を体系的に習得するとともに、実務や経営分析にも応用できる会計的思考力を養う。資格取得を超えて、将来のキャリアに資する実践的な知識の定着を目指す。				
成績評価	出席、テスト、受講姿勢				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	ガイダンス、簿記一巡の手続き 設定課題への適切な解答	一巡の理解と問題を解く際の応用 小テストを実施			
2回	現金預金、債権債務 現金預金、債権債務	資産と負債の理解 小テストを実施			
3回	有価証券、固定資産 設定課題への適切な解答	期末時の評価 小テストを実施			
4回	リース取引、無形固定資産 設定課題への適切な解答	期末時の評価 小テストを実施			
5回	引当金 設定課題への適切な解答	引当金設定の方法 小テストを実施			
6回	株式の発行と剰余金 設定課題への適切な解答	純資産の理解 小テストを実施			
7回	決算手続き 設定課題への適切な解答	財務諸表の理解 小テストを実施			
8回	収益認識基準 設定課題への適切な解答	国際会計基準の理解 小テストを実施			
9回	合併と事業譲渡 設定課題への適切な解答	のれん、M & A の事例 小テストを実施			
10回	連結会計Ⅰ 設定課題への適切な解答	連結財務諸表の構成 小テストを実施			
11回	連結会計Ⅱ 設定課題への適切な解答	投資と資本の相殺消去 小テストを実施			
12回	連結会計Ⅲ 設定課題への適切な解答	ダウンストリーム時の非支配株主持分 小テストを実施			
13回	総合演習Ⅰ 設定課題への適切な解答	実践問題解説 小テストを実施			
14回	総合演習Ⅱ 設定課題への適切な解答	実践問題解説 小テストを実施			
15回	総合演習Ⅲ 設定課題への適切な解答	実践問題解説 小テストを実施			
教材・資料等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		金子孝志	店舗開発、ドラッグストアコンサル、流通店舗所有		
科目名	販売士実務応用	授業方法	単位	学年	学期
		講義	4	2	前期
授業概要及び到達目標	2級販売士資格試験に向けた知識の取得 小売業・流通業の管理者レベルに対応できるスキルを学ぶ				
成績評価	出席・授業態度を重視				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	オリエンテーション①小売業の類型 流通の役割	2級販売士講義についての概要、取り組み方を伝授 小売業態の理論仮説・世界の小売業について			
2回	②小売業の類型 組織形態別小売業の運営特性 1	チェーンストア別の応用知識			
3回	③小売業の類型 組織形態別小売業の運営特性2	チェーン別の仕組みを中心とした応用・理論学習			
4回	④小売業の類型 組織形態別小売業の運営特性1	店舗別小売業の運営特性の専門知識の取得			
5回	⑤小売業の類型 店舗形態別小売業の運営特性1	店舗別小売業の運営特性の専門知識の取得			
6回	①マーチャンダイジング 戦略的展開 ②マーチャンダイジング 商品計画戦略展開	マーチャンダイジングサイクルの応用理論 カテゴリー理論・商品構成理論			
7回	③マーチャンダイジング 販売計画戦略的展開	予算編成、利益計画の概要			
8回	④マーチャンダイジング 仕入計画戦略的立案	仕入活動の応用理論・消費財の再発注ポイントの取得			
9回	⑤マーチャンダイジング 販売政策戦略的展開	価格政策全般の応用理論			
10回	⑥マーチャンダイジング 商品管理瀬政策⑦マーチャンダイジング 物流政策	商品ロスの原因・POSシステム活用方法、展開理論 総合型物流システム応用理論			
11回	①ストアオペレーション 店舗サイクル理論	発注システム・棚割・レジチェッカーの役割			
12回	②ストアオペレーション ディスプレイ応用理論	ビジュアルマーチャンダイジングの概念・陳列方法応用			
13回	③ストアオペレーション 作業割当の基本知識	ワークスケジューリングの基本知識			
14回	④ストアオペレーション LSPの役割・仕組み	LSP全般の目的・留意点・活用方法について			
15回	おさらい前期テスト	これまで習った個所を復習			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		金子孝志	店舗開発、ドラッグストアコンサル、流通店舗所有		
科目名	販売士実務応用	授業方法	単位	学年	学期
		講義	4	2	後期
授業概要及び到達目標	販売検定２級の内容を理解し、資格取得の意欲と社会での小売・流通分野の管理者クラスの知識を学ぶ。				
成績評価	出席・授業態度を重視				
回	授業内容(評価ポイント)		課題内容(授業内での設定課題)		
1回	マーケティング 第2章 商圈分析と出店戦略 第3章 市場調査		マーケティングの礎となる分析と戦略を学ぶ マーケットに関して調査をどのようにするのかを学ぶ		
2回	第4章 リージョナルプロモーションの実践		3P戦略の重要性とインバウンドについて学ぶ		
3回	第5章 顧客戦略 確認テスト		顧客中心とした戦略、戦術を学ぶ マーケティング全般についての習熟度を測る。		
4回	販売経営管理 第1章 法令知識①		取引・仕入・販売に関する法知識を学ぶ		
5回	第1章 法令知識②第2章 計数管理と計算実務		販売の法知識、その他の法令、リスクマネジメントについて学ぶ 利益獲得のフロー、棚卸・在庫・商品ミックスの利益改善等を学ぶ		
6回	第3章 決算データと経営分析第4章 組織の基本原則と従業員管理		財務諸表の理解、主要な経営分析を学ぶ 組織の概念、人事管理、就業管理等を学ぶ		
7回	第4章 組織の基本原則と従業員管理第5章 店舗施設		人材育成の考え方とリーダーシップのあり方について学ぶ 防犯、防火、衛生管理について学ぶ		
8回	確認テスト・予備試験対策予備試験		販売経営管理の知識のおさらい 養成講習会の免除科目、販売経営管理の予備試験実施		
9回	マーケティング全般①		マーケティングの復習		
10回	マーケティング全般②確認テスト		マーケティングの復習		
11回	小売業の類型		資格試験・後期試験対策		
12回	マーチャндаイジング		資格試験・後期試験対策		
13回	ストアオペレーション		資格試験・後期試験対策		
14回	マーケティング		資格試験・後期試験対策		
15回	総復習 後期試験		これまでの学んだことの再確認		
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	ビジネスPC実務演習	授業方法	単位	学年	学期
		演習	2	2	前期
授業概要及び到達目標	ワード機能を使用し、実務的に文章が作成できるようになる 検定を受ける				
成績評価	課題、テスト				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	オリエンテーション	簡単なワード文章の入力			
2回	模擬テスト				
3回	模擬テスト				
4回	模擬テスト				
5回	応用文章の作成				
6回	応用文章の作成				
7回	応用文章の作成				
8回	応用文章の作成				
9回	応用文章の作成				
10回	応用文章の作成				
11回	応用文章の作成				
12回	応用文章の作成				
13回	応用文章の作成				
14回	前期テスト	前期で行った事の確認			
15回	振り返り	テストの振り返り			
教材・資材等 その他備考					
PC					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	ビジネスPC実務演習	授業方法	単位	学年	学期
		演習	2	2	後期
授業概要及び到達目標	エクセル機能を使用し、データ分析・表作成ができるようになる 検定を受ける				
成績評価	課題、テスト				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	オリエンテーション	簡単なエクセル文章の入力			
2回	模擬テスト				
3回	模擬テスト				
4回	模擬テスト				
5回	応用問題				
6回	応用問題				
7回	応用問題				
8回	応用問題				
9回	応用問題				
10回	応用問題				
11回	応用問題				
12回	応用問題				
13回	総まとめ	習った内容について確認			
14回	後期テスト	後期で行った事の確認			
15回	振り返り	テストの振り返り			
教材・資材等 その他備考					
PC					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	営業・販売実践演習	授業方法	単位	学年	学期
		演習	2	2	前期
授業概要及び到達目標	営業・販売の基礎スキルを“体験しながら”身につける				
成績評価	成果物				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	オリエンテーション／営業とは何か	自分が最近買った商品3つの「購入理由」を整理し提出			
2回	顧客理解①（ペルソナ・ニーズ分析）	指定商品のターゲットペルソナ1名を作成			
3回	顧客理解②（ヒアリング技術）	ヒアリング質問10個を作成			
4回	商品理解と価値提案の作り方	価値提案シート作成			
5回	プレゼン基礎（構成・話し方）	1分プレゼン台本作成			
6回	販売現場の基本動作（接客マナー）	自分の接客改善ポイント3つ			
7回	ニーズ把握ロールプレイ（店舗接客）	ロールプレイの振り返り			
8回	商品説明ロールプレイ	説明の改善案を提出			
9回	クロージング技術（背中を押す言葉）	クロージングフレーズ10個作成			
10回	クレーム対応基礎	クレーム対応の改善案			
11回	営業資料（トークスクリプト）作成	完成版スクリプト提出			
12回	ミニ営業ロールプレイ①（個人営業）	自己評価シート			
13回	ミニ営業ロールプレイ②（法人営業）	法人向け提案資料1枚			
14回	販売イベント企画（チーム）	企画書1枚			
15回	前期まとめ／実技テスト	前期の学びまとめレポート			
教材・資材等　その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	営業・販売実践演習	授業方法	単位	学年	学期
		演習	2	2	後期
授業概要及び到達目標	実践力・成果を出す営業スキルを鍛える				
成績評価	成果物				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	後期オリエン／営業のKPIと成果の考え方	自分の営業KPI案を作成			
2回	営業戦略（ターゲット・競合分析）	競合比較表作成			
3回	提案資料の作り方（法人営業向け）	提案資料1枚			
4回	オンライン営業の基礎（Zoom営業）	オンライン営業改善点			
5回	SNS販売・ライブコマース基礎	SNS販売企画案			
6回	売り場づくり実践	売り場レイアウト案			
7回	販売イベント実践準備①（企画）	イベント企画書			
8回	販売イベント実践準備②（制作）	POP3種類作成			
9回	販売イベント実践③（リハーサル）	改善点まとめ			
10回	販売イベント本番（校内）	売上・接客数の記録			
11回	販売イベント振り返り	振り返りレポート			
12回	営業ロールプレイ（総合）	自己評価シート			
13回	営業ロールプレイ（応用：クレーム・値引き交渉）	交渉フレーズ10個			
14回	就職向け営業スキル（面接＝営業）	自己PR台本			
15回	後期まとめ／最終実技テスト	年間学習まとめ			
教材・資材等　その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	経営マネジメント論	授業方法	単位	学年	学期
		講義	2	1	前期
授業概要及び到達目標	経営の基本概念・組織・戦略・人材マネジメントの基礎を学ぶ				
成績評価	課題・発表				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	経営の目的／企業の存在意義／経営資源（ヒト・モノ・カネ・情報）	身近な企業1社を選び「何を目的に経営しているか」をまとめる			
2回	PEST分析／業界構造	選んだ企業のPEST分析を作成			
3回	強み・弱み／経営資源の棚卸し	SWOT分析を完成させる			
4回	差別化・コストリーダーシップ・集中戦略	企業の競争戦略を1つ分析			
5回	ターゲット・価値提案・4P	自分で考える「ミニ事業戦略」作成			
6回	機能別・事業部制・マトリクス組織	3つの組織構造のメリット・デメリット比較			
7回	組織文化の役割／動機づけ理論（マズロー・ハーズバーグ）	自分が働きたい組織文化を言語化			
8回	リーダーシップスタイル／状況対応型	自分のリーダータイプ診断レポート			
9回	人事の役割／評価制度の種類	理想の「新人育成プラン」を作成			
10回	STP／4P／顧客価値の考え方	身近な商品のSTP分析			
11回	売上・利益・損益分岐点	簡単な損益計算ワーク			
12回	業務改善／生産性／PDCA	学校生活の「改善案」を1つ提案			
13回	成功要因分析	成功企業の成功要因を3つまとめる			
14回	前期の学びを発表	スライド3枚で「学んだこと」をまとめる			
15回	前期の学びを発表	スライド3枚で「学んだこと」をまとめる			
教材・資材等　その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名		経営学科	担当氏名	実務経験		
			木下真希	講師歴7年		
科目名		経営マネジメント論	授業方法	単位	学年	学期
			講義	2	1	後期
授業概要及び到達目標		経営戦略の応用・事例分析・ミニ経営シミュレーション				
成績評価		課題・発表				
回	授業内容(評価ポイント)		課題内容(授業内での設定課題)			
1回	ケーススタディの読み方／分析手順		ケース分析のテンプレート作成			
2回	失敗要因／経営判断の誤り		失敗企業の「3つの教訓」をまとめる			
3回	イノベーション／ブルーオーシャン		新規事業アイデアを1つ提案			
4回	データ活用／AI・自動化		身近な業界の「DXアイデア」を考える			
5回	環境・社会・ガバナンス		企業のESG活動を調査			
6回	海外展開／文化の違い		海外進出のメリット・リスクを整理			
7回	不祥事／災害／SNS炎上		危機対応シナリオ作成			
8回	架空企業の経営課題を分析		戦略案を3つ提案			
9回	価格設定／投資判断		意思決定レポート提出			
10回	人材配置／評価／改善		組織改善案を作成			
11回	ビジョン／意思決定／責任		自分が社長なら「どんな会社にするか」まとめる			
12回	戦略→組織→人材→財務のつながり		総合戦略レポート			
13回	スライド構成／話し方		最終発表スライド提出			
14回	10分プレゼン＋質疑応答		最終レポート提出			
15回	10分プレゼン＋質疑応答		最終レポート提出			
教材・資材等　その他備考						

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	経営マネジメント論	授業方法	単位	学年	学期
		講義	2	2	前期
授業概要及び到達目標	経営の基本概念・組織・戦略・人材マネジメントの基礎を学ぶ				
成績評価	課題・発表				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	経営の目的／企業の存在意義／経営資源（ヒト・モノ・カネ・情報）	身近な企業1社を選び「何を目的に経営しているか」をまとめる			
2回	PEST分析／業界構造	選んだ企業のPEST分析を作成			
3回	強み・弱み／経営資源の棚卸し	SWOT分析を完成させる			
4回	差別化・コストリーダーシップ・集中戦略	企業の競争戦略を1つ分析			
5回	ターゲット・価値提案・4P	自分で考える「ミニ事業戦略」作成			
6回	機能別・事業部制・マトリクス組織	3つの組織構造のメリット・デメリット比較			
7回	組織文化の役割／動機づけ理論（マズロー・ハーズバーグ）	自分が働きたい組織文化を言語化			
8回	リーダーシップスタイル／状況対応型	自分のリーダータイプ診断レポート			
9回	人事の役割／評価制度の種類	理想の「新人育成プラン」を作成			
10回	STP／4P／顧客価値の考え方	身近な商品のSTP分析			
11回	売上・利益・損益分岐点	簡単な損益計算ワーク			
12回	業務改善／生産性／PDCA	学校生活の「改善案」を1つ提案			
13回	成功要因分析	成功企業の成功要因を3つまとめる			
14回	前期の学びを発表	スライド3枚で「学んだこと」をまとめる			
15回	前期の学びを発表	スライド3枚で「学んだこと」をまとめる			
教材・資材等　その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名		経営学科	担当氏名	実務経験		
			木下真希	講師歴7年		
科目名		経営マネジメント論	授業方法	単位	学年	学期
			講義	2	2	後期
授業概要及び到達目標		経営戦略の応用・事例分析・ミニ経営シミュレーション				
成績評価		課題・発表				
回	授業内容(評価ポイント)		課題内容(授業内での設定課題)			
1回	ケーススタディの読み方／分析手順		ケース分析のテンプレート作成			
2回	失敗要因／経営判断の誤り		失敗企業の「3つの教訓」をまとめる			
3回	イノベーション／ブルーオーシャン		新規事業アイデアを1つ提案			
4回	データ活用／AI・自動化		身近な業界の「DXアイデア」を考える			
5回	環境・社会・ガバナンス		企業のESG活動を調査			
6回	海外展開／文化の違い		海外進出のメリット・リスクを整理			
7回	不祥事／災害／SNS炎上		危機対応シナリオ作成			
8回	架空企業の経営課題を分析		戦略案を3つ提案			
9回	価格設定／投資判断		意思決定レポート提出			
10回	人材配置／評価／改善		組織改善案を作成			
11回	ビジョン／意思決定／責任		自分が社長なら「どんな会社にするか」まとめる			
12回	戦略→組織→人材→財務のつながり		総合戦略レポート			
13回	スライド構成／話し方		最終発表スライド提出			
14回	10分プレゼン＋質疑応答		最終レポート提出			
15回	10分プレゼン＋質疑応答		最終レポート提出			
教材・資料等　その他備考						

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		姫野広子	パーソナルカラーアナリスト 育成		
科目名	色彩	授業方法	単位	学年	学期
		講義	2	1	前期
授業概要及び到達目標	経営における色彩の重要性を認識し、色彩理論の基礎を学習する。色彩検定3級を取得する。パーソナルカラーを把握することで自己表現をより豊かにできるようにする。				
成績評価	確認テスト・チェックテストの点数・提出物 70%以上の出席・授業態度				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	色彩の重要性	授業内容・進め方の説明 クラスメイトのカラーイメージ			
2回	色のはたらき 色名について	パーソナリティ・サブジェクトカラーテスト 色相環色票貼り、色相環を描く			
3回	光と色「色はなぜ見えるのか」「眼の仕組み」	色相環のチェックテスト 色相環のチェックテスト			
4回	光と色「照明と色の見え方」「混色」	眼の仕組みチェックテスト トーン図チェックテスト			
5回	色の表示「色の分類と三属性」	照明の分光分布チェックテスト パーソナルカラー診断			
6回	色の表示「PCCS」	PCCS色相環・トーン図チェック パーソナルカラー診断			
7回	色彩心理「色の心理効果」	心理効果色票貼り パーソナルカラー診断			
8回	色彩心理「色の視覚効果」	視覚効果色票貼り パーソナルカラー診断			
9回	色彩調和「配色の基本的な考え方」「色相をてがかり	色相配色色票貼り パーソナルカラー診断			
10回	色彩調和「トーンをてがかりにした配色」「色相、ト	トーン配色色票貼り パーソナルカラー診断			
11回	色彩調和「配色の基本的な技法」	アクセントカラー・セパレーショングラデーションカラー色票貼り			
12回	配色イメージ	配色イメージを色の三原色で表現			
13回	ファッション「ファッションと色彩」	PCCSカラーダイヤル色票貼り			
14回	実力確認テスト	PCCSカラーダイヤル色票貼り			
15回	テスト解説 インテリア 「インテリアと色彩」	PCCSカラーダイヤル色票貼り			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		姫野広子	パーソナルカラーアナリスト 育成		
科目名	色彩	授業方法	単位	学年	学期
		講義	2	1	後期
授業概要及び到達目標	経営における色彩の重要性を認識し、色彩理論の基礎を学習する。色彩検定3級を取得する。パーソナルカラーを把握することで自己表現をより豊かにできるようにする。				
成績評価	確認テスト・チェックテストの点数・提出物 70%以上の出席・授業態度				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	色彩検定3級テキスト内容総復習	前期学習内容総復習			
2回	色彩検定3級・22年度過去問題	過去問題解説解答			
3回	色彩検定3級・23年度過去問題	過去問題解説解答			
4回	色彩検定3級・24年度過去問題	過去問題解説解答			
5回	色彩検定3級・25年度過去問題	過去問題解説解答			
6回	色彩検定3級・22～25年度過去問題	過去問題解説解答			
7回	色彩心理（暖色系） パーソナルカラー診断	赤・黄・橙の意味、心理効果			
8回	色彩心理（寒色系） パーソナルカラー診断	青系の意味、心理効果			
9回	色彩心理（中性色系） パーソナルカラー診断	緑・紫の意味、心理効果			
10回	色彩心理（無彩色系） パーソナルカラー診断	白・黒・灰の意味、心理効果			
11回	カラーマーケティング	カラーマーケティングと色彩心理 イメージスケールの作成の仕方説明			
12回	イメージスケールら カラーコーディネート演習	言語によるイメージスケール作成 画像分析			
13回	イメージスケール カラーコーディネート演習	季節によるイメージスケール作成 画像分析			
14回	イメージスケール カラーコーディネート演習	自由課題によるイメージスケール作成 画像分析			
15回	実力確認テスト				
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		姫野広子	パーソナルカラーアナリスト 育成		
科目名	色彩	授業方法	単位	学年	学期
		講義	2	2	前期
授業概要及び到達目標	経営における色彩の重要性を認識し、色彩理論の基礎を学習する。色彩検定3級を取得する。パーソナルカラーを把握することで自己表現をより豊かにできるようにする。				
成績評価	確認テスト・チェックテストの点数・提出物 70%以上の出席・授業態度				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	色彩の重要性	授業内容・進め方の説明 クラスメイトのカラーイメージ			
2回	色のはたらき 色名について	パーソナリティ・サブジェクトカラーテスト 色相環色票貼り、色相環を描く			
3回	光と色「色はなぜ見えるのか」「眼の仕組み」	色相環のチェックテスト 色相環のチェックテスト			
4回	光と色「照明と色の見え方」「混色」	眼の仕組みチェックテスト トーン図チェックテスト			
5回	色の表示「色の分類と三属性」	照明の分光分布チェックテスト パーソナルカラー診断			
6回	色の表示「PCCS」	PCCS色相環・トーン図チェック パーソナルカラー診断			
7回	色彩心理「色の心理効果」	心理効果色票貼り パーソナルカラー診断			
8回	色彩心理「色の視覚効果」	視覚効果色票貼り パーソナルカラー診断			
9回	色彩調和「配色の基本的な考え方」「色相をてがかり	色相配色色票貼り パーソナルカラー診断			
10回	色彩調和「トーンをてがかりにした配色」「色相、ト	トーン配色色票貼り パーソナルカラー診断			
11回	色彩調和「配色の基本的な技法」	アクセントカラー・セパレーショングラデーションカラー色票貼り			
12回	配色イメージ	配色イメージを色の三原色で表現			
13回	ファッション「ファッションと色彩」	PCCSカラーダイヤル色票貼り			
14回	実力確認テスト	PCCSカラーダイヤル色票貼り			
15回	テスト解説 インテリア 「インテリアと色彩」	PCCSカラーダイヤル色票貼り			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		姫野広子	パーソナルカラーアナリスト 育成		
科目名	色彩	授業方法	単位	学年	学期
		講義	2	2	後期
授業概要及び到達目標	経営における色彩の重要性を認識し、色彩理論の基礎を学習する。色彩検定3級を取得する。パーソナルカラーを把握することで自己表現をより豊かにできるようにする。				
成績評価	確認テスト・チェックテストの点数・提出物 70%以上の出席・授業態度				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	色彩検定3級テキスト内容総復習	前期学習内容総復習			
2回	色彩検定3級・22年度過去問題	過去問題解説解答			
3回	色彩検定3級・23年度過去問題	過去問題解説解答			
4回	色彩検定3級・24年度過去問題	過去問題解説解答			
5回	色彩検定3級・25年度過去問題	過去問題解説解答			
6回	色彩検定3級・22～25年度過去問題	過去問題解説解答			
7回	色彩心理（暖色系） パーソナルカラー診断	赤・黄・橙の意味、心理効果			
8回	色彩心理（寒色系） パーソナルカラー診断	青系の意味、心理効果			
9回	色彩心理（中性色系） パーソナルカラー診断	緑・紫の意味、心理効果			
10回	色彩心理（無彩色系） パーソナルカラー診断	白・黒・灰の意味、心理効果			
11回	カラーマーケティング	カラーマーケティングと色彩心理 イメージスケールの作成の仕方説明			
12回	イメージスケールら カラーコーディネート演習	言語によるイメージスケール作成 画像分析			
13回	イメージスケール カラーコーディネート演習	季節によるイメージスケール作成 画像分析			
14回	イメージスケール カラーコーディネート演習	自由課題によるイメージスケール作成 画像分析			
15回	実力確認テスト				
教材・資材等 その他備考					

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		堂上みちこ	マナー講師及びコンサルタントとして 多数の企業への社員教育 他		
科目名	ビジネス実務マナー	授業方法	単位	学年	学期
		講義	2	2	前期
授業概要及び到達目標	現場で活用するビジネス実務を学び、応用しながら活かすこと社会で活躍するための人材育成の基礎を築くこと（マナーと人格形成）期限意識、合同授業の強味である共生共感力を養う				
成績評価	課題提出・単位試験				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	オリエンテーション 情報伝達モデルの基礎理解度	個人プレゼンテーションと他者交流会 時間制限の中で15人の仲間と交流取材実施			
2回	サービス心理学と行動変容理論 顧客満足（CS）の理解 顧客満足（CS）の論理的構造の理解	顧客の心理的充足感を生む「プラス・アルファ」の行動学 顧客期待を超えるサービスシナリオの作成とゲーム			
3回	敬語の完全制覇 文脈に応じた敬語の正確な運用能力	1年の復習テスト；尊敬語・謙譲語の二重敬語排除と適正な語彙選定 ビジネスシーン別の敬語変換口頭試問演習			
4回	非言語コミュニケーションの分析 第一印象を決定づける視覚情報の制御（メラビアンの法則）	立ち居振る舞いの美しさを構成する重心と動線の解析 ビデオ撮影による自己動作の客観的解析（チームにて）			
5回	音声情報の制御と表現力の最適化 言語による信頼構築と共感の伝達力（ロープレ）	声のトーン、抑揚、速度による心理的影響のコントロール 状況別音声トレーニング（電話応対含む）			
6回	接遇実務における状況判断論 優先順位の策定と論理的な意思決定	複合的な顧客要望に対するリソース配分と判断基準 （覆面調査現場から）優先順位策定シミュレーションワーク			
7回	高度な接客実務：接遇の定石と例外 一般常識と接遇マナーの統合的理解	案内、紹介、贈答、席次等の実務知識の体系的整理			
8回	危機管理理論：クレーム対応の工学 評価点：心理的鎮静化プロセスと解決策の提示 評価点：心理的鎮静化プロセスと解決策の提示	苦情発生のメカニズム解明と二次クレーム防止策の立証 クレーム初期対応のロールプレイング実施			
9回	異文化接遇と合理的配慮の理論 多様な顧客に対する適応能力	ユニバーサルマナーと多様な属性に応じたサービス設計 バリアフリー・マナーの具体案作成ワーク			
10回	検定対策：理論研究（記述技法の確立） 設問の意図を汲み取る論理的解釈力	サービス接遇2級における記述問題の加点ポイント分析 過去問題を用いた論理的解答記述演習			
11回	検定対策：理論研究（総合問題演習） 時間配分と正答率の最適化	過去問題を用いた論理的解答記述演習 模擬試験から読み解く力（掲示文各種）			
12回	検定対策：理論研究（総合問題演習） 評価基準に基づく動作の再現性	2級試験の採点基準と動作手順の完全理解 動作伝達の集中訓練			
13回	単位試験（前期総復習）集中力	応用問題 規定点数確保の目標（身だしなみの徹底）			
14回	2級過去問題トライ 実務との連動力（ふりかえり）	2級検定対策 知識部門の完全理解 ワークシートで定着化			
15回	2級過去問題トライ 実務との連動力（ふりかえり）	2級検定対策 知識部門の完全理解 ワークシートで定着化			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		堂上みちこ	マナー講師及びコンサルタントとして多数の企業への社員		
科目名	ビジネス実務マナー	授業方法	単位	学年	学期
		講義	2	2	後期
授業概要及び到達目標	現場で活用するビジネス実務を学び、応用しながら活かすこと社会で活躍するための人材育成の基礎を築くこと（マナーと人格形成）期限意識、合同授業の強味である共生共感力を養う				
成績評価	課題提出・単位試験				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	一般ビジネスマナーQ&A 自己管理（時間の心得）	一般的ビジネスマナー知識の確認 課題プリント作成			
2回	電話応対1 素直で参加する態度	ロープレと対応力の強化 ワークにチャレンジ			
3回	電話応対2 合理性と効率性を活かした言語表現（個別）	対応力とことば「課題ケーススタディ」 グループワーク			
4回	電話応対3 課題に向き合う	対応力とことば「課題ケーススタディ」 発表 グループワーク			
5回	敬うこころの作り方 人間関係の対処について理解がある	職場環境問題 ディベート			
6回	企業研究（社会貢献のあり方）傾聴と取り組み姿勢	「課題」からの発展・・・社会貢献とは ディベート			
7回	企業研究（意図を紐解く）傾聴	「課題」からの発展・・・CSとES 課題プリント作成			
8回	経営者視点ワーク 意識を高める	実務ワーク（ペア）課題プリント作成			
9回	分析力 他者に伝える「ことばの力」	情報活動が効率よくできる 情報の伝達グループワークと課題提出			
10回	社会性心理学1 まとめる力	個性とキャラクター研究（人格研究）営業戦略 課題プリント作成			
11回	社会性心理学2 傾聴	個性とキャラクター研究 課題プリント作成			
12回	卒業課題 マナー本作成1 積極的な参加態度	企画立案 会議体験			
13回	卒業課題 マナー本作成2 作り込み状況	総合的課題制作 課題作成			
14回	卒業課題 マナー本作成3 作り込み（アウトプット）	卒業前の総まとめ 課題作成			
15回	卒業課題 マナー本作成4 振り返り	提出日（作品発表＆提出）対象者に分かりやすい内容でまとめること			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		酒井糸弥	就活コンサル歴 1 年		
科目名	キャリアナビゲーション	授業方法	単位	学年	学期
		講義	1	2	前期
授業概要及び到達目標	自己分析・業界研究・企業研究を深め、自己のキャリアについて考える				
成績評価	ワークシート提出物				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	オリエンテーション	左記、概要を理解する			
2回	就活の戦略を考える	ワークを通して理解を深める			
3回	自己分析	ワークを通して理解を深める			
4回	ガクチカ・自己PR作成	ワークを通して理解を深める			
5回	ガクチカ・自己PR作成	ワークを通して理解を深める			
6回	業界研究	ワークを通して理解を深める			
7回	業界研究	ワークを通して理解を深める			
8回	企業研究	ワークを通して理解を深める			
9回	企業研究	ワークを通して理解を深める			
10回	志望動機作成	ワークを通して理解を深める			
11回	志望動機作成	ワークを通して理解を深める			
12回	就活の軸を考える	ワークを通して理解を深める			
13回	就活の軸を考える	ワークを通して理解を深める			
14回	キャリアプラン作成	ワークを通して理解を深める			
15回	キャリアプラン作成	ワークを通して理解を深める			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		酒井糸弥	就活コンサル歴1年		
科目名	キャリアナビゲーション	授業方法	単位	学年	学期
		講義	1	2	後期
授業概要及び到達目標	自己分析・業界研究・企業研究を深め、自己のキャリアについて考える				
成績評価	ワークシート提出物				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	就活の最終フェーズ 自己分析の最終調整	ワークを通して理解を深める			
2回	企業理念・事業内容・競合分析	ワークを通して理解を深める			
3回	ポートフォリオの構成	ワークを通して理解を深める			
4回	論理性・協働性 役割の取り方	ワークを通して理解を深める			
5回	深掘り質問への対応 逆質問の作り方	ワークを通して理解を深める			
6回	オンライン面接対策	ワークを通して理解を深める			
7回	ビジネスマナー総まとめ	ワークを通して理解を深める			
8回	働く環境の理解(労働法・ハラスメント)	ワークを通して理解を深める			
9回	内定後のキャリア形成(入社後の成長)	ワークを通して理解を深める			
10回	お金の基礎(給与・税金・保険)	ワークを通して理解を深める			
11回	キャリアのリスク管理(転職・キャリアチェンジ)	ワークを通して理解を深める			
12回	キャリアポートフォリオ作成①	ワークを通して理解を深める			
13回	キャリアポートフォリオ作成②	ワークを通して理解を深める			
14回	発表	ワークを通して理解を深める			
15回	まとめ	ワークを通して理解を深める			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	キャリアアップ	授業方法	単位	学年	学期
		演習	1	2	前期
授業概要及び到達目標	学科に関係する事、就職・他の授業の補講を行う				
成績評価	授業態度、課題				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	オリエンテーション	今後必要な事についての確認			
2回	言霊プレゼンテーション	言霊、就活、必要な事			
3回	言霊プレゼンテーション	言霊、就活、必要な事			
4回	富士五湖サミット	富士五湖サミット、就活、必要な事			
5回	富士五湖サミット	富士五湖サミット、就活、必要な事			
6回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
7回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
8回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
9回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
10回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
11回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
12回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
13回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
14回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
15回	振り返り	全体の振りかえり			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	キャリアアップ	授業方法	単位	学年	学期
		演習	1	2	後期
授業概要及び到達目標	学科に関係する事、就職・他の授業の補講を行う、就職直前の実務スキルを強化、職場で即使えるコミュニケーション・行動力を身につける				
成績評価	授業態度、課題				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	自分の市場価値の再確認	現状の課題3つ			
2回	専門スキルの深掘り（業界別）	必要スキルと現状の差を整理			
3回	学習戦略（スキルアップの方法）	30日学習プラン作成			
4回	プレゼン力①（構成）	3分プレゼン構成案作成			
5回	プレゼン力②（話し方）	3分プレゼン原稿作成			
6回	プロジェクト遂行力（計画・実行）	自分のリーダー経験を振り返る			
7回	フォロワーシップ（支える力）	フォロワーとしてできる行動3つ			
8回	問題解決力（実践編）	課題→原因→解決策の3段階で整理			
9回	ビジネスマナー総まとめ	ビジネスメール作成練習			
10回	成果の見える化（ポートフォリオ作成①）	成果物リスト作成			
11回	成果の見える化（ポートフォリオ作成②）	ポートフォリオ草案提出			
12回	キャリアアップ計画（最終版）	キャリアアップ計画書（A4）			
13回	最終プレゼン	発表資料提出			
14回	最終プレゼン				
15回	振り返り	全体の振りかえり			
教材・資材等　その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	HR	授業方法	単位	学年	学期
		演習	2	1	前期
授業概要及び到達目標	学科に関係する事、就職・他の授業の補講を行う				
成績評価	授業態度、課題				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	オリエンテーション	今後必要な事についての確認			
2回	プレゼン、PC補講	プレゼン、PC必要分を補う			
3回	プレゼン、PC補講	プレゼン、PC必要分を補う			
4回	プレゼン、PC補講	プレゼン、PC必要分を補う			
5回	プレゼン、PC補講	プレゼン、PC必要分を補う			
6回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、必要な事			
7回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、必要な事			
8回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、必要な事			
9回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、必要な事			
10回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、必要な事			
11回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、必要な事			
12回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、必要な事			
13回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、必要な事			
14回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、必要な事			
15回	振り返り	全体の振りかえり			
教材・資材等　その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	HR	授業方法	単位	学年	学期
		演習	2	1	後期
授業概要及び到達目標	学科に関係する事、就職・他の授業の補講を行う				
成績評価	授業態度、課題				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、必要な事			
2回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、必要な事			
3回	外部のビジコンにチャレンジ、就活など	ビジコン、就活、必要な事			
4回	外部のビジコンにチャレンジ、就活など	ビジコン、就活、必要な事			
5回	外部のビジコンにチャレンジ、就活など	ビジコン、就活、必要な事			
6回	外部のビジコンにチャレンジ、就活など	ビジコン、就活、必要な事			
7回	外部のビジコンにチャレンジ、就活など	ビジコン、就活、必要な事			
8回	外部のビジコンにチャレンジ、就活など	ビジコン、就活、必要な事			
9回	外部のビジコンにチャレンジ、就活など	ビジコン、就活、必要な事			
10回	外部のビジコンにチャレンジ、就活など	ビジコン、就活、必要な事			
11回	外部のビジコンにチャレンジ、就活など	ビジコン、就活、必要な事			
12回	外部のビジコンにチャレンジ、就活など	ビジコン、就活、必要な事			
13回	プレゼン発表	プレゼン発表			
14回	プレゼン発表	プレゼン発表			
15回	振り返り	全体の振りかえり			
教材・資材等　その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	HR	授業方法	単位	学年	学期
		演習	2	2	前期
授業概要及び到達目標	学科に関係する事、就職・他の授業の補講を行う				
成績評価	授業態度、課題				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	オリエンテーション	今後必要な事についての確認			
2回	言霊プレゼンテーション	言霊、就活、必要な事			
3回	言霊プレゼンテーション	言霊、就活、必要な事			
4回	富士五湖サミット	富士五湖サミット、就活、必要な事			
5回	富士五湖サミット	富士五湖サミット、就活、必要な事			
6回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
7回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
8回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
9回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
10回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
11回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
12回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
13回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
14回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
15回	振り返り	全体の振りかえり			
教材・資材等　その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	HR	授業方法	単位	学年	学期
		演習	2	2	後期
授業概要及び到達目標	学科に関係する事、就職・他の授業の補講を行う				
成績評価	授業態度、課題				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
2回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
3回	外部のビジコンにチャレンジ	ビジコン、就活、必要な事			
4回	外部のビジコンにチャレンジ	ビジコン、就活、必要な事			
5回	外部のビジコンにチャレンジ	ビジコン、就活、必要な事			
6回	外部のビジコンにチャレンジ	ビジコン、就活、必要な事			
7回	卒業プレゼン作成	卒業制作、必要な事			
8回	卒業プレゼン作成	卒業制作、必要な事			
9回	卒業プレゼン作成	卒業制作、必要な事			
10回	卒業プレゼン作成	卒業制作、必要な事			
11回	卒業プレゼン作成	卒業制作、必要な事			
12回	卒業プレゼン作成	卒業制作、必要な事			
13回	プレゼン発表	プレゼン発表			
14回	プレゼン発表	プレゼン発表			
15回	振り返り	全体の振り返り			
教材・資材等　その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名		経営学科	担当氏名	実務経験		
			木下真希	講師歴7年		
科目名		マイ・カンパニーワークショップ	授業方法	単位	学年	学期
			演習	1	1	前期
授業概要及び到達目標		学校の理念であるマイカンパニーについて浸透させる				
成績評価		授業態度、課題				
回	授業内容(評価ポイント)		課題内容(授業内での設定課題)			
1回	オリエンテーション		マイカンパニーについて確認する			
2回	マイカンパニー1		マイカンパニーの内容について理解を深める			
3回	マイカンパニー2		マイカンパニーの内容について理解を深める			
4回	マイカンパニー3		マイカンパニーの内容について理解を深める			
5回	マイカンパニー4		マイカンパニーの内容について理解を深める			
6回	マイカンパニー5		マイカンパニーの内容について理解を深める			
7回	マイカンパニー6		マイカンパニーの内容について理解を深める			
8回	マイカンパニー7		マイカンパニーの内容について理解を深める			
9回	マイカンパニー8		マイカンパニーの内容について理解を深める			
10回	マイカンパニー9		マイカンパニーの内容について理解を深める			
11回	マイカンパニー10		マイカンパニーの内容について理解を深める			
12回	マイカンパニー11		マイカンパニーの内容について理解を深める			
13回	マイカンパニー12		マイカンパニーの内容について理解を深める			
14回	マイカンパニー13		マイカンパニーの内容について理解を深める			
15回	振り返り		全体の振りかえり			
教材・資材等　その他備考						

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	マイ・カンパニーワークショップ	授業方法	単位	学年	学期
		演習	1	1	後期
授業概要及び到達目標	学校の理念であるマイカンパニーに実現に向けて必要な事を考え行っていく				
成績評価	授業態度、課題				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	マイカンパニー実現に向けて	マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
2回	マイカンパニー実現に向けて	マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
3回	マイカンパニー実現に向けて	マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
4回	マイカンパニー実現に向けて	マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
5回	マイカンパニー実現に向けて	マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
6回	マイカンパニー実現に向けて	マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
7回	マイカンパニー実現に向けて	マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
8回	マイカンパニー実現に向けて	マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
9回	マイカンパニー実現に向けて	マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
10回	マイカンパニー実現に向けて	マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
11回	マイカンパニー実現に向けて	マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
12回	マイカンパニー実現に向けて	マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
13回	マイカンパニー実現に向けて	マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
14回	マイカンパニー実現に向けて	マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
15回	振り返り	全体の振りかえり			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名		経営学科	担当氏名	実務経験		
			木下真希	講師歴7年		
科目名		マイ・カンパニーワークショップ	授業方法	単位	学年	学期
			演習	1	2	前期
授業概要及び到達目標		学校の理念であるマイカンパニーに実現に向けて必要な事を考え行っていく				
成績評価		授業態度、課題				
回	授業内容(評価ポイント)		課題内容(授業内での設定課題)			
1回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
2回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
3回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
4回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
5回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
6回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
7回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
8回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
9回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
10回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
11回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
12回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
13回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
14回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
15回	振り返り		全体の振りかえり			
教材・資材等　その他備考						

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名		経営学科	担当氏名	実務経験		
			木下真希	講師歴7年		
科目名		マイ・カンパニーワークショップ	授業方法	単位	学年	学期
			演習	1	2	後期
授業概要及び到達目標		学校の理念であるマイカンパニーに実現に向けて必要な事を考え行っていく				
成績評価		授業態度、課題				
回	授業内容(評価ポイント)		課題内容(授業内での設定課題)			
1回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
2回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
3回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
4回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
5回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
6回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
7回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
8回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
9回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
10回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
11回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
12回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
13回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
14回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
15回	振り返り		全体の振りかえり			
教材・資材等　その他備考						

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名		経営学科	担当氏名	実務経験		
			木下真希	講師歴7年		
科目名		スキルアップ	授業方法	単位	学年	学期
			演習	1	1	前期
授業概要及び到達目標		学科に関係する事、就職・他の授業の補講を行う				
成績評価		授業態度、課題				
回	授業内容(評価ポイント)		課題内容(授業内での設定課題)			
1回	オリエンテーション		マイカンパニーについて確認する			
2回	マイカンパニー1		マイカンパニーの内容について理解を深める			
3回	マイカンパニー2		マイカンパニーの内容について理解を深める			
4回	マイカンパニー3		マイカンパニーの内容について理解を深める			
5回	マイカンパニー4		マイカンパニーの内容について理解を深める			
6回	マイカンパニー5		マイカンパニーの内容について理解を深める			
7回	マイカンパニー6		マイカンパニーの内容について理解を深める			
8回	マイカンパニー7		マイカンパニーの内容について理解を深める			
9回	マイカンパニー8		マイカンパニーの内容について理解を深める			
10回	マイカンパニー9		マイカンパニーの内容について理解を深める			
11回	マイカンパニー10		マイカンパニーの内容について理解を深める			
12回	マイカンパニー11		マイカンパニーの内容について理解を深める			
13回	マイカンパニー12		マイカンパニーの内容について理解を深める			
14回	マイカンパニー13		マイカンパニーの内容について理解を深める			
15回	振り返り		全体の振りかえり			
教材・資材等　その他備考						

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名		経営学科	担当氏名	実務経験		
			木下真希	講師歴7年		
科目名		スキルアップ	授業方法	単位	学年	学期
			演習	1	1	後期
授業概要及び到達目標		学科に関係する事、就職・他の授業の補講を行う				
成績評価		授業態度、課題				
回	授業内容(評価ポイント)		課題内容(授業内での設定課題)			
1回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
2回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
3回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
4回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
5回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
6回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
7回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
8回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
9回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
10回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
11回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
12回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
13回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
14回	マイカンパニー実現に向けて		マイカンパニーの実現に向けて必要な事を行う			
15回	振り返り		全体の振りかえり			
教材・資材等　その他備考						

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	スキルアップ	授業方法	単位	学年	学期
		演習	1	2	前期
授業概要及び到達目標	学科に関係する事、就職・他の授業の補講を行う				
成績評価	授業態度、課題				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	オリエンテーション	今後必要な事についての確認			
2回	言霊プレゼンテーション	言霊、就活、必要な事			
3回	言霊プレゼンテーション	言霊、就活、必要な事			
4回	富士五湖サミット	富士五湖サミット、就活、必要な事			
5回	富士五湖サミット	富士五湖サミット、就活、必要な事			
6回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
7回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
8回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
9回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
10回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
11回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
12回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
13回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
14回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
15回	振り返り	全体の振りかえり			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	スキルアップ	授業方法	単位	学年	学期
		演習	1	2	後期
授業概要及び到達目標	学科に関係する事、就職・他の授業の補講を行う				
成績評価	授業態度、課題				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
2回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
3回	外部のビジコンにチャレンジ	ビジコン、就活、必要な事			
4回	外部のビジコンにチャレンジ	ビジコン、就活、必要な事			
5回	外部のビジコンにチャレンジ	ビジコン、就活、必要な事			
6回	外部のビジコンにチャレンジ	ビジコン、就活、必要な事			
7回	卒業プレゼン作成	卒業制作、必要な事			
8回	卒業プレゼン作成	卒業制作、必要な事			
9回	卒業プレゼン作成	卒業制作、必要な事			
10回	卒業プレゼン作成	卒業制作、必要な事			
11回	卒業プレゼン作成	卒業制作、必要な事			
12回	卒業プレゼン作成	卒業制作、必要な事			
13回	プレゼン発表	プレゼン発表			
14回	プレゼン発表	プレゼン発表			
15回	振り返り	全体の振りかえり			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		岩下紀子	文部科学省後援書写技能検定福岡県審査員 中・高等学校教員免許（国語科・書道科）		
科目名	硬筆書写	授業方法	単位	学年	学期
		講義	2	1	前期
授業概要及び到達目標	社会人としてどのような書写力が必要なのかを知り、その知識と技能を身につける。また、そのことを通して一般常識を身につけ、社会人としてふさわしい人間性を育むことを目指す。				
成績評価	課題・テスト・出席				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	導入	授業内のルール確認・用具について・目標設定			
2回	基本点画①自分の字のクセを知り改善ポイントを見つける（授業への向き合い方）	授業内容の実技プリント			
3回	基本点画②筆順の原則と部首名（授業への向き合い方・小テスト）	授業内容の実技プリント			
4回	字形の整え方①点画の組み立て方（授業への向き合い方・小テスト）	授業内容の実技プリント			
5回	字形の整え方②部分の組み立て方（授業への向き合い方・小テスト）	授業内容の実技プリント			
6回	字形の整え方③概形の整え方（授業への向き合い方・小テスト）	授業内容の実技プリント			
7回	横書きを美しく整えるポイント（授業への向き合い方・小テスト）	授業内容の実技プリント			
8回	整った履歴書を書くためのポイント①（授業への向き合い方・小テスト）	授業内容の実技プリント			
9回	整った履歴書を書くためのポイント②（授業への向き合い方・小テスト）	授業内容の実技プリント			
10回	整った履歴書を書くためのポイント②（授業への向き合い方・小テスト）	授業内容の実技プリント			
11回	楷書と行書の書き分け（硬筆検定対策）（授業への向き合い方・小テスト）	授業内容の実技プリント			
12回	縦書きを美しく整えて書くポイント（授業への向き合い方・小テスト）	授業内容の実技プリント			
13回	短い手紙文、はがきの書き方（授業への向き合い方・小テスト）	授業内容の実技プリント			
14回	前期試験（授業への向き合い方・小テスト）	前期試験			
15回	前期試験ふりかえり、まとめ（授業への向き合い方・小テスト）	授業内容の実技プリント			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		岩下紀子	文部科学省後援書写技能検定福岡県審査員 中・高等学校教員免許（国語科・書道科）		
科目名	硬筆書写	授業方法	単位	学年	学期
		講義	2	1	後期
授業概要及び到達目標	社会人としてどのような書写力が必要なのかを知り、その知識と技能を身につける。また、そのことを通して一般常識を身につけ、社会人としてふさわしい人間性を育むことを目指す。				
成績評価	課題・テスト・出席				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	硬筆検定2・3級受験に向けて	好印象を与える字を追求する			
2回	硬筆検定2・3級対策	速書き 楷書・行書の書き分け			
3回	硬筆検定2・3級対策	検定対策 実技課題			
4回	硬筆検定2・3級対策	検定対策 実技・理論課題			
5回	硬筆検定2・3級対策	検定対策 実技・理論課題			
6回	硬筆検定2・3級対策	検定対策 実技・理論課題			
7回	検定直前対策	過去問題			
8回	硬筆検定振り返り	実技・理論課題			
9回	ビジネス用語・わかりやすい文章を書く	実技課題			
10回	日常書式	実技課題 伝言、メモ、掲示物の文言について			
11回	筆ペンの使い方③	基本点画 （前期復習）筆ペンを使う場面について			
12回	筆ペンの使い方④	楷書 行書の使い分け 芳名帳・氏名・住所			
13回	実用書①冠婚葬祭の用語	実技課題 のし袋・マナーについて（復習）			
14回	実用書②	実技課題 さまざまな実用の書			
15回	後期テスト				
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		業務委託	講師歴あり		
科目名	手話	授業方法	単位	学年	学期
		演習	2	1	前期
授業概要及び到達目標	手話に慣れ、日常表現を身につける				
成績評価	実技試験				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	ガイダンス・手話の基礎知識と歴史	自己紹介動画の提出（声なし）			
2回	指文字とあいさつ	名前と出身地の紹介を手話で練習			
3回	自己紹介1	自己紹介文を手話にして練習動画提出			
4回	自己紹介2	友達を紹介する動画を作成			
5回	数字と時間	今日のスケジュールを手話で伝える			
6回	曜日・日付・天気	今日の天気を伝える練習			
7回	よく使う動詞・形容詞1	1日の行動を表す動画作成			
8回	よく使う動詞・形容詞2	好きな食べ物・嫌いな食べ物を表現			
9回	場所の表現	自分の一日の移動を表現する練習			
10回	質問表現	簡単な会話のやり取り（Q&A形式）			
11回	簡単な会話1	ロールプレイ課題：朝の会話			
12回	買い物の手話	模擬買い物ロールプレイ動画			
13回	病院で使う表現	病院での会話ロールプレイ			
14回	移動手段	週末の予定を手話で発表			
15回	前半の復習と発表	2人1組で自由会話を発表			
教材・資材等 その他備考					

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		業務委託	講師歴あり		
科目名	手話	授業方法	単位	学年	学期
		演習	2	1	後期
授業概要及び到達目標	実践力を高める・表現を深める				
成績評価	実技試験				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	感情表現1	今の気持ちを手話で表現する練習			
2回	感情表現2	絵や写真を見て感情を手話で表現			
3回	イベント・季節	好きな季節・イベント紹介動画			
4回	学校生活の表現	今日の学校の様子を手話で表現			
5回	料理と食事	好きなメニューを手話で説明			
6回	趣味と休日の過ごし方	休日の過ごし方を手話で発表			
7回	電話・SNSの表現	友達へのLINE内容を手話で紹介			
8回	感謝と謝罪の表現	感謝のエピソードを手話で再現			
9回	将来の夢や目標	自分の夢について手話で語る動画			
10回	トラブル対応	トラブルの状況を表現			
11回	手話歌の練習1	簡単な手話歌の練習			
12回	手話歌の練習2	手話歌発表用の動画練習			
13回	会話応用1	ロールプレイ発表準備			
14回	会話応用2	ロールプレイ発表準備			
15回	後半の発表・まとめ	自由テーマでプレゼンテーション			
教材・資材等 その他備考					

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		業務委託	講師歴あり		
科目名	手話	授業方法	単位	学年	学期
		演習	2	2	前期
授業概要及び到達目標	手話に慣れ、日常表現を身につける				
成績評価	実技試験				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	ガイダンス・手話の基礎知識と歴史	自己紹介動画の提出（声なし）			
2回	指文字とあいさつ	名前と出身地の紹介を手話で練習			
3回	自己紹介1	自己紹介文を手話にして練習動画提出			
4回	自己紹介2	友達を紹介する動画を作成			
5回	数字と時間	今日のスケジュールを手話で伝える			
6回	曜日・日付・天気	今日の天気を伝える練習			
7回	よく使う動詞・形容詞1	1日の行動を表す動画作成			
8回	よく使う動詞・形容詞2	好きな食べ物・嫌いな食べ物を表現			
9回	場所の表現	自分の一日の移動を表現する練習			
10回	質問表現	簡単な会話のやり取り（Q&A形式）			
11回	簡単な会話1	ロールプレイ課題：朝の会話			
12回	買い物の手話	模擬買い物ロールプレイ動画			
13回	病院で使う表現	病院での会話ロールプレイ			
14回	移動手段	週末の予定を手話で発表			
15回	前半の復習と発表	2人1組で自由会話を発表			
教材・資材等　その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		業務委託	講師歴あり		
科目名	手話	授業方法	単位	学年	学期
		演習	2	2	後期
授業概要及び到達目標	実践力を高める・表現を深める				
成績評価	実技試験				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	感情表現1	今の気持ちを手話で表現する練習			
2回	感情表現2	絵や写真を見て感情を手話で表現			
3回	イベント・季節	好きな季節・イベント紹介動画			
4回	学校生活の表現	今日の学校の様子を手話で表現			
5回	料理と食事	好きなメニューを手話で説明			
6回	趣味と休日の過ごし方	休日の過ごし方を手話で発表			
7回	電話・SNSの表現	友達へのLINE内容を手話で紹介			
8回	感謝と謝罪の表現	感謝のエピソードを手話で再現			
9回	将来の夢や目標	自分の夢について手話で語る動画			
10回	トラブル対応	トラブルの状況を表現			
11回	手話歌の練習1	簡単な手話歌の練習			
12回	手話歌の練習2	手話歌発表用の動画練習			
13回	会話応用1	ロールプレイ発表準備			
14回	会話応用2	ロールプレイ発表準備			
15回	後半の発表・まとめ	自由テーマでプレゼンテーション			
教材・資材等 その他備考					

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		CCS	講師歴あり		
科目名	TOEIC	授業方法	単位	学年	学期
		演習	2	1	前期
授業概要及び到達目標	TOEICの基本形式理解・頻出語彙・リスニング&リーディングスキル基本				
成績評価	テスト				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	TOEICの概要	自己紹介英文作成			
2回	描写の語彙とフレーズ	写真描写問題を5問解いてくる			
3回	応答問題のパターン練習	リスニング練習問題			
4回	会話文の聞き方、設問の読み方	会話音声を聞いて答える			
5回	アナウンス・説明文のポイント	スクリプトに要約文をつける			
6回	品詞・語彙の選び方	品詞問題プリント			
7回	文脈理解と空所補充	空所補充文書の穴埋め			
8回	短文読解・スキミング技術	メール文の読み取り演習			
9回	長文（広告・通知・案内）	長文2題の解答と日本語要約			
10回	頻出語彙100語（名詞・動詞・形容詞中心）	クイズ形式で単語テスト実施			
11回	リスニング強化①：聞き取りのコツと練習	毎日10分のリスニングログ記録			
12回	文法基礎①：時制・助動詞	文法問題演習プリント			
13回	文法基礎②：関係詞・比較・受動態	英作文で文法確認			
14回	模擬テスト	間違い直しノート作成			
15回	模擬テスト	自分の弱点まとめシート提出			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		CCS	講師歴あり		
科目名	TOEIC	授業方法	単位	学年	学期
		演習	2	1	後期
授業概要及び到達目標	解答スピード・正確性向上 頻出表現を活用した日常英語力の向上				
成績評価	テスト				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	復習	問題演習+音読録音			
2回	復習	問題演習+解説作成			
3回	復習	読解問題の音読＆要約			
4回	リスニング強化2 聞き取りながらメモを取る練習	会話音声→メモシート作成			
5回	シャドーイング練習	シャドーイング動画			
6回	時間管理トレーニング（60分模試）	復習と誤答ノート			
7回	ビジネス英語表現①会議・メール・予定調整	会話文作成課題			
8回	ビジネス英語表現②案内・依頼・報告	メール文作成課題			
9回	日常英語表現 買い物・道案内・レストラン	会話練習スクリプト記録			
10回	日常英語表現 トラブル対応・相談	ペアでロールプレイ			
11回	語彙100語復習チェックテスト				
12回	模擬テスト①（公式問題集利用）	答案分析シート作成			
13回	模擬テスト②（時間管理徹底）	自己採点と目標確認表			
14回	個別フィードバック+質問対応	苦手分野の追加問題対応			
15回	最終模試	自己評価シートと今後の学習計画			
教材・資材等 その他備考					

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		CCS	講師歴あり		
科目名	TOEIC	授業方法	単位	学年	学期
		演習	2	2	前期
授業概要及び到達目標	TOEICの基本形式理解・頻出語彙・リスニング&リーディングスキル基本				
成績評価	テスト				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	TOEICの概要	自己紹介英文作成			
2回	描写の語彙とフレーズ	写真描写問題を5問解いてくる			
3回	応答問題のパターン練習	リスニング練習問題			
4回	会話文の聞き方、設問の読み方	会話音声聞いて答える			
5回	アナウンス・説明文のポイント	スクリプトに要約文をつける			
6回	品詞・語彙の選び方	品詞問題プリント			
7回	文脈理解と空所補充	空所補充文書の穴埋め			
8回	短文読解・スキミング技術	メール文の読み取り演習			
9回	長文（広告・通知・案内）	長文2題の解答と日本語要約			
10回	頻出語彙100語（名詞・動詞・形容詞中心）	クイズ形式で単語テスト実施			
11回	リスニング強化①：聞き取りのコツと練習	毎日10分のリスニングログ記録			
12回	文法基礎①：時制・助動詞	文法問題演習プリント			
13回	文法基礎②：関係詞・比較・受動態	英作文で文法確認			
14回	模擬テスト	間違い直しノート作成			
15回	模擬テスト	自分の弱点まとめシート提出			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		CCS	講師歴あり		
科目名	TOEIC	授業方法	単位	学年	学期
		演習	2	2	後期
授業概要及び到達目標	解答スピード・正確性向上 頻出表現を活用した日常英語力の向上				
成績評価	テスト				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	復習	問題演習+音読録音			
2回	復習	問題演習+解説作成			
3回	復習	読解問題の音読＆要約			
4回	リスニング強化2 聞き取りながらメモを取る練習	会話音声→メモシート作成			
5回	シャドーイング練習	シャドーイング動画			
6回	時間管理トレーニング（60分模試）	復習と誤答ノート			
7回	ビジネス英語表現①会議・メール・予定調整	会話文作成課題			
8回	ビジネス英語表現②案内・依頼・報告	メール文作成課題			
9回	日常英語表現 買い物・道案内・レストラン	会話練習スクリプト記録			
10回	日常英語表現 トラブル対応・相談	ペアでロールプレイ			
11回	語彙100語復習チェックテスト				
12回	模擬テスト①（公式問題集利用）	答案分析シート作成			
13回	模擬テスト②（時間管理徹底）	自己採点と目標確認表			
14回	個別フィードバック+質問対応	苦手分野の追加問題対応			
15回	最終模試	自己評価シートと今後の学習計画			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		CCS	講師歴あり		
科目名	英検	授業方法	単位	学年	学期
		演習	2	1	前期
授業概要及び到達目標	基礎力の定着、日常会話の実践				
成績評価	テスト				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	オリエンテーション	英語の学び方／自己紹介			
2回	家族と友達	所属や関係の表現			
3回	学校・仕事について話す	現在形・一般動詞 時間割やアルバイトの内容を英語で紹介			
4回	日常生活（ルーティン）	現在形／副詞			
5回	好き嫌いを伝える	動詞ingの表現			
6回	ショッピング	値段の聞き方／数量表現／Can I～？			
7回	レストラン・飲食	注文の仕方／メニューの読み方 would likeの使い方			
8回	場所をたずねる・案内する	前置詞／道案内表現			
9回	趣味と週末の過ごし方	過去形の導入／過去の出来事を話す			
10回	電話・Eメール	簡単なビジネス風メール作成／電話対応の基本表現			
11回	天気・季節の話題	会話表現			
12回	健康と体調	症状の伝え方			
13回	招待・申し出・依頼	Would you like to ～？／Can you ～？			
14回	模擬会話・ロールプレイ	2人1組でシナリオ会話			
15回	試験				
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		CCS	講師歴あり		
科目名	英検	授業方法	単位	学年	学期
		演習	2	1	後期
授業概要及び到達目標	実践的なコミュニケーション力とビジネスシーンに生きる基礎英語力の習得				
成績評価	テスト				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	英語でのビジネスマナーとは	あいさつ・身だしなみ・初対面の会話			
2回	名刺交換・自己紹介	名刺の英語／肩書きの言い方 自己紹介ロールプレイ			
3回	スケジュールを伝える	曜日・時間・予定			
4回	社内での会話	簡単な報告・依頼・確認の表現			
5回	Eメールの基本構成	件名・あいさつ・締め方の定型文学習			
6回	オフィス電話の英語	電話の受け方・取り次ぎ・伝言			
7回	指示・説明	Please + 動詞／How to ～／手順の説明			
8回	来客応対	挨拶・お茶の提供・席への案内など			
9回	商品・サービスを紹介する	It is ～. ／This service helps ～.などの紹介文			
10回	意見を言う／賛成・反対	I think ～. ／I agree.／I don't think so.			
11回	問い合わせ・トラブル対応	問い合わせ例文／簡単なクレーム対応表現			
12回	面接での受け答え	Why do you want to work here? I'm interested in ～			
13回	プレゼンの準備（基本表現）	グラフの紹介／流れの作り方／つなぎ言葉の使い方			
14回	模擬プレゼンテーション	簡単なビジネス案発表（1人2分程度）			
15回	実力確認試験	スピーキング・リスニング			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		CCS	講師歴あり		
科目名	英検	授業方法	単位	学年	学期
		演習	2	2	前期
授業概要及び到達目標	基礎力の定着、日常会話の実践				
成績評価	テスト				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	オリエンテーション	英語の学び方／自己紹介			
2回	家族と友達	所属や関係の表現			
3回	学校・仕事について話す	現在形・一般動詞 時間割やアルバイトの内容を英語で紹介			
4回	日常生活（ルーティン）	現在形／副詞			
5回	好き嫌いを伝える	動詞ingの表現			
6回	ショッピング	値段の聞き方／数量表現／Can I～？			
7回	レストラン・飲食	注文の仕方／メニューの読み方 would likeの使い方			
8回	場所をたずねる・案内する	前置詞／道案内表現			
9回	趣味と週末の過ごし方	過去形の導入／過去の出来事を話す			
10回	電話・Eメール	簡単なビジネス風メール作成／電話対応の基本表現			
11回	天気・季節の話題	会話表現			
12回	健康と体調	症状の伝え方			
13回	招待・申し出・依頼	Would you like to ～？／Can you ～？			
14回	模擬会話・ロールプレイ	2人1組でシナリオ会話			
15回	試験				
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		CCS	講師歴あり		
科目名	英検	授業方法	単位	学年	学期
		演習	2	2	後期
授業概要及び到達目標	実践的なコミュニケーション力とビジネスシーンに生きる基礎英語力の習得				
成績評価	テスト				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	英語でのビジネスマナーとは	あいさつ・身だしなみ・初対面の会話			
2回	名刺交換・自己紹介	名刺の英語／肩書きの言い方 自己紹介ロールプレイ			
3回	スケジュールを伝える	曜日・時間・予定			
4回	社内での会話	簡単な報告・依頼・確認の表現			
5回	Eメールの基本構成	件名・あいさつ・締め方の定型文学習			
6回	オフィス電話の英語	電話の受け方・取り次ぎ・伝言			
7回	指示・説明	Please + 動詞／How to ～／手順の説明			
8回	来客応対	挨拶・お茶の提供・席への案内など			
9回	商品・サービスを紹介する	It is ～. ／This service helps ～.などの紹介文			
10回	意見を言う／賛成・反対	I think ～. ／I agree.／I don't think so.			
11回	問い合わせ・トラブル対応	問い合わせ例文／簡単なクレーム対応表現			
12回	面接での受け答え	Why do you want to work here? I'm interested in ～			
13回	プレゼンの準備（基本表現）	グラフの紹介／流れの作り方／つなぎ言葉の使い方			
14回	模擬プレゼンテーション	簡単なビジネス案発表（1人2分程度）			
15回	実力確認試験	スピーキング・リスニング			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		海外語学講師	講師歴あり		
科目名	英会話	授業方法	単位	学年	学期
		演習	2	1	前期
授業概要及び到達目標	日常会話を英語でTRYし身につける 各回のレベルチェックに合格次第次のレベルに進み、最終レベルまで到達する				
成績評価	テスト				
回	授業内容(評価ポイント)		課題内容(授業内での設定課題)		
1回	授業オリエンテーション		接続チェック・ログイン・アカウント確認 受講方法の確認		
2回	ETOオンライン英会話 Lesson 1		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
3回	ETOオンライン英会話 Lesson 2		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
4回	ETOオンライン英会話 Lesson 3		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
5回	ETOオンライン英会話 Lesson 4		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
6回	ETOオンライン英会話 Lesson 5		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
7回	ETOオンライン英会話 Lesson 6		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
8回	ETOオンライン英会話 Lesson 7		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
9回	ETOオンライン英会話 Lesson 8		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
10回	ETOオンライン英会話 Lesson 9		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
11回	ETOオンライン英会話 Lesson 10		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
12回	ETOオンライン英会話 Lesson 11		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
13回	ETOオンライン英会話 Lesson 12		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
14回	ETOオンライン英会話 Lesson 13		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
15回	まとめ		レベルチェック		
教材・資料等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		海外語学講師	講師歴あり		
科目名	英会話	授業方法	単位	学年	学期
		演習	2	1	後期
授業概要及び到達目標	日常会話を英語でTRYし身につける 各回のレベルチェックに合格次第次のレベルに進み、最終レベルまで到達する				
成績評価	テスト				
回	授業内容(評価ポイント)		課題内容(授業内での設定課題)		
1回	授業オリエンテーション		接続チェック・ログイン・アカウント確認 受講方法の確認		
2回	ETOオンライン英会話 Lesson 14		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
3回	ETOオンライン英会話 Lesson 15		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
4回	ETOオンライン英会話 Lesson 16		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
5回	ETOオンライン英会話 Lesson 17		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
6回	ETOオンライン英会話 Lesson 18		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
7回	ETOオンライン英会話 Lesson 19		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
8回	ETOオンライン英会話 Lesson 20		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
9回	ETOオンライン英会話 Lesson 21		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
10回	ETOオンライン英会話 Lesson 22		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
11回	ETOオンライン英会話 Lesson 23		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
12回	ETOオンライン英会話 Lesson 24		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
13回	ETOオンライン英会話 Lesson 25		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
14回	ETOオンライン英会話 Lesson 26		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
15回	まとめ		レベルチェック		
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		海外語学講師	講師歴あり		
科目名	英会話	授業方法	単位	学年	学期
		演習	2	2	前期
授業概要及び到達目標	日常会話を英語でTRYし身につける 各回のレベルチェックに合格次第次のレベルに進み、最終レベルまで到達する				
成績評価	テスト				
回	授業内容(評価ポイント)		課題内容(授業内での設定課題)		
1回	授業オリエンテーション		接続チェック・ログイン・アカウント確認		
2回	ETOオンライン英会話 Lesson 1		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
3回	ETOオンライン英会話 Lesson 2		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
4回	ETOオンライン英会話 Lesson 3		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
5回	ETOオンライン英会話 Lesson 4		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
6回	ETOオンライン英会話 Lesson 5		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
7回	ETOオンライン英会話 Lesson 6		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
8回	ETOオンライン英会話 Lesson 7		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
9回	ETOオンライン英会話 Lesson 8		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
10回	ETOオンライン英会話 Lesson 9		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
11回	ETOオンライン英会話 Lesson 10		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
12回	ETOオンライン英会話 Lesson 11		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
13回	ETOオンライン英会話 Lesson 12		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
14回	ETOオンライン英会話 Lesson 13		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
15回	まとめ		レベルチェック		
教材・資料等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		海外語学講師	講師歴あり		
科目名	英会話	授業方法	単位	学年	学期
		演習	2	2	後期
授業概要及び到達目標	日常会話を英語でTRYし身につける 各回のレベルチェックに合格次第次のレベルに進み、最終レベルまで到達する				
成績評価	テスト				
回	授業内容(評価ポイント)		課題内容(授業内での設定課題)		
1回	授業オリエンテーション		接続チェック・ログイン・アカウント確認		
2回	ETOオンライン英会話 Lesson 14		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
3回	ETOオンライン英会話 Lesson 15		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
4回	ETOオンライン英会話 Lesson 16		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
5回	ETOオンライン英会話 Lesson 17		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
6回	ETOオンライン英会話 Lesson 18		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
7回	ETOオンライン英会話 Lesson 19		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
8回	ETOオンライン英会話 Lesson 20		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
9回	ETOオンライン英会話 Lesson 21		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
10回	ETOオンライン英会話 Lesson 22		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
11回	ETOオンライン英会話 Lesson 23		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
12回	ETOオンライン英会話 Lesson 24		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
13回	ETOオンライン英会話 Lesson 25		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
14回	ETOオンライン英会話 Lesson 26		個々のペースで受講しレベルを上げていく		
15回	まとめ		レベルチェック		
教材・資料等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		CCS	講師歴あり		
科目名	中国語	授業方法	単位	学年	学期
		演習	2	1	前期
授業概要及び到達目標	基礎力（基本文法・簡単な会話）				
成績評価	テスト				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	中国語の音（ピンインと声調）	ピンイン練習シート（録音提出も可）			
2回	自己紹介（名前・国籍）	自分のプロフィール文作成・音読練習			
3回	挨拶と簡単なやりとり	ロールプレイ（挨拶のやりとり）			
4回	数字と電話番号・年齢	クラスメイトにインタビュー			
5回	時間・曜日・日付	日記1日分（簡単な文）			
6回	これは何ですか？（指示代名詞）	写真に中国語キャプションつける			
7回	人の紹介（家族・友達）	家族紹介ポスター（簡単な文付き）			
8回	どこにありますか？（場所）	教室の地図を中国語で説明			
9回	好きなものを言う	自分の好き嫌い表・理由を1文書く			
10回	食べ物・飲み物	架空レストランの注文練習（会話文作成）			
11回	趣味・休日の過ごし方	趣味についてスライド1枚作成			
12回	学校生活の表現	自分の1日のスケジュールを紹介			
13回	買い物（値段・量）	ロールプレイ：市場で買い物動画提出			
14回	天気・服装	1週間の天気予報と服装を中国語で説明			
15回	発表会	自己紹介＋好きなこと＋夢を発表			
教材・資料等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		CCS	講師歴あり		
科目名	中国語	授業方法	単位	学年	学期
		演習	2	1	後期
授業概要及び到達目標	応用会話（実践的場面別表現と応用練習）				
成績評価	テスト				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	旅行・観光会話	行きたい観光地紹介			
2回	レストラン会話	ペアでレストラン会話練習			
3回	病院・体調表現	体調の表現ミニポスター作成			
4回	道案内・迷子	地図上での道案内作成			
5回	電車・バス・交通	路線図を使った会話練習（ロールプレイ）			
6回	天気・ニュースを聞く				
7回	予定・約束・誘う	友達を遊びに誘う会話作成			
8回	日常のトラブル	トラブル解決会話ペア練習			
9回	電話会話・SNS表現	やりとり練習			
10回	比較と感想を言う	好きな店・映画の比較表現文			
11回	未来の夢・目標	夢に関するスピーチ作成			
12回	中国文化紹介	好きな中国文化紹介プレゼン準備			
13回	旅行プラン作成				
14回	会話テスト	会話チェックシート記入と振り返り			
15回	発表会				
教材・資料等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		CCS	講師歴あり		
科目名	中国語	授業方法	単位	学年	学期
		演習	2	2	前期
授業概要及び到達目標	基礎力（基本文法・簡単な会話）				
成績評価	テスト				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	中国語の音（ピンインと声調）	ピンイン練習シート（録音提出も可）			
2回	自己紹介（名前・国籍）	自分のプロフィール文作成・音読練習			
3回	挨拶と簡単なやりとり	ロールプレイ（挨拶のやりとり）			
4回	数字と電話番号・年齢	クラスメイトにインタビュー			
5回	時間・曜日・日付	日記1日分（簡単な文）			
6回	これは何ですか？（指示代名詞）	写真に中国語キャプションつける			
7回	人の紹介（家族・友達）	家族紹介ポスター（簡単な文付き）			
8回	どこにありますか？（場所）	教室の地図を中国語で説明			
9回	好きなものを言う	自分の好き嫌い表・理由を1文書く			
10回	食べ物・飲み物	架空レストランの注文練習（会話文作成）			
11回	趣味・休日の過ごし方	趣味についてスライド1枚作成			
12回	学校生活の表現	自分の1日のスケジュールを紹介			
13回	買い物（値段・量）	ロールプレイ：市場で買い物動画提出			
14回	天気・服装	1週間の天気予報と服装を中国語で説明			
15回	発表会	自己紹介＋好きなこと＋夢を発表			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		CCS	講師歴あり		
科目名	中国語	授業方法	単位	学年	学期
		演習	2	2	後期
授業概要及び到達目標	応用会話（実践的場面別表現と応用練習）				
成績評価	テスト				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	旅行・観光会話	行きたい観光地紹介			
2回	レストラン会話	ペアでレストラン会話練習			
3回	病院・体調表現	体調の表現ミニポスター作成			
4回	道案内・迷子	地図上での道案内作成			
5回	電車・バス・交通	路線図を使った会話練習（ロールプレイ）			
6回	天気・ニュースを聞く				
7回	予定・約束・誘う	友達を遊びに誘う会話作成			
8回	日常のトラブル	トラブル解決会話ペア練習			
9回	電話会話・SNS表現	やりとり練習			
10回	比較と感想を言う	好きな店・映画の比較表現文			
11回	未来の夢・目標	夢に関するスピーチ作成			
12回	中国文化紹介	好きな中国文化紹介プレゼン準備			
13回	旅行プラン作成				
14回	会話テスト	会話チェックシート記入と振り返り			
15回	発表会				
教材・資材等 その他備考					

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		CCS	講師歴あり		
科目名	韓国語	授業方法	単位	学年	学期
		演習	2	1	前期
授業概要及び到達目標	基本的な読み書き・基本的な文法・挨拶や自己紹介などの基礎会話の習得				
成績評価	テスト				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	ハングルの仕組み（母音・子音）	名前をハングルで書く練習			
2回	パッチムの理解	自分の好きな言葉をハングルで書く			
3回	自己紹介	自己紹介文の作成と発表			
4回	あいさつ・感謝・謝罪表現	ロールプレイ：初対面の挨拶			
5回	疑問文の作り方	質問文を5つ作る			
6回	数字（固有数詞・漢数詞）	自分の年齢や電話番号を書く			
7回	日付と曜日	今週の予定表を韓国語で作る			
8回	時間表現	スケジュールに関するロールプレイ			
9回	動詞の現在形	好きな動作5つを書き現在形に変える			
10回	否定表現	好きじゃないものを紹介する文			
11回	場所の表現	地図上で「○○に行きます」			
12回	趣味について話す	自分の趣味についてスピーチ			
13回	食べ物と注文	韓国料理のメニューを作って発表			
14回	過去形	昨日スケジュールなど			
15回	会話試験	グループでロールプレイ			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		CCS	講師歴あり		
科目名	韓国語	授業方法	単位	学年	学期
		演習	2	1	後期
授業概要及び到達目標	日常会話のやりとりに慣れ、場面別の会話ができるようになる				
成績評価	テスト				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	ショッピング時の会話	ロールプレイ			
2回	天気と服装	今日の服装を韓国語で紹介			
3回	感情表現	最近の感情エピソードを書く			
4回	依頼・命令表現	簡単な依頼文を5つ書く			
5回	電話・メッセージの表現	友達に送るLINE風メッセージ作成			
6回	健康・病院	症状を伝える練習			
7回	道案内	学校までの道順説明			
8回	比較表現	好きな○○ランキングを作成			
9回	推測・意志表現	週末の予定を予想して発表			
10回	旅行会話	旅行プランを作る			
11回	文末表現の違い	自分がどちらを使いたいのか考察			
12回	地元紹介1	自分の地元を紹介			
13回	日本文化紹介2	日本文化をプレゼン			
14回	実践会話試験準備				
15回	実践会話試験				
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		CCS	講師歴あり		
科目名	韓国語	授業方法	単位	学年	学期
		演習	2	2	前期
授業概要及び到達目標	基本的な読み書き・基本的な文法・挨拶や自己紹介などの基礎会話の習得				
成績評価	テスト				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	ハングルの仕組み(母音・子音)	名前をハングルで書く練習			
2回	パッチムの理解	自分の好きな言葉をハングルで書く			
3回	自己紹介	自己紹介文の作成と発表			
4回	あいさつ・感謝・謝罪表現	ロールプレイ: 初対面の挨拶			
5回	疑問文の作り方	質問文を5つ作る			
6回	数字(固有数詞・漢数詞)	自分の年齢や電話番号を書く			
7回	日付と曜日	今週の予定表を韓国語で作る			
8回	時間表現	スケジュールに関するロールプレイ			
9回	動詞の現在形	好きな動作5つを書き現在形に変える			
10回	否定表現	好きじゃないものを紹介する文			
11回	場所の表現	地図上で「〇〇に行きます」			
12回	趣味について話す	自分の趣味についてスピーチ			
13回	食べ物と注文	韓国料理のメニューを作って発表			
14回	過去形	昨日スケジュールなど			
15回	会話試験	グループでロールプレイ			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		CCS	講師歴あり		
科目名	韓国語	授業方法	単位	学年	学期
		演習	2	2	後期
授業概要及び到達目標	日常会話のやりとりに慣れ、場面別の会話ができるようになる				
成績評価	テスト				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	ショッピング時の会話	ロールプレイ			
2回	天気と服装	今日の服装を韓国語で紹介			
3回	感情表現	最近の感情エピソードを書く			
4回	依頼・命令表現	簡単な依頼文を5つ書く			
5回	電話・メッセージの表現	友達に送るLINE風メッセージ作成			
6回	健康・病院	症状を伝える練習			
7回	道案内	学校までの道順説明			
8回	比較表現	好きな○○ランキングを作成			
9回	推測・意志表現	週末の予定を予想して発表			
10回	旅行会話	旅行プランを作る			
11回	文末表現の違い	自分がどちらを使いたいのか考察			
12回	地元紹介1	自分の地元を紹介			
13回	日本文化紹介2	日本文化をプレゼン			
14回	実践会話試験準備				
15回	実践会話試験				
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		児玉仁一	有		
科目名	業務ベーシック	授業方法	単位	学年	学期
		講義	1	1	前期
授業概要及び到達目標	3級の商業簿記の答練をおこない得意科目とする				
成績評価	課題・出席状況・受講時の態度				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	3級簿記答練	答練			
2回	3級簿記答練	答練			
3回	3級簿記答練	答練			
4回	3級簿記答練	答練			
5回	3級簿記答練	答練			
6回	3級簿記答練	答練			
7回	3級簿記答練	答練			
8回	3級簿記答練	答練			
9回	3級簿記答練	答練			
10回	3級簿記答練	答練			
11回	3級簿記答練	答練			
12回	3級簿記答練	答練			
13回	3級簿記答練	答練			
14回	3級簿記答練	答練			
15回	3級簿記答練	答練			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		児玉仁一	有		
科目名	業務ベーシック	授業方法	単位	学年	学期
		講義	1	1	後期
授業概要及び到達目標	3級の商業簿記の答練をおこない得意科目とする				
成績評価	課題・出席状況・受講時の態度				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	3級簿記答練	答練			
2回	3級簿記答練	答練			
3回	3級簿記答練	答練			
4回	3級簿記答練	答練			
5回	3級簿記答練	答練			
6回	3級簿記答練	答練			
7回	3級簿記答練	答練			
8回	3級簿記答練	答練			
9回	3級簿記答練	答練			
10回	3級簿記答練	答練			
11回	3級簿記答練	答練			
12回	3級簿記答練	答練			
13回	3級簿記答練	答練			
14回	3級簿記答練	答練			
15回	3級簿記答練	答練			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		児玉仁一	有		
科目名	業務ベーシック	授業方法	単位	学年	学期
		講義	1	2	前期
授業概要及び到達目標	2級の商業簿記の答練をおこない得意科目とする				
成績評価	課題・出席状況・受講時の態度				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	2級簿記答練	答練			
2回	2級簿記答練	答練			
3回	2級簿記答練	答練			
4回	2級簿記答練	答練			
5回	2級簿記答練	答練			
6回	2級簿記答練	答練			
7回	2級簿記答練	答練			
8回	2級簿記答練	答練			
9回	2級簿記答練	答練			
10回	2級簿記答練	答練			
11回	2級簿記答練	答練			
12回	2級簿記答練	答練			
13回	2級簿記答練	答練			
14回	2級簿記答練	答練			
15回	2級簿記答練	答練			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		児玉仁一	有		
科目名	業務ベーシック	授業方法	単位	学年	学期
		講義	1	2	後期
授業概要及び到達目標	2級の工業簿記の答練をおこない得意科目とする				
成績評価	課題・出席状況・受講時の態度				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	2級簿記答練	答練			
2回	2級簿記答練	答練			
3回	2級簿記答練	答練			
4回	2級簿記答練	答練			
5回	2級簿記答練	答練			
6回	2級簿記答練	答練			
7回	2級簿記答練	答練			
8回	2級簿記答練	答練			
9回	2級簿記答練	答練			
10回	2級簿記答練	答練			
11回	2級簿記答練	答練			
12回	2級簿記答練	答練			
13回	2級簿記答練	答練			
14回	2級簿記答練	答練			
15回	2級簿記答練	答練			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		金子孝志	店舗開発、PM、管理業務、 売買		
科目名	選択ゼミナール	授業方法	単位	学年	学期
		講義	2	1	前期
授業概要及び 到達目標	宅地建物取引士資格試験に向けた応用知識を学ぶ 合格に向けたアウトプット重視の講義内容				
成績評価	出席・授業態度を重視				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	法令上の制限 土地区画整理法	土地区画整理法のインプット・アウトプット講義			
2回	税・その他 免除科目	免除科目のインプット・アウトプット講義			
3回	宅建業法 総復習	一問一答・論点別過去問題集を使ったアウトプット講義			
4回	宅建業法 総復習	一問一答・論点別過去問題集を使ったアウトプット講義			
5回	宅建業法 総復習	一問一答・論点別過去問題集を使ったアウトプット講義			
6回	権利関係 総復習	一問一答・論点別過去問題集を使ったアウトプット講義			
7回	権利関係 総復習	一問一答・論点別過去問題集を使ったアウトプット講義			
8回	法令上の制限 総復習	一問一答・論点別過去問題集を使ったアウトプット講義			
9回	法令上の制限 総復習	一問一答・論点別過去問題集を使ったアウトプット講義			
10回	税・その他 総復習	一問一答・論点別過去問題集を使ったアウトプット講義			
11回	過去問演習 アウトプット講義	過去問を通じた実戦さながらの講義、前半は問題を解いて後半は解説			
12回	過去問演習 アウトプット講義	過去問を通じた実戦さながらの講義、前半は問題を解いて後半は解説			
13回	過去問演習 アウトプット講義	過去問を通じた実戦さながらの講義、前半は問題を解いて後半は解説			
14回	過去問演習 アウトプット講義	過去問を通じた実戦さながらの講義、前半は問題を解いて後半は解説			
15回	前期試験兼確認テスト	実践さながらに近いテストを実施			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		金子孝志	店舗開発、PM、管理業務、 売買		
科目名	選択ゼミナール	授業方法	単位	学年	学期
		講義	2	1	後期
授業概要及び到達目標	宅地建物取引士資格試験に向けた応用知識を学ぶ 合格に向けたアウトプット重視の講義内容				
成績評価	出席・授業態度を重視				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	権利関係 ⑪連帯債務、保証、連帯債権⑫賃貸借	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
2回	権利関係 ⑬借地借家法(借地)⑭借地借家法(借家)	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
3回	権利関係 ⑮請負、⑯不法行為⑰相続、⑱共有	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
4回	権利関係 ⑲区分所有法⑳不動産登記法	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
5回	法令上の制限 ①都市計画法	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
6回	法令上の制限 ②建築基準法	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
7回	法令上の制限 ③国土利用計画法	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
8回	法令上の制限 ④農地法⑤盛土規制法	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
9回	法令上の制限 ⑥土地区画整理法	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
10回	税・その他 ①不動産に関する税金	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
11回	税・その他 ②不動産鑑定評価	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
12回	税・その他 ③地価公示法	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
13回	税・その他 ④住宅金融支援法⑤景品表示法	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
14回	税・その他 ⑦土地・建物	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
15回	後期復習 期末テスト	後期に学んだ知識の総復習 後期の範囲についての試験			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		金子孝志	店舗開発、PM、管理業務、 売買		
科目名	選択ゼミナール	授業方法	単位	学年	学期
		講義	2	2	前期
授業概要及び 到達目標	宅地建物取引士資格試験に向けた応用知識を学ぶ 合格に向けたアウトプット重視の講義内容				
成績評価	出席・授業態度を重視				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	法令上の制限 土地区画整理法	土地区画整理法のインプット・アウトプット講義			
2回	税・その他 免除科目	免除科目のインプット・アウトプット講義			
3回	宅建業法 総復習	一問一答・論点別過去問題集を使ったアウトプット講義			
4回	宅建業法 総復習	一問一答・論点別過去問題集を使ったアウトプット講義			
5回	宅建業法 総復習	一問一答・論点別過去問題集を使ったアウトプット講義			
6回	権利関係 総復習	一問一答・論点別過去問題集を使ったアウトプット講義			
7回	権利関係 総復習	一問一答・論点別過去問題集を使ったアウトプット講義			
8回	法令上の制限 総復習	一問一答・論点別過去問題集を使ったアウトプット講義			
9回	法令上の制限 総復習	一問一答・論点別過去問題集を使ったアウトプット講義			
10回	税・その他 総復習	一問一答・論点別過去問題集を使ったアウトプット講義			
11回	過去問演習 アウトプット講義	過去問を通じた実戦さながらの講義、 前半は問題を解いて後半は解説			
12回	過去問演習 アウトプット講義	過去問を通じた実戦さながらの講義、 前半は問題を解いて後半は解説			
13回	過去問演習 アウトプット講義	過去問を通じた実戦さながらの講義、 前半は問題を解いて後半は解説			
14回	過去問演習 アウトプット講義	過去問を通じた実戦さながらの講義、 前半は問題を解いて後半は解説			
15回	前期試験兼確認テスト	実践さながらに近いテストを実施			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		金子孝志	店舗開発、PM、管理業務、 売買		
科目名	選択ゼミナール	授業方法	単位	学年	学期
		講義	2	2	後期
授業概要及び到達目標	宅地建物取引士資格試験に向けた応用知識を学ぶ 合格に向けたアウトプット重視の講義内容				
成績評価	出席・授業態度を重視				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	権利関係 ⑪連帯債務、保証、連帯債権⑫賃貸借	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
2回	権利関係 ⑬借地借家法(借地)⑭借地借家法(借家)	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
3回	権利関係 ⑮請負、⑯不法行為⑰相続、⑱共有	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
4回	権利関係 ⑲区分所有法⑳不動産登記法	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
5回	法令上の制限 ①都市計画法	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
6回	法令上の制限 ②建築基準法	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
7回	法令上の制限 ③国土利用計画法	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
8回	法令上の制限 ④農地法⑤盛土規制法	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
9回	法令上の制限 ⑥土地区画整理法	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
10回	税・その他 ①不動産に関する税金	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
11回	税・その他 ②不動産鑑定評価	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
12回	税・その他 ③地価公示法	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
13回	税・その他 ④住宅金融支援法⑤景品表示法	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
14回	税・その他 ⑦土地・建物	補足講義・問題演習中心のアウトプット			
15回	後期復習 期末テスト	後期に学んだ知識の総復習 後期の範囲についての試験			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	特別補講	授業方法	単位	学年	学期
		演習	1	1	前期
授業概要及び到達目標	学科に関係する事、就職・他の授業の補講を行う				
成績評価	授業態度、課題				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	オリエンテーション	今後必要な事についての確認			
2回	プレゼン、PC補講	プレゼン、PC必要分を補う			
3回	プレゼン、PC補講	プレゼン、PC必要分を補う			
4回	プレゼン、PC補講	プレゼン、PC必要分を補う			
5回	プレゼン、PC補講	プレゼン、PC必要分を補う			
6回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、必要な事			
7回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、必要な事			
8回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、必要な事			
9回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、必要な事			
10回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、必要な事			
11回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、必要な事			
12回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、必要な事			
13回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、必要な事			
14回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、必要な事			
15回	振り返り	全体の振りかえり			
教材・資材等　その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名		経営学科	担当氏名	実務経験		
			木下真希	講師歴7年		
科目名		特別補講	授業方法	単位	学年	学期
			演習	1	1	後期
授業概要及び到達目標		学科に関する事、就職・他の授業の補講を行う				
成績評価		授業態度、課題				
回	授業内容(評価ポイント)		課題内容(授業内での設定課題)			
1回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて		ビジコン、必要な事			
2回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて		ビジコン、必要な事			
3回	外部のビジコンにチャレンジ、就活など		ビジコン、就活、必要な事			
4回	外部のビジコンにチャレンジ、就活など		ビジコン、就活、必要な事			
5回	外部のビジコンにチャレンジ、就活など		ビジコン、就活、必要な事			
6回	外部のビジコンにチャレンジ、就活など		ビジコン、就活、必要な事			
7回	外部のビジコンにチャレンジ、就活など		ビジコン、就活、必要な事			
8回	外部のビジコンにチャレンジ、就活など		ビジコン、就活、必要な事			
9回	外部のビジコンにチャレンジ、就活など		ビジコン、就活、必要な事			
10回	外部のビジコンにチャレンジ、就活など		ビジコン、就活、必要な事			
11回	外部のビジコンにチャレンジ、就活など		ビジコン、就活、必要な事			
12回	外部のビジコンにチャレンジ、就活など		ビジコン、就活、必要な事			
13回	プレゼン発表		プレゼン発表			
14回	プレゼン発表		プレゼン発表			
15回	振り返り		全体の振りかえり			
教材・資材等 その他備考						

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	特別補講	授業方法	単位	学年	学期
		演習	1	2	前期
授業概要及び到達目標	学科に関係する事、就職・他の授業の補講を行う				
成績評価	授業態度、課題				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	オリエンテーション	今後必要な事についての確認			
2回	言霊プレゼンテーション	言霊、就活、必要な事			
3回	言霊プレゼンテーション	言霊、就活、必要な事			
4回	富士五湖サミット	富士五湖サミット、就活、必要な事			
5回	富士五湖サミット	富士五湖サミット、就活、必要な事			
6回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
7回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
8回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
9回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
10回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
11回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
12回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
13回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
14回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
15回	振り返り	全体の振りかえり			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	特別補講	授業方法	単位	学年	学期
		演習	1	2	後期
授業概要及び 到達目標	学科に関係する事、就職・他の授業の補講を行う				
成績評価	授業態度、課題				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
2回	ビジネスプレゼンコンテストに向けて	ビジコン、就活、必要な事			
3回	外部のビジコンにチャレンジ	ビジコン、就活、必要な事			
4回	外部のビジコンにチャレンジ	ビジコン、就活、必要な事			
5回	外部のビジコンにチャレンジ	ビジコン、就活、必要な事			
6回	外部のビジコンにチャレンジ	ビジコン、就活、必要な事			
7回	卒業プレゼン作成	卒業制作、必要な事			
8回	卒業プレゼン作成	卒業制作、必要な事			
9回	卒業プレゼン作成	卒業制作、必要な事			
10回	卒業プレゼン作成	卒業制作、必要な事			
11回	卒業プレゼン作成	卒業制作、必要な事			
12回	卒業プレゼン作成	卒業制作、必要な事			
13回	プレゼン発表	プレゼン発表			
14回	プレゼン発表	プレゼン発表			
15回	振り返り	全体の振り返り			
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	企業研修A	授業方法	単位	学年	学期
		実習	2	1	前期
授業概要及び到達目標	授業内で学んだ知識・技術を生かし、企業の求める人材となるため、実践を行う				
成績評価	企業による評価				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	企業研修				
2回	企業研修				
3回	企業研修				
4回	企業研修				
5回	企業研修				
6回	企業研修				
7回	企業研修				
8回	企業研修				
9回	企業研修				
10回	企業研修				
11回	企業研修				
12回	企業研修				
13回	企業研修				
14回	企業研修				
15回	企業研修				
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	企業研修A	授業方法	単位	学年	学期
		実習	2	1	後期
授業概要及び到達目標	授業内で学んだ知識・技術を生かし、企業の求める人材となるため、実践を行う				
成績評価	企業による評価				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	企業研修				
2回	企業研修				
3回	企業研修				
4回	企業研修				
5回	企業研修				
6回	企業研修				
7回	企業研修				
8回	企業研修				
9回	企業研修				
10回	企業研修				
11回	企業研修				
12回	企業研修				
13回	企業研修				
14回	企業研修				
15回	企業研修				
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	企業研修A	授業方法	単位	学年	学期
		実習	2	2	前期
授業概要及び到達目標	授業内で学んだ知識・技術を生かし、企業の求める人材となるため、実践を行う				
成績評価	企業による評価				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	企業研修				
2回	企業研修				
3回	企業研修				
4回	企業研修				
5回	企業研修				
6回	企業研修				
7回	企業研修				
8回	企業研修				
9回	企業研修				
10回	企業研修				
11回	企業研修				
12回	企業研修				
13回	企業研修				
14回	企業研修				
15回	企業研修				
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	企業研修A	授業方法	単位	学年	学期
		実習	2	2	後期
授業概要及び到達目標	授業内で学んだ知識・技術を生かし、企業の求める人材となるため、実践を行う				
成績評価	企業による評価				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	企業研修				
2回	企業研修				
3回	企業研修				
4回	企業研修				
5回	企業研修				
6回	企業研修				
7回	企業研修				
8回	企業研修				
9回	企業研修				
10回	企業研修				
11回	企業研修				
12回	企業研修				
13回	企業研修				
14回	企業研修				
15回	企業研修				
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	企業研修B	授業方法	単位	学年	学期
		実習	3	1	前期
授業概要及び到達目標	授業内で学んだ知識・技術を生かし、企業の求める人材となるため、実践を行う				
成績評価	企業による評価				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	企業研修				
2回	企業研修				
3回	企業研修				
4回	企業研修				
5回	企業研修				
6回	企業研修				
7回	企業研修				
8回	企業研修				
9回	企業研修				
10回	企業研修				
11回	企業研修				
12回	企業研修				
13回	企業研修				
14回	企業研修				
15回	企業研修				
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	企業研修B	授業方法	単位	学年	学期
		実習	3	1	後期
授業概要及び到達目標	授業内で学んだ知識・技術を生かし、企業の求める人材となるため、実践を行う				
成績評価	企業による評価				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	企業研修				
2回	企業研修				
3回	企業研修				
4回	企業研修				
5回	企業研修				
6回	企業研修				
7回	企業研修				
8回	企業研修				
9回	企業研修				
10回	企業研修				
11回	企業研修				
12回	企業研修				
13回	企業研修				
14回	企業研修				
15回	企業研修				
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	企業研修B	授業方法	単位	学年	学期
		実習	3	2	前期
授業概要及び到達目標	授業内で学んだ知識・技術を生かし、企業の求める人材となるため、実践を行う				
成績評価	企業による評価				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	企業研修				
2回	企業研修				
3回	企業研修				
4回	企業研修				
5回	企業研修				
6回	企業研修				
7回	企業研修				
8回	企業研修				
9回	企業研修				
10回	企業研修				
11回	企業研修				
12回	企業研修				
13回	企業研修				
14回	企業研修				
15回	企業研修				
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	企業研修B	授業方法	単位	学年	学期
		実習	3	2	後期
授業概要及び到達目標	授業内で学んだ知識・技術を生かし、企業の求める人材となるため、実践を行う				
成績評価	企業による評価				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	企業研修				
2回	企業研修				
3回	企業研修				
4回	企業研修				
5回	企業研修				
6回	企業研修				
7回	企業研修				
8回	企業研修				
9回	企業研修				
10回	企業研修				
11回	企業研修				
12回	企業研修				
13回	企業研修				
14回	企業研修				
15回	企業研修				
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	企業研修C	授業方法	単位	学年	学期
		実習	4	1	前期
授業概要及び到達目標	授業内で学んだ知識・技術を生かし、企業の求める人材となるため、実践を行う				
成績評価	企業による評価				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	企業研修				
2回	企業研修				
3回	企業研修				
4回	企業研修				
5回	企業研修				
6回	企業研修				
7回	企業研修				
8回	企業研修				
9回	企業研修				
10回	企業研修				
11回	企業研修				
12回	企業研修				
13回	企業研修				
14回	企業研修				
15回	企業研修				
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	企業研修C	授業方法	単位	学年	学期
		実習	4	1	後期
授業概要及び到達目標	授業内で学んだ知識・技術を生かし、企業の求める人材となるため、実践を行う				
成績評価	企業による評価				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	企業研修				
2回	企業研修				
3回	企業研修				
4回	企業研修				
5回	企業研修				
6回	企業研修				
7回	企業研修				
8回	企業研修				
9回	企業研修				
10回	企業研修				
11回	企業研修				
12回	企業研修				
13回	企業研修				
14回	企業研修				
15回	企業研修				
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	企業研修C	授業方法	単位	学年	学期
		実習	4	2	前期
授業概要及び到達目標	授業内で学んだ知識・技術を生かし、企業の求める人材となるため、実践を行う				
成績評価	企業による評価				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	企業研修				
2回	企業研修				
3回	企業研修				
4回	企業研修				
5回	企業研修				
6回	企業研修				
7回	企業研修				
8回	企業研修				
9回	企業研修				
10回	企業研修				
11回	企業研修				
12回	企業研修				
13回	企業研修				
14回	企業研修				
15回	企業研修				
教材・資材等　その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	企業研修C	授業方法	単位	学年	学期
		実習	4	2	後期
授業概要及び到達目標	授業内で学んだ知識・技術を生かし、企業の求める人材となるため、実践を行う				
成績評価	企業による評価				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	企業研修				
2回	企業研修				
3回	企業研修				
4回	企業研修				
5回	企業研修				
6回	企業研修				
7回	企業研修				
8回	企業研修				
9回	企業研修				
10回	企業研修				
11回	企業研修				
12回	企業研修				
13回	企業研修				
14回	企業研修				
15回	企業研修				
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	企業研修D	授業方法	単位	学年	学期
		実習	8	1	前期
授業概要及び到達目標	授業内で学んだ知識・技術を生かし、企業の求める人材となるため、実践を行う				
成績評価	企業による評価				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	企業研修				
2回	企業研修				
3回	企業研修				
4回	企業研修				
5回	企業研修				
6回	企業研修				
7回	企業研修				
8回	企業研修				
9回	企業研修				
10回	企業研修				
11回	企業研修				
12回	企業研修				
13回	企業研修				
14回	企業研修				
15回	企業研修				
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	企業研修D	授業方法	単位	学年	学期
		実習	8	1	後期
授業概要及び到達目標	授業内で学んだ知識・技術を生かし、企業の求める人材となるため、実践を行う				
成績評価	企業による評価				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	企業研修				
2回	企業研修				
3回	企業研修				
4回	企業研修				
5回	企業研修				
6回	企業研修				
7回	企業研修				
8回	企業研修				
9回	企業研修				
10回	企業研修				
11回	企業研修				
12回	企業研修				
13回	企業研修				
14回	企業研修				
15回	企業研修				
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	企業研修D	授業方法	単位	学年	学期
		実習	8	2	前期
授業概要及び到達目標	授業内で学んだ知識・技術を生かし、企業の求める人材となるため、実践を行う				
成績評価	企業による評価				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	企業研修				
2回	企業研修				
3回	企業研修				
4回	企業研修				
5回	企業研修				
6回	企業研修				
7回	企業研修				
8回	企業研修				
9回	企業研修				
10回	企業研修				
11回	企業研修				
12回	企業研修				
13回	企業研修				
14回	企業研修				
15回	企業研修				
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	企業研修D	授業方法	単位	学年	学期
		実習	8	2	後期
授業概要及び到達目標	授業内で学んだ知識・技術を生かし、企業の求める人材となるため、実践を行う				
成績評価	企業による評価				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	企業研修				
2回	企業研修				
3回	企業研修				
4回	企業研修				
5回	企業研修				
6回	企業研修				
7回	企業研修				
8回	企業研修				
9回	企業研修				
10回	企業研修				
11回	企業研修				
12回	企業研修				
13回	企業研修				
14回	企業研修				
15回	企業研修				
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	留学研修	授業方法	単位	学年	学期
		実習	8	1	前期
授業概要及び到達目標	授業内で学んだ知識・技術を生かし、海外で求める人材となるため、実践を行う				
成績評価	研修先による評価				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	留学研修				
2回	留学研修				
3回	留学研修				
4回	留学研修				
5回	留学研修				
6回	留学研修				
7回	留学研修				
8回	留学研修				
9回	留学研修				
10回	留学研修				
11回	留学研修				
12回	留学研修				
13回	留学研修				
14回	留学研修				
15回	留学研修				
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	留学研修	授業方法	単位	学年	学期
		実習	8	1	後期
授業概要及び到達目標	授業内で学んだ知識・技術を生かし、海外で求める人材となるため、実践を行う				
成績評価	研修先による評価				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	留学研修				
2回	留学研修				
3回	留学研修				
4回	留学研修				
5回	留学研修				
6回	留学研修				
7回	留学研修				
8回	留学研修				
9回	留学研修				
10回	留学研修				
11回	留学研修				
12回	留学研修				
13回	留学研修				
14回	留学研修				
15回	留学研修				
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	留学研修	授業方法	単位	学年	学期
		実習	8	2	前期
授業概要及び到達目標	授業内で学んだ知識・技術を生かし、海外で求める人材となるため、実践を行う				
成績評価	研修先による評価				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	留学研修				
2回	留学研修				
3回	留学研修				
4回	留学研修				
5回	留学研修				
6回	留学研修				
7回	留学研修				
8回	留学研修				
9回	留学研修				
10回	留学研修				
11回	留学研修				
12回	留学研修				
13回	留学研修				
14回	留学研修				
15回	留学研修				
教材・資材等 その他備考					

学校名

専門学校福岡ビジネス・アカデミー

学科名	経営学科	担当氏名	実務経験		
		木下真希	講師歴7年		
科目名	留学研修	授業方法	単位	学年	学期
		実習	8	2	後期
授業概要及び到達目標	授業内で学んだ知識・技術を生かし、海外で求める人材となるため、実践を行う				
成績評価	研修先による評価				
回	授業内容(評価ポイント)	課題内容(授業内での設定課題)			
1回	留学研修				
2回	留学研修				
3回	留学研修				
4回	留学研修				
5回	留学研修				
6回	留学研修				
7回	留学研修				
8回	留学研修				
9回	留学研修				
10回	留学研修				
11回	留学研修				
12回	留学研修				
13回	留学研修				
14回	留学研修				
15回	留学研修				
教材・資材等 その他備考					