21世紀アカデメイア
Akademeia 21st Century

2026年度
留学生募集要項

専門学校 **福岡デザイナー・アカデミー**
（2024年4月 専門学校 九州デザイナー学院より校名変更）

専門学校 **福岡ビジュアルアーツ・アカデミー**
（2024年4月 専門学校 九州ビジュアルアーツより校名変更）

専門学校 **福岡ホスピタリティ・アカデミー**
（2024年4月 九州観光専門学校より校名変更）

専門学校 **福岡ビジネス・アカデミー**
（2024年4月 専門学校 九州スクール・オブ・ビジネスより校名変更）

目　　次

留学生募集要項は、日本語レベルが異なる留学生の皆さんが理解しやすくするために、なるべく易しい日本語を使用しています。

【共通事項】

●入学手続き …… 2

●出願 …… 3

●入学試験 …… 4

●総合型選抜特待生制度 …… 4

●学費納入・返金 …… 5

●入学辞退 …… 5

●在留資格 …… 5

●留学生サポート制度 …… 6

●奨学金 …… 7

●出願書類 …… 8

【募集学科・募集定員、学費】

●福岡デザイナー・アカデミー …… 9

●福岡ビジュアルアーツ・アカデミー ……11

●福岡ホスピタリティ・アカデミー ……13

●福岡ビジネス・アカデミー ……15

入学手続き

日本国内からの入学

出願書類提出
8ページの「出願書類」を揃えて
学校に提出してください。

↓

出願料の支払い
出願料は、銀行からの振込みをお願いしております。
振込先は学校によって異なりますので
事前に確認してください。

↓

入学試験
日本語能力等により、
試験の内容が変わることがあります。
試験内容は入学したい学校に聞いてください。

↓

合格通知書類の送付
合格の場合、試験終了後２週間以内に学校から
合格通知書や入学金を含む学費のお支払いの案内を送ります。

↓

入学金の支払い
所定の期日までに【入学金の納入】をしてください。

↓

学費の支払い
所定の期日までに、【学費の納入】をしてください。

↓

入学許可書等の送付
学校が学費の納入（振り込み）確認した後
入学許可書を送ります。

↓

【必要な人のみ】在留期間の更新
学校は、入学許可書を発行した後に必要な方に対して
在留期間更新のための書類を発行します。
各学校の留学生担当に連絡してください。

↓

海外からの入学

出願書類提出
8ページの「出願書類」を揃えて学校にＥＭＳ等で送る

↓

出願料の支払い
支払方法は学校に確認してくだい

↓

入学試験
日本語能力等により、試験の内容が変わることがあります。
試験内容は入学したい学校に聞いてください。

↓

合格通知書、入学手続書類送付
面接後、約２週間以内に、合否結果を通知し、
合格の場合は合格通知書と入学手続きの案内を送ります。

↓

在留資格認定証明書交付申請（12月中旬～）入学手続き
合格者には追加書類の提出を
行っていただきます。
※手続き期間：合格日から3週間以内
学校が出入国管理局に「留学」の
在留資格認定証明書の交付申請をします。

↓

入学手続き・学費の支払い（2月の初旬）
入国管理局から学校に在留資格認定証明書が
交付され次第、出願者に連絡します。
連絡から１週間以内に
【入学金を含む学費の納入】をしてください。
学校が、学費の納入を確認した後、
在留資格認定証明書と入学許可書を送付します。

↓

母国の在外公館にビザ（査証）申請
在留資格認定証明書が届いたら、母国の
日本大使館や領事館でビザの申請をしてください。

↓

日本入国（3月中旬）
ビザが発給されたら
入学許可書とビザを持って日本に入国してください。
入国日が決まったらすぐに学校担当者へご連絡ください。

↓

入学式・オリエンテーション

出　　願

出願資格

２０２６年３月時点で、以下（１）～（３）全てを満たす人が出願できます。

（１）１８歳以上で、１２年以上の正規の学校教育（小学校、中学校、高等学校）を修了した人
（２）以下①～⑤のいずれかを満たす人
　①日本国内の日本語教育機関の長期コースに１年以上在籍した人
　②日本国内の中学校や高等学校に１年以上在籍した人
　③日本語能力試験（ＪＬＰＴ）Ｎ２以上に合格した人
　④日本留学試験（ＥＪＵ）の日本語科目（記述以外）で２００点以上を取得した人
　⑤ビジネス日本語能力テスト（ＢＪＴ）４００点以上を取得した人
（３）日本国内の日本語学校や専門学校等に通っている人は、出席率が８０％以上あること。

出願区分・出願期間

	指定校推薦入学	推薦入学Ａ	推薦入学Ｂ	一般入学
出願条件	４ページを見てください			「出願資格」を満たす人
出願期間	2025年9月1日(月)～2025年12月31日(水)	2025年9月1日(月)～2026年2月28日(土)		2025年９月1日(月)～2026年3月31日(火)

※どの出願区分も定員に達した場合等の理由で早く締め切ることがあります。
　海外から入学を希望する人は、各学校に出願の締め切りを聞いてください。

出願料

20,000円　　出願料はすべて学校指定口座への銀行振り込みをお願いしております。
学校毎で振込先が違いますので、出願料の振り込みをされる前に学校にお問い合わせください。

出願方法

①日本国内に在住し、入学を希望する人は、８ページに書いてある出願書類を揃えて、本人が学校に提出してください。

②出願書類と一緒に学校の指定口座に出願料20,000円を振り込んだ領収書を持参してください。学校からは領収書を発行しませんので、振込みの時に銀行から渡される「振込金受領書」（またはATM振込の場合はそのレシート）を大切に保管してください。
海外から学校に出願料を振り込む(送金する)場合、出願料の20,000円とは別に、送金手数料がかかります。この送金手数料は全て本人負担ですのでよく確認してください。

入学試験

選考方法：出願書類の審査、筆記試験、面接試験

※１　入学試験に合格した人は、さらに特待生制度の試験を受けることができます。
特待生制度の試験に合格した人は、学費の減免を受けることができます。
特待生制度については下の「総合型選抜特待生制度」を見てください。

※２　出願資格（２）（※P３参照）の③、④、⑤に当てはまる人は、筆記試験を免除します。

指定校推薦入学

申し込み条件　①～④全ての条件を満たす人
①日本国内教育機関または最終出身校での出席率・授業態度が良好な人
②日本語能力試験Ｎ２相当の語学力がある人
③本学園が指定する日本語学校等から推薦を受けた人
④専願で出願（合格したら必ず入学）する人

学費の減免額　１年次　100,000円　　２年次　200,000円

推薦入学（Ａ・Ｂ）

申し込み条件　①～⑤全ての条件を満たす人
①日本国内教育機関または最終出身校での出席率・授業態度が良好な人
②日本語学校などから推薦を受けた人
③専願で出願（合格したら必ず入学）する人
④出席率が一定数（Ａ：90％以上、Ｂ：85％以上）ある人
⑤日本語能力試験（Ａ：Ｎ２、Ｂ：Ｎ３）に合格している人

学費の減免額　Ａ：１年次　100,000円　　２年次　100,000円
Ｂ：１年次　 50,000円　　２年次　 50,000円

総合型選抜特待生制度

総合型選抜特待生制度とは、将来の目標を明確に持って本校へ入学する学生に対して、各専門学校が定めるアドミッションポリシー(入学生に求める人物像)に沿って事前に面接等で人物評価を行う制度であり、総合型選抜特待生試験で合格した人は、試験結果によって授業料の一部、または全部を免除します。総合型特待生試験に合格していない場合でも、入学試験で合格している方は、入学手続きを経て入学することができます。
アドミッションポリシー、授業料の減免額、試験日、試験内容は学校によって異なりますので、必ず確認してください。

試験評価と減免額

福岡デザイナー・アカデミー

ランク	減免額の例
S	1年次の前期と後期の授業料を全額免除します。
A	1年次の前期と後期の授業料を各200,000円減免します。
B	1年次の前期と後期の授業料を各100,000円減免します。
C	1年次の前期と後期の授業料を各5,000円減免します。
D	1年次の前期の授業料から50,000円減免します。

福岡ビジュアルアーツ・アカデミー、
福岡ホスピタリティ・アカデミー、福岡ビジネス・アカデミー

ランク	減免額の例
S	１年次の前期と後期の授業料を各200,000円減免します。
A	１年次の前期と後期の授業料を各100,000円減免します。
B	1年次の前期と後期の授業料から各50,000円を減免します。
C	1年次の前期の授業料から50,000円減免します。

特待生試験の応募受付期間は2025年９月１日(月)～９月30日(火)までです。特待生試験を受験したい人は必ず願書の「総合型選抜特待生試験の受験を希望する」にチェックしてください。
また、受験票を入学ご希望の学校から受け取り、ご記入の上願書と一緒にご提出ください。

学費納入・返金

- 授業料は前期分と後期分に分けて払うことができます。
- ３月31日までに入学辞退を申し出た人は、出願料と入学金以外の学費を返します。
- 指定する期日までに連絡や入学辞退などの申し出が無いまま学費を払わない人は入学を辞退（入学の取消・キャンセル）したものとみなします。その場合、提出した出願書類も無効になります。出願書類が無効になると、入学できません。
- ４月１日以降に退学を申し出た人は、前期の学費は返せません。
- ４月１日から９月30日の間に「退学願」を提出し、在籍する学校が認めた場合は、既に払った後期の授業料から手数料を引いた金額を返します。
- 10月１日以降に退学を申し出た人は、前期も後期も学費は返せません。
- どんな理由があっても、一度払った出願料と入学金は返せません。
- 学費等を振り込むときにかかる手数料は全て本人が負担してください。

入学辞退

試験に合格し、入学金や学費を払った後、入学を辞退（＝入学の取り消し・キャンセル）する場合、以下の期日、提出物に注意して手続きを行ってください。

2026年３月31日までに入学辞退を申し出る場合

「入学辞退届」を提出し、「入学許可書」を返す必要があります。

2026年４月１日以降に入学辞退・退学を申し出る場合

「入学許可書」と「退学願」を学校に提出し、「離脱届」を出入国管理局に提出する必要があります。なお、当校に入学し勉強する目的で入国管理局から許可された「留学」の在留資格は無効になります。

出入国在留管理庁で在留資格の取得・変更・更新が不許可となった場合

- 在留資格認定証明書の申請で不交付(不許可)となった人は入学することができません。
- 入学許可書を既に持っていて、日本で在留資格の変更・更新が不許可となった場合、「入学許可書」を学校に返し、速やかに帰国してください。

在留資格

「留学」の在留資格を持っている人

日本語学校等から進学する「留学」の在留資格を持っている人は、在留期間の更新が必要です。
在留期限の3か月前から「在留期間更新許可申請」をすることができます。学校は、入学許可書を渡した後に、本校の所属機関作成用紙を発行します。各自で出入国在留管理局へ行き、「在留期間更新許可申請」を行ってください。
本校の入学試験に合格し、入学手続きをしている間も、日本語学校の出席率はとても大事です。本校に入学した後に在留期間を更新する場合は、日本語学校の出席率を出入国在留管理局へ提出する必要があります。
もし、日本語学校の出席率が低い場合は、「在留期間更新許可申請」が不許可になることがあります。
不許可になった場合、速やかに帰国してください。

「留学」以外の在留資格を持っている人

出願手続きが異なることがありますので、事前に必ず相談してください。
「永住者」「定住者」「家族滞在」「日本人の配偶者」等の在留資格を持っている人は、在留資格を「留学」に変えずに本校へ入学することができます。
「技術・人文知識・国際業務」を持っている人は、2026年4月までに「留学」へ変更する必要があります。ワーキングホリデービザ(在留資格「特定活動」)で滞在している方は、国籍によって、「在留資格変更申請」か海外から入学する場合の「在留資格認定証明書交付申請」など、在留資格の申請の仕方が違います。入学相談室にお問い合わせください。

留学生サポート制度

日本語のサポート

日本で就職をしたい人は日本語力が重要です。そのため、普段の授業とは別に日本語能力試験のサポートをしています。

住まいのサポート

本学園では、初めての福岡暮らしでの不安を少しでも軽減し、勉強に集中して取り組めるように学生生活サポートの一環として、本学園が運営又は提携する学生寮・学生マンションを用意しています。

初めての一人暮らしも安心！！　住まいのご案内！

学生マンション　こんな方にオススメ！！ ▸▸▸ 家電付きで初期費用を抑えたい！

（物件によってはない場合がございます）

◆nasic株式会社 学生情報センター

・ソアラプラザ博多住吉…福岡市博多区
・NDG 博多駅南 by Nudge' one.…福岡市博多区
・バウスクロス天神南…福岡市中央区
・ミラベル博多…福岡市博多区 他

TEL:0120-198-749
ご案内ページはこちら！

◆UniLife株式会社 ジェイ・エス・ビー・ネットワーク

・学生会館UniApartner ＶＩ番館…福岡市南区
・学生会館 フラッツ福岡Ⅰ…福岡市東区
・RJR クオーレ博多駅南…福岡市博多区
・Hokule'a 大橋…福岡市南区　他

TEL:0120-912-781
ご案内ページはこちら！

学生寮　こんな方にオススメ！！ ▸▸▸ 自炊が苦手な方は寮がおすすめ！

（寮によっては自炊可能な場所もあります）

◆学生センター株式会社 西菱産業

・コーティアス博多…福岡市博多区

TEL:0120-474-1322
ご案内ページはこちら！

◆株式会社共立メンテナンス

・ドーミー平尾　・ドーミー呉服町
・ドーミー天神南　・ドーミー福岡2
・ドーミー博多駅東　・ドーミー南福岡

TEL:0120-88-4921
ご案内ページはこちら！

◆(株) エス・ジェイ・エス

・ライフ福岡　・ライフ空港東

TEL:092-986-6414
ご案内ページはこちら！

一般不動産　こんな方にオススメ！！ ▸▸▸ \ 本校と提携している不動産で安心/ 家賃・間取りなど自分で決めたい!

鉄道・バス学生割引購入

本学園に在学する学生が通学用に鉄道・バスを利用する場合、交通機関の規定により通学定期を購入することができます。また、長距離の鉄道・バスを利用する場合、交通機関の規定により学生割引にて乗車券を購入することができます。（入学後学生証配布日より適用）

学生団体保険

本学園では、入学日より卒業までの在学中に発生する、交通事故やケガなど学生の不慮の事故に備え、保険会社との契約により学生団体保険に全員加入しています。　※通学中、授業中以外の場合は補償されません。

奨　学　金

※年度や学校によって利用できる奨学金が異なりますので、詳しくは学校に直接聞いてください。

家族学費減免制度

２１世紀アカデメイア（旧 Ａｄａｃｈｉ学園）グループを卒業または在学している人の第２親等までの人が２年制または３年制の姉妹校に入学する場合、学費を減免します。

学費減免額　1年次学費から50,000円を減免。

申請手続き　下の「家族学費減免制度申請書」に記入して、出願書類と一緒に提出してください。
学費を払った後は適用（学費を減免）できません。

切り取り線

【家族学費減免制度申請書】

	入学する人の氏名	卒業（在校）生の氏名		入学する人との関係
フリガナ				
氏名				
卒業（在学）校		卒業(在校)生の生年月日	年　月　日	学校確認
学科	学科	卒業した年または学年	年	

※出願書類と一緒に提出してください。

出願書類

書類番号	書類名	備考	日本語学校からの出願者	日本語学校以外からの出願者	海外からの出願者
①	提出書類チェック表	この用紙	●	●	●
②	入学願書、誓約書（裏面）	この冊子に付いているものを使用 必ず本人が黒のボールペンで記入する（消しゴムで消せるフリクションは禁止） 3ヶ月以内に撮影された写真1枚を貼り付ける	●	●	●
③	写真３枚	縦４cm横３cm、脱帽、正面、３か月以内に撮影した証明写真。１枚は願書に貼り、他の２枚は裏面に氏名を記入して提出。※画像を加工した写真は不可	●	●	●
④	履歴書	この冊子に付いているものを使用 必ず本人が記入し、必要項目に空白がないよう黒のボールペンで記入する ・氏名はパスポートのとおりに英字で記入する ・日本在留中の場合は「日本の住所」「在留資格」「在留カード番号」「入国年月日」「在留期限」を必ず記入する ・来日歴がある場合は、パスポートの出入国日を記入する （虚偽の申告は在留資格認定申請の際に不利になるので注意する） ・日本語能力試験、日本留学試験およびビジネス日本語能力テストの受験歴がある場合は、その結果を記入する ・特記事項あるいは学歴・職歴・日本語学習歴・家族状況など、書き切れない情報は履歴書②の⑸備考に記入する ・海外からの出願者で最終学歴卒業から5年以上経過している場合は、これまでの経歴と出願動機および卒業後の進路に関して、「志望理由」で具体的に説明する ・学歴や職歴の所在地は省略せず、正式な住所を番地まで記入する	●	●	●
⑤	最終学歴の卒業証明	卒業証書は原本のコピー（コピーのコピーは不可、必ず一次コピー）、卒業証明書は原本を提出する 日本語以外で作成された文書には原文に日本語訳を必ず添付する（訳文には教育機関等の確認印が必要）	●	●	● ※1
⑥	最終学歴の成績証明	卒業時に発行される成績証明の場合は原本のコピー、再発行が可能な成績証明書は原本を提出する 日本語以外で作成された文書には原文に日本語訳を必ず添付する（訳文には教育機関等の確認印が必要）	●	●	● ※1
⑦	留学経歴を証明する資料	日本の専門学校や大学に在籍しているか、あるいは在籍していた場合は下記を提出 ◎専門学校…在学証明書および成績・出席証明書 ◎大学…成績証明書（履修済単位数の記載があるもの） 卒業あるいは退学している場合は、在籍していたことがわかる証明書（卒業証明書・退学証明書など）	—	●	○
⑧	日本語能力を証明する資料	a）日本語能力試験（JLPT）のN1（1級）またはN2（2級）の試験結果 “日本語能力試験認定結果通知書”と“日本語能力認定書”はコピー提出可能、“日本語能力試験認定結果及び成績に関する証明書”は原本を提出（発行から3ヶ月以内のもの）	○	○	●
		b）日本留学試験（EJU）の成績通知書のコピー	○	○	●
		c）BJTビジネス日本語能力テスト（JLRT）の成績通知書のコピー	○	○	●
		d）日本の日本語教育機関が発行する成績･出席証明書（発行から3ヶ月以内のもの） （日本の日本語教育機関で1ヶ月以上の学習歴がある場合は必ず提出）	●	●	●
		e）日本の小中高等学校に1年以上在籍の経歴があれば、その成績証明書あるいは成績表のコピーを提出	○	—	○
⑨	健康診断書 （レントゲン検査及び問診）	本校指定用紙を使用し、6ヶ月以内に受診したもの （または指定用紙に記載されている検査項目のある6ヶ月以内に受診した診断書あるいはそのコピー）	●	○	●
⑩	経費支弁書 （出願者本人が記入しない）	この冊子に付いているものを使用 ※必ず経費支弁者が記入する（学費を支払う人、両親などが母国語または英語で記入する、日本語で書かない） ※原本に直接訳文、コメントなど書き加えない ※日本語以外で作成された文書には原文に日本語訳を必ず添付する（訳文には教育機関等の確認印が必要）	●	●	● ※1
⑪	留学経費を証明する資料	a）経費支弁能力を立証できる㋐～㋓のいずれかの資料 ㋐ 在日期間における日本の銀行（ネット含む）の通帳すべてのページのコピー（出願時には銀行の通帳を持参する） ㋑ 海外送金計算書 ㋒ 学費・生活費などの履歴がわかるもの（海外送金取引履歴、ＡＴＭ利用明細票、奨学金受給証明書など） ㋓ その他、当校が必要と判断したもの（経費支弁者の預金残高証明書、収入証明書、現在在学している教育機関の学費支払い証明書等）	●	●	●
		b）申請者と経費支弁者との関係を証する資料（戸籍・住民票・出生証明などのコピー）	—	○	●
		c）経費支弁者の職業証明書（会社名、住所、電話番号明記）	○	○	●
⑫	パスポートのコピー	写真のあるページのコピーおよび日本への出入国の記録（スタンプ）があるすべてのページのコピー 片面コピーでA4サイズに統一する（パスポートは持参する）	●	●	●
⑬	在留カードのコピー	表と裏を片面ずつA4用紙にコピーすること	●	●	○
⑭	日本滞在中の活動内容	この冊子に付いているものを使用 過去に1ヶ月以上日本に滞在した経歴のある人は必ず記入する	○	○	○
⑮	推薦書（指定校、A、B）	指定校推薦書は日本語学校からもらう。推薦書A・Bはこの冊子に付いているものを使用すること ※本人は記入しない。在籍している日本語学校などに記入してもらうこと	○	○	○

注意）●印は必ず提出、○印は該当する（書類を持っている）場合は、すべて提出してください。
※1 海外からの出願者は、日本語以外で作成された文書には必ず日本語訳を添付してください。

専門学校 福岡ビジネス・アカデミー　募集学科・募集定員

学科	専 攻	修業年限	募集定員
ペットビジネス学科 〈職業実践専門課程認定〉	トリマー専攻	2年	60名
	トリマー＆トレーナー専攻		
愛玩動物看護学科	動物看護専攻	3年	120名
	トリマー＆動物看護専攻		
	トレーナー＆動物看護専攻		
フラワービジネス学科 〈職業実践専門課程認定〉	フラワービジネス専攻	2年	20名
	ブライダルフラワー専攻		
経営学科	マーケティング専攻	2年	20名
	オフィスビジネス専攻		
	簿記ビジネス専攻		
	宅建専攻		
ITビジネス学科	プログラマー専攻	2年	20名
	Webクリエイター専攻		

募集定員 240名

学費について

授業料

一般入学［フラワービジネス学科・経営学科・ITビジネス学科］

	前期						後期		合計
	入学金	授業料	施設費等	アカデメイア・ネクサス会費	団体保険料	小計①	授業料	小計②	①＋②
1年次	150,000円	330,000円	240,000円	10,000円	2,000円	**732,000円**	330,000円	**330,000円**	**1,062,000円**
2年次	－	330,000円	240,000円	－	2,000円	**572,000円**	330,000円	**330,000円**	**902,000円**

［ペットビジネス学科・愛玩動物看護学科］

1年次	150,000円	330,000円	270,000円	10,000円	2,000円	**762,000円**	330,000円	**330,000円**	**1,092,000円**
2年次	－	330,000円	270,000円	－	2,000円	**602,000円**	330,000円	**330,000円**	**932,000円**
3年次※	－	330,000円	270,000円	－	2,000円	**602,000円**	330,000円	**330,000円**	**932,000円**

※3年次は愛玩動物看護学科のみ

指定校推薦入学［フラワービジネス学科・経営学科・ITビジネス学科］

1年次	150,000円	280,000円	240,000円	10,000円	2,000円	**682,000円**	280,000円	**280,000円**	**962,000円**
2年次	－	230,000円	240,000円	－	2,000円	**472,000円**	230,000円	**230,000円**	**702,000円**

［ペットビジネス学科・愛玩動物看護学科］

1年次	150,000円	280,000円	270,000円	10,000円	2,000円	**712,000円**	280,000円	**280,000円**	**992,000円**
2年次	－	230,000円	270,000円	－	2,000円	**502,000円**	230,000円	**230,000円**	**732,000円**
3年次※	－	330,000円	270,000円	－	2,000円	**602,000円**	330,000円	**330,000円**	**932,000円**

※3年次は愛玩動物看護学科のみ

推薦入学A［フラワービジネス学科・経営学科・ITビジネス学科］

1年次	150,000円	280,000円	240,000円	10,000円	2,000円	**682,000円**	280,000円	**280,000円**	**962,000円**
2年次	－	280,000円	240,000円	－	2,000円	**522,000円**	280,000円	**280,000円**	**802,000円**

［ペットビジネス学科・愛玩動物看護学科］

1年次	150,000円	280,000円	270,000円	10,000円	2,000円	**712,000円**	280,000円	**280,000円**	**992,000円**
2年次	－	280,000円	270,000円	－	2,000円	**552,000円**	280,000円	**280,000円**	**832,000円**
3年次※	－	330,000円	270,000円	－	2,000円	**602,000円**	330,000円	**330,000円**	**932,000円**

※3年次は愛玩動物看護学科のみ

推薦入学B［フラワービジネス学科・経営学科・ITビジネス学科］

1年次	150,000円	305,000円	240,000円	10,000円	2,000円	**707,000円**	305,000円	**305,000円**	**1,012,000円**
2年次	－	305,000円	240,000円	－	2,000円	**547,000円**	305,000円	**305,000円**	**852,000円**

［ペットビジネス学科・愛玩動物看護学科］

1年次	150,000円	305,000円	270,000円	10,000円	2,000円	**737,000円**	305,000円	**305,000円**	**1,042,000円**
2年次	－	305,000円	270,000円	－	2,000円	**577,000円**	305,000円	**305,000円**	**882,000円**
3年次※	－	330,000円	270,000円	－	2,000円	**602,000円**	330,000円	**330,000円**	**932,000円**

※3年次は愛玩動物看護学科のみ

教科書・教材費

学　　科	1年次の教科書・教材費等
ペットビジネス学科	145,900円　～　153,120円
愛玩動物看護学科	198,440円　～　207,320円
フラワービジネス学科	233,850円
経営学科	24,820円　～　27,680円
ＩＴビジネス学科	33,590円

※教科書・教材費は目安の金額です。詳細な金額は入学が決まった人へお知らせします。
※学科によって研修費がかかります。

【２１世紀アカデメイア】

出願者氏名	

提出書類チェック表

＊ 提出書類に不足がないよう必ず確認してから、下記の順番にそろえて提出してください。
＊ 消えるボールペン（フリクション等）は使用しないでください。
＊ 出願者チェック欄に必ずチェックしてください。
＊ 書類のコピーはすべてA4サイズ片面に統一してください。

書類番号	書　類　名	備　　考	日本語学校からの出願者	日本語学校以外からの出願者	海外からの出願者	日本語学校チェック	出願者チェック
①	提出書類チェック表	この用紙	●	●	●		
②	入学願書、誓約書（裏面）	この冊子に付いているものを使用 必ず本人が黒のボールペンで記入する（消しゴムで消せるフリクションは禁止） 3ヶ月以内に撮影された写真1枚を貼り付ける	●	●	●		
③	写真３枚	縦４cm横３cm、脱帽、正面、３か月以内に撮影した証明写真。１枚は願書に貼り、他の２枚は裏面に氏名を記入して提出。※画像を加工した写真は不可	●	●	●		
④	履　歴　書	この冊子に付いているものを使用 必ず本人が記入し、必要項目に空白がないよう黒のボールペンで記入する ・氏名はパスポートのとおりに英字で記入する ・日本在留中の場合は「日本の住所」「在留資格」「在留カード番号」「入国年月日」「在留期限」を必ず記入する ・来日歴がある場合は、パスポートの出入国日を記入する （虚偽の申告は在留資格認定申請の際に不利になるので注意する） ・日本語能力試験、日本留学試験およびビジネス日本語能力テストの受験歴がある場合は、その結果を記入する ・特記事項あるいは学歴・職歴・日本語学習歴・家族状況など、書き切れない情報は履歴書②の⑸備考に記入する ・海外からの出願者で最終学歴卒業から5年以上経過している場合は、これまでの経歴と出願動機および卒業後の進路に関して、「志望理由」で具体的に説明する ・学歴や職歴の所在地は省略せず、正式な住所を番地まで記入する	●	●	●		
⑤	最終学歴の卒業証明	卒業証書は原本のコピー（コピーのコピーは不可、必ず一次コピー）、卒業証明書は原本を提出する 日本語以外で作成された文書には原文に日本語訳を必ず添付する（訳文には教育機関等の確認印が必要）	●	●	● ※1		
⑥	最終学歴の成績証明	卒業時に発行される成績証明の場合は原本のコピー、再発行が可能な成績証明書は原本を提出する 日本語以外で作成された文書には原文に日本語訳を必ず添付する（訳文には教育機関等の確認印が必要）	●	●	● ※1		
⑦	留学経歴を証明する資料	日本の専門学校や大学に在籍しているか、あるいは在籍していた場合は下記を提出 ◎専門学校…在学証明書および成績・出席証明書　◎大学…成績証明書（履修済単位数の記載があるもの） 卒業あるいは退学している場合は、在籍していたことがわかる証明書（卒業証明書・退学証明書など）	―	●	○		
⑧	日本語能力を証明する資料	a）日本語能力試験（JLPT）のN1（1級）またはN2（2級）の試験結果 “日本語能力試験認定結果通知書”と“日本語能力認定書”はコピー提出可能、 “日本語能力試験認定結果及び成績に関する証明書”は原本を提出（発行から3ヶ月以内のもの）	○	○	●		
		b）日本留学試験（EJU）の成績通知書のコピー	○	○	●		
		c）BJTビジネス日本語能力テスト（JLRT）の成績通知書のコピー	○	○	●		
		d）日本の日本語教育機関が発行する成績・出席証明書（発行から3ヶ月以内のもの） （日本の日本語教育機関で1ヶ月以上の学習歴がある場合は必ず提出）	●	●	●		
		e）日本の小中高等学校に1年以上在籍の経歴があれば、その成績証明書あるいは成績表のコピーを提出	○	―	○		
⑨	健康診断書 （レントゲン検査及び問診）	本校指定用紙を使用し、6ヶ月以内に受診したもの （または指定用紙に記載されている検査項目のある6ヶ月以内に受診した診断書あるいはそのコピー）	●	○	●		
⑩	経費支弁書 （出願者本人が記入しない）	この冊子に付いているものを使用 ※必ず経費支弁者が記入する（学費を支払う人、両親などが母国語または英語で記入する、日本語で書かない） ※原本に直接訳文、コメントなど書き加えない ※日本語以外で作成された文書には原文に日本語訳を必ず添付する（訳文には教育機関等の確認印が必要）	●	●	● ※1		
⑪	留学経費を証明する資料	a）経費支弁能力を立証できる㋐～㋓のいずれかの資料 ㋐　在日期間における日本の銀行（ネット含む）の通帳すべてのページのコピー（出願時には銀行の通帳を持参する） ㋑　海外送金計算書 ㋒　学費・生活費などの履歴がわかるもの（海外送金取引履歴、ＡＴＭ利用明細票、奨学金受給証明書など） ㋓　その他、当校が必要と判断したもの（経費支弁者の預金残高証明書、収入証明書、現在在学している教育機関の学費支払い証明書等）	●	●	●		
		b）申請者と経費支弁者との関係を証する資料（戸籍・住民票・出生証明などのコピー）	―	○	●		
		c）経費支弁者の職業証明書（会社名、住所、電話番号明記）	○	○	●		
⑫	パスポートのコピー	写真のあるページのコピーおよび日本への出入国の記録（スタンプ）があるすべてのページのコピー 片面コピーでA4サイズに統一する（パスポートは持参する）	●	●	●		
⑬	在留カードのコピー	表と裏を片面ずつA4用紙にコピーすること	●	●	○		
⑭	日本滞在中の活動内容	この冊子に付いているものを使用 過去に1ヶ月以上日本に滞在した経歴のある人は必ず記入する	○	○	○		
⑮	推薦書（指定校、A、B）	指定校推薦書は日本語学校からもらう。推薦書A・Bはこの冊子に付いているものを使用すること ※本人は記入しない。在籍している日本語学校などに記入してもらうこと	○	○	○		

注意）●印は必ず提出、○印は該当する（書類を持っている）場合は、すべて提出してください。
※1 海外からの出願者は、日本語以外で作成された文書には必ず日本語訳を添付してください。

【２１世紀アカデメイア】

出願区分			
出願区分	指定校推薦入学		
	推薦入学	A	
		B	
	一般入学		
	その他		

総合型選抜特待生試験受験を希望する	□
総合型選抜特待生試験を希望しない	□

西暦　　年　　月　　日

入学願書

学校法人２１世紀アカデメイア

□ 東京　　□ デザイナー・アカデミー
□ 大阪　　□ クールジャパン・アカデミー
□ 名古屋　　□ ビジュアルアーツ・アカデミー
□ 福岡　　□ ホスピタリティ・アカデミー
□ ビジネス・アカデミー

学校長 殿

4cm×3cmの大きさ、直近3ヶ月以内上半身正面向き、脱帽の写真を貼り付けること
カラー・白黒可
※加工不可
※写真の裏側に氏名を記入

貴校に入学したく必要書類を添えて出願します

フリガナ 氏名	※名前が漢字の方は漢字と英字・拼音と両方記入してください。			国籍	
生年月日	西暦　　年　　月　　日生	年齢	満　　歳	出生地	
志望学科	学科　　専攻　　コース				
フリガナ 住所	〒 E-Mail　　携帯電話				
在留資格	在留資格の種類	在留カード番号	在留期限	資格外活動の有無	
	留学・その他（　　）		年　月　日	有・無	
日本語学校名			在籍期間 年　月　～　年　月		
パスポートNo.		発行年月日	年　月　日	有効期限	年　月　日
最終学歴	高校 ・ 短期大学 ・ 大学 ・ その他（学校名　　）				

日本国内緊急連絡先

フリガナ 氏名		本人との関係	フリガナ 住所	〒
携帯電話		E-Mail		

(注)　入学志願者本人が楷書で丁寧に記入すること、記入スペースが足りない場合には別紙を添付してください。

※以下学校記入欄

学費の支払い

□　１年分をまとめて払います

□　分けて払います

誓　約　書

学校法人２１世紀アカデメイア

□ 東京　　□ デザイナー・アカデミー
□ 大阪　　□ クールジャパン・アカデミー
□ 名古屋　□ ビジュアルアーツ・アカデミー
□ 福岡　　□ ホスピタリティ・アカデミー
　　□ ビジネス・アカデミー　　学校長 殿

入学志願に際し、下記の通り誓約いたします。

1．提出した出願に関する書類の記載事項は、すべて事実と相違ありません。

2．在学中は学則や規則を守り、勉学に励みます。

3．学費等の納入については、学校より指定された期限を守ります。

4．国民健康保険に加入します。

5．国民年金の手続き又は在学猶予の手続きをきちんと行います。

6．資格外活動（アルバイト）は、事前に出入国在留管理局から許可を得て、定められた時間を超えて働きません。

7．入学後、緊急の事態に備えて、自ら緊急連絡人を依頼します。

8．入学前後に関わらず、学則や規則に違反した場合や出席率が著しく低下する等、留学生としてふさわしくない行為があった場合はいかなる処分を受けても異議を申し立てません。

記入日：　　年　　月　　日　　署　名：

履　歴　書

※出願者が直筆、黒のボールペンで記入してください（パスポートを確認のうえ記入）

氏　　名	(ALPHABET・拼音)				漢 字		
国　　籍		出生地		職　業		性 別	
生 年 月 日	年　　月　　日			年　齢	満　　歳	□ 既婚	□ 未婚
本 国 住 所					☎　　—　　—		
日 本 住 所 在日中の申請者のみ記入					☎　　—　　—		
パスポートNo.		発行年月日	年　月　日		有効期限	年　月　日	

※日本在留中あるいは日本在住歴のある方は必ず記入してください

在留カード番号	日本在留中の申請者のみ記入	入国年月日	年　月　日	在留期限	年　月　日
在 留 資 格	留学 ・ 家族滞在 ・ その他 (　　)	来 日 歴	□ 有（回数＿＿＿回）		□ 無

日本語能力試験 (JLPT)	□ N1（1 級）(　　年　月　合格 ・ 受験)　□ N2（2 級）(　　年　月　合格 ・ 受験)
日本留学試験 (EJU)	(日本語科目) 聴解・聴読解・読解の合計 (　　／400 点) ＿＿＿＿＿年　取得 ・ 受験
BJTビジネス日本語 能力テスト(JLRT)	(点)　　年　月取得 ／　　年　月受験

学歴（小学校から順次最終学年まで記載すること）

学　校　名	所　在　地（省略不可）	期　間	年 数
		年　月～　年　月	年
		年　月～　年　月	年
		年　月～　年　月	年
		年　月～　年　月	年
		年　月～　年　月	年

職歴・兵役等

勤務先（会社名など）	所　在　地（省略不可）	職 種	期　間	年 数
			年　月～　年　月	年　ヶ月
			年　月～　年　月	年　ヶ月
			年　月～　年　月	年　ヶ月

日本語学習歴

学　校　名	所　在　地（省略不可）	期　間	年 数
		年　月～　年　月	年　ヶ月
		年　月～　年　月	年　ヶ月
		年　月～　年　月	年　ヶ月

経費支弁者　※経費支弁者が2人以上の場合は、両方記入してください。

氏　　名（ALPHABET）	関係(続柄)	住　　所	電話番号

家族および親族関係（経費支弁者も記入してください）

氏　　名	続　柄	生年月日	住　　所	連絡先
		年　月　日		
		年　月　日		
		年　月　日		
		年　月　日		
		年　月　日		

専門学校　入学志望理由および卒業後の予定

(1) 入学したい学校名 (地域いずれかに○を付けてください)	東京　・　大阪　・　名古屋　・　福岡（　　）
(2) 志望学科・専攻・コース	
(3) 専門学校卒業後の予定 (いずれかに○をつけてください)	①日本で就職　②日本で進学　③帰　国　④その他（　　）
(4) 志　望　理　由	専門学校で学びたい理由を具体的に書いてください。最終学歴卒業後５年以上経過している場合には、これまでの経歴と志望動機および卒業後の進路に関して、より具体的に記入してください。

(5) 備　　考　（特記事項や学歴・職歴・日本語学習歴など、書き切れない項目をここに記入してください）

以上の記載事項に相違ありません。

記入日：　　年　　月　　日　　署　名：

【２１世紀アカデメイア】

経費支弁書

Statement of Financial Support

※ 必ず経費支弁者が記入してください。(Please be sure to fill in the form by the financial supporter.)

日本国法務大臣 殿

To the Minister of Justice in Japan

国　　籍 (Nationality) _____

出願者氏名 (Applicant's name) _____ (男 ・ 女) (Male ・ Female)

生 年 月 日 (Date of Birth) _____ 年 (Year) 月 (Month) 日 (Day)

私は、この度上記の者が日本国に 在留中／入国した場合 の経費支弁者になりましたので、下記のとおり経費支弁の引受け経緯を説明するとともに、経費支弁について誓約します。

I have become a financial sponsor for the above-mentioned person during his/her stay in Japan or on entry into Japan; therefore, I would like to explain the reason to be a financial sponsor as below and hereby pledge that I will bear the responsibilities.

１．経費支弁の引受け経緯　The reason for the financial support

(申請者の経費の支弁を引受けた経緯および申請者との関係について具体的に記載してください。)

(Please explain the reason to be the applicant's financial sponsor and provide concrete details about your relationship with the applicant.)

_____

_____

２．経費支弁内容　The contents of financial support

私は、上記の者の日本国滞在について、下記のとおり経費支弁することを誓約します。
また、上記の者が在留期間更新申請を行う際には、送金証明書又は本人名義の預金通帳（送金事実、経費支弁事実が記載されたもの）の写し等で、生活費等の支弁事実を明らかにする書類を提出します。

I hereby pledge that I will bear the expenses during the above-mentioned applicant's stay in Japan as below.
Also, I will submit the documents such as a certificate of remittance or a copy of bank book in the applicant's name which states the facts of remittance or financial support, and prove the facts of financial support for the expenses when the applicant apply for a visa extension.

記

(1　学　費 (Tuition)　年　間 (a Year) _____ 円 JPY

(2　生活費 (Living Expenses)　月　額 (Per Month) _____ 円 JPY

(3　支弁方法（送金・振込み等支弁方法を選んでください。複数選択可）

Method of financial support (Please choose a method of financial support. You can choose from more than one method.)

□ 外国からの送金 Remittance from overseas　□ 外国からの携行 Carrying from abroad　□ 申請者本人負担 By applicant

□ 資格外活動による収入 Income of part-time job during in Japan　□ 奨学金 Scholarship　□ その他 Others

◎学生に関して：資格外活動(アルバイト)の有無 Do you expect to start a part-time job about student ?　□ 有 yes　□ 無 no

＊有の場合、いつから資格外活動を開始しますか？ If yes, the expected date to start the part-time job?

□ 資格外活動開始中 Currently have a part-time job　□ 入学直後開始予定 Immediately after entrance　□ (　)カ月後開始予定 month later

＊資格外活動による予定収入金額 The expected income from the part-time job　(　) 円／月 yen／per month

◎学生の来日後の居住先 Accommodation during the stay in Japan

□ 学生寮 Dormitory for students　□ 民間学生寮 Private company's Dormitory　□ 民間アパート（マンション） Apartment／Flat

□ 友人宅 (　名と同居) Friend's house Number of roommates　□ 在日親族宅 Family or Relative's house

経費支弁者 (Financial sponsor)　記入日： (Date) 年 (Year) 月 (Month) 日 (Day)

住　所 (Sponsor's Address) _____　電話番号 (Telephone Number) _____

氏　名 (Name of Sponsor) _____ 印 (Stamp or Signature)　申請者との関係 (Relationship with the applicant) _____

健康診断書
HEALTH CERTIFICATE

全部医師に記入してもらってください
Please be sure to fill out this form by a doctor.

氏名：
Full name　姓 Family　名 Given　Middle

国籍：
Nationality

生年月日：　年　月　日
Date of birth　Year　Month　Day

年齢：
Age

診断事項
EXAMINATION REPORT

1. 身体検査 Physical Examinations

視力：(R)　(L)　(R)　(L)
Eyesight　裸眼 without glasses　矯正 with glasses or contact lenses

聴覚：□正常 normal □異常 impaired
Hearing

色覚：□正常 normal □異常 impaired
Colour blindness

胸部 X 線検査：□正常 normal □異常 impaired
Chest X-ray

撮影日：　年　月　日
Date of X-ray　Year　Month　Day

何か所見があれば記入 Describe the condition in detail if it is needed

2. 既往症 Past History : Please indicate with ✔ and fill in the date of recovery.

肺結核：□（　.　.　）
Tuberculosis

心臓障害：□（　.　.　）
Heart Diseases

肋膜炎：□（　.　.　）
Measle

その他の既往歴：□特筆すべきものなし　□あり（　）
Others

何か所見があれば記入 Describe the condition in detail if it is needed

3. 志願者の既往歴、診察・検査の結果から判断して、現在の健康の状態は十分に留学に耐えうるものと思われますか?
In view of the applicant's history and the above findings, is it your observation the applicant's health status is adequate to pursue studies in Japan?

何か所見があれば記入 Describe the condition in detail if it is needed

□はい Yes　□いいえ No

志願者の健康状態は、上記に記載されている通りです。
I hereby certify that the above information on the applicant's health condition is correct.

診断日：
Date

医師氏名：　㊞
Signature

医療機関名及び所在地：
Institute/Clinic and Address

◆海外からの出願者で過去に1ヶ月以上日本に滞在した経歴のある場合は、その滞在中の在留資格と活動内容を具体的に記載してください。※活動内容によって、裏付けとなる資料を提出していただくことがあります。
また、来日歴が多い場合は、この用紙をコピーして使用してください。

日本滞在中の活動内容

■ 在留資格 ： 留学 ・ 短期滞在 ・ワーキングホリデー ・ 家族滞在 ・ その他（　　）

■ 滞在期間 ：　　日間【入国年月日：　　年　　月　　日 ／ 出国年月日：　年　　月　　日】

■ 活動内容 ：

■ 滞在先住所 ：

■ 滞在先電話番号 ：

■ 在留資格 ： 留学 ・ 短期滞在 ・ワーキングホリデー ・ 家族滞在 ・ その他（　　）

■ 滞在期間 ：　　日間【入国年月日：　　年　　月　　日 ／ 出国年月日：　年　　月　　日】

■ 活動内容 ：

■ 滞在先住所 ：

■ 滞在先電話番号 ：

記入日：　　年　　月　　日　　申請者氏名

留学生推薦奨学金
推薦書

出願区分 □ 推薦入学A
□ 推薦入学B

学校法人２１世紀アカデメイア　　西暦　　年　　月　　日

□ 東京　　□ デザイナー・アカデミー
□ 大阪　　□ クールジャパン・アカデミー
□ 名古屋　　□ ビジュアルアーツ・アカデミー
□ 福岡　　□ ホスピタリティ・アカデミー
□ ビジネス・アカデミー　　学校長 殿

学　校　名 ……

校　長　名 ……　　学校印

所　在　地　〒 ……

電話　　（　　）……

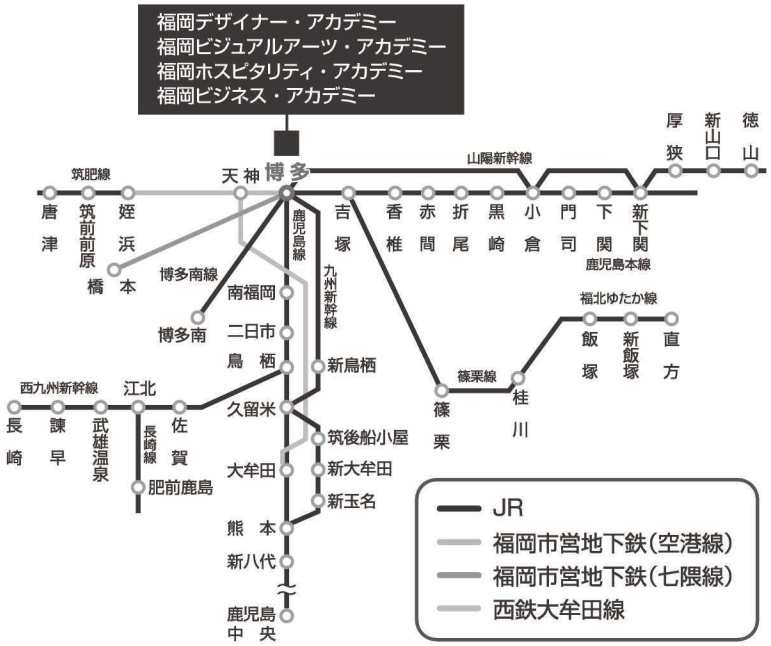
下記の学生を留学生推薦奨学金の奨学生と認め推薦します。

フリガナ		年　月　日生 （満　才）	国籍	
氏　名				
年　月　科（課程）　卒業 ・ 見込				
推薦理由（性格、適性、行動などに関する所見）				

推　薦　者 ……　㊞
（担任または進路指導担当者）

MEMO

JR等広域路線図



博多駅までの所要時間（特急）

- ●久留米から 約30分
- ●飯塚から 約40分
- ●大牟田から 約50分
- ●折尾から 約40分
- ●佐賀から 約40分
- ●下関から 約70分

新幹線で

- ●徳山から 約70分
- ●熊本から 約35分
- ●鹿児島中央から 約80分

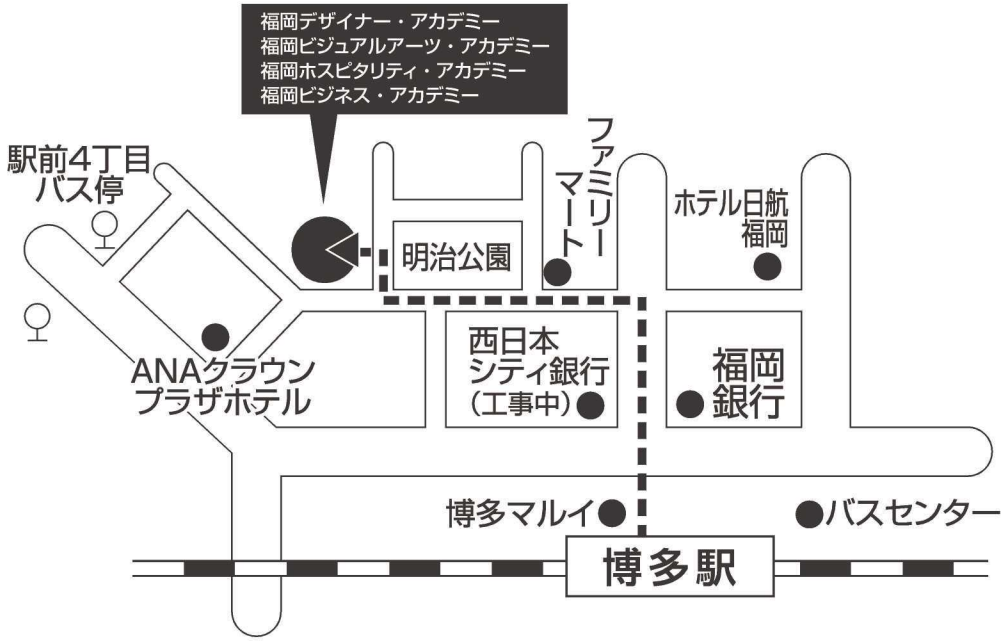
福岡空港国際線から博多駅まで

西鉄バス：福岡空港前→
博多バスターミナル 1F/ 約 20 分

福岡空港国内線から博多駅まで

福岡市営地下鉄（空港線）：
福岡空港駅→博多駅 / 約 5 分

学校付近の案内図



博多駅より

駅前通り一筋目を左へ100m 徒歩3分

天神より

- ●市営地下鉄乗車「博多駅」下車　駅前通り一筋目を左へ100m　徒歩3分
- ●西鉄バス「駅前4丁目バス停」下車／徒歩1分
- ●「福岡交通バスセンター」下車／徒歩4分

■ JR博多駅より徒歩3分（駅前通り一筋目「西日本シティ銀行」を左へ100m）

専門学校 福岡デザイナー・アカデミー	〒812-0011 福岡市博多区博多駅前3-8-24	0120-474-923
専門学校 福岡ビジュアルアーツ・アカデミー	〒812-0011 福岡市博多区博多駅前3-8-24	0120-474-922
専門学校 福岡ホスピタリティ・アカデミー	〒812-0011 福岡市博多区博多駅前3-8-24	0120-474-921
専門学校 福岡ビジネス・アカデミー	〒812-0011 福岡市博多区博多駅前3-8-24	0120-474-920

21世紀アカデメイア留学生サイト

https://global.akademeia21.com/

21世紀アカデメイア
Akademeia 21st Century